

Insamlingen Gemensamt Ansvar 2025

Bilaga 1

Insamlingen Gemensamt Ansvar – kortfattade anvisningar om redovisningen och intäktsfördelningen

- 1) Församlingarna kan öka sin egen andel av intäkterna hela året fram till årets slut. Den andel av intäkterna från den riksomfattande insamlingen som hör till församlingarna delas också ut i enlighet med den procentuella intäktsfördelningen.
- 2) De medel som församlingen samlat in via elektroniska donationskanaler läggs till församlingens intäkter även om församlingens ekonomiförvaltning har avslutat redovisningen och bokföringen före årets slut. De elektroniska donations- och betalningskanalerna är församlingens MobilePay-nummer för donation, MobilePay-nummer för kollekt och MobilePay-nummer för försäljning, församlingens webb-donationssida (t.ex. Yhteisvastuu.fi/jarvenpaa), girering med referensnummer samt donationer, kollekter och försäljningar via Zettle-betalterminal. Listan över den egna församlingens donationskanaler kan kontrolleras på Gemensamt Ansvars webbplats, i materialbanken under Församlingar: <https://media.kirkkopalvelut.fi>
- 3) Församlingarna ska rapportera intäkterna och, om de så önskar, de kostnader som godkänts som direkta och nödvändiga penninginsamlingskostnader på Gemensamt Ansvars redovisningsblankett. På blanketten ska donationerna för klarhetens skull åtskiljas från den övriga medelanskaffningen, till exempel kollekterna och försäljningsintäkterna.
- 4) Församlingarna ska behandla alla sina insamlade intäkter och, om de så önskar, bokföra de kostnader som insamlingstillståndet tillåter på redovisningsblanketten utan att dra av kostnadernas andel från intäkterna. Om församlingen uppger kostnaderna, bokförs de godtagbara kostnaderna i församlingens bokföring som resultatregleringar.
- 5) Församlingen har även i fortsättningen möjlighet att besluta att själv stå för de kostnader som insamlingen medför. Då ska kostnaderna inte alls redovisas på redovisningsblanketten eller dras av från insamlingsintäkterna, och de ersätts inte heller i samband med intäktsfördelningen.

- 6) Redovisningsblanketten kan fyllas i och intäkterna kan redovisas i realtid under hela insamlingsåret fram till tidsfristen. Medel som inkommit via elektroniska donations- och betalningskanaler visas på Gemensamt Ansvars kontoutdrag så att intäkterna under föregående månad är uppdaterade i början av varje månad. Kontanter syns på kontoutdraget i Gemensamt Ansvars redovisningsblankett först när de redovisats på Gemensamt Ansvars konto.
- 7) Medel som inkommit via elektroniska donationskanaler visas också automatiskt på redovisningsblanketten under deras korrekta intäktsslag enligt indelningen kollekt, försäljning och donation.
- 8) Man får samla in kontanter i församlingarna. Om det enligt församlingens eget avtal om penningförsörjning (kontanttjänster) är möjligt att betala in kontanter direkt till Gemensamt Ansvars konto med hjälp av redovisningspåsar/säkerhetspåsar, kan de kontanta GA-intäkter som församlingen samlat in redovisas direkt på Gemensamt Ansvars konto utan att cirkulera pengarna via församlingens bokföring. De personer som ansvarar för församlingens insamling räknar pengarna i närvaro av ett vittne, dokumenterar dem skriftligen och undertecknar dokumentet med datering. Av dokumentet ska framgå följande: var pengarna har samlats in (kollekt, basar osv.), belopp, datum och de ansvariga personernas underskrifter. Detta undertecknade dokument sparas i e-mappen i bilagorna till redovisningsrapporten, där de som granskar redovisningsblanketten kan verifiera pengarnas ursprung. Den som granskar redovisningsblanketten i församlingen behöver inte vara revisor. Granskaren kan vara en officiell revisor, en kyrklig samfällighet eller någon annan person som församlingens förtroendeorgan har utsett, dock inte en anställd i den egna församlingen.
- 9) Om församlingen inte kan sätta in kontanter direkt på Gemensamt Ansvars bankkonto, cirkulerar kontanterna via församlingens bankkonto som tidigare. Om intäkterna först bokförs i församlingen på församlingens konto, görs avstämningen av pengarna mot det belopp som uppges på redovisningsblanketten genom att det jämförs med församlingens bokföring.
- 10) Den första tidsfristen för redovisningen är 31.10. Församlingarna ska på redovisningsblanketten färdigt fylla i intäkterna och, om de så önskar, kostnaderna fram till och med tidsfristen. Blanketten kan även skickas in för slutlig granskning via systemet, varefter årets insamling är färdigbehandlad för församlingens del.

Församlingen kan även efter detta samla in pengar via de elektroniska donationskanalerna och på så sätt öka den egna församlingens resultat.

- 11) Om församlingen fortsätter att aktivt samla in pengar efter 31.10 behöver redovisningsblanketten inte skickas för godkännande ännu i det här skedet, utan man kan fortsätta att fylla i den tills insamlingen avslutas.
- 12) Den andra och sista tidsfristen för redovisningen är 23.12. Senast detta datum ska redovisningen för hela året vara slutgiltigt klar, och intäkterna betalas in på Gemensamt Ansvars konto. De inbetalda medlen ska finnas på Gemensamt Ansvars konto senast på årets sista vardag, för att det i början av följande år ska vara möjligt att beräkna och meddela en preliminär uppskattning av insamlingsintäkterna för församlingarnas ekonomiförvaltning. Om pengarna för det gångna insamlingsåret överförs först efter årsskiftet, bokförs de inte längre på föregående års insamling, utan tas med i intäkterna för det nya insamlingsåret.
- 13) Insamlingsintäkterna för hela året sammanställs 31.12 av de medel som finns på Gemensamt Ansvars konto och som har samlats in såväl av församlingarna som via den riksomfattande kampanjen. Enligt det tillstånd till penninginsamling som beviljats Kyrktjänst rf ska de donerade medlen i första hand användas för det ändamål för vilket insamlingen Gemensamt Ansvar har begärt donationer under årets insamling.
- 14) Av insamlingen Gemensamt Ansvar avdras efter 31.12 både de riksomfattande kostnaderna och de avdragsgilla kostnader som församlingarna uppgett från insamlingens totala bruttointäkter, varefter man får klarhet i den nettointäkt som ska fördelas.
- 15) Den preliminära totala intäkten av Gemensamt Ansvars insamling meddelas i slutet av januari efter insamlingsåret till Kyrkans servicecentral, som gör en periodisering av de uppskattade intäkterna i församlingarnas bokslut. Den officiella och granskade fördelningen av intäkterna till församlingarna och de övriga intäktsmottagarna görs i april-maj efter Kyrktjänst rf:s officiella revision.
- 16) Av insamlingen 2025 fördelas de slutliga nettointäkterna mellan intäktsmottagarna enligt fördelningen 50 % / 30 % / 20 %.

- 17) Den andel av intäkterna som varje församling får beräknas utgående från församlingens egna insamlingsintäkter och kostnader (nettointäkt) i relation till alla församlingars insamlingsintäkter och kostnader. I samband med intäktsfördelningen betalas församlingens andel av intäkterna till församlingen och ersätts de godtagbara kostnader som församlingen uppgett.
- 18) Från och med 2025 ska församlingen lämna en verbal rapport om användningen av de insamlade medlen och inom högst två år bifoga en bokföringsrapport över de faktiska kostnaderna till Gemensamt Ansvars rapporteringsblankett.

Fördelningsmodell för GA-insamlingsintäkterna



- 19) Diagram över fördelningsmodellen för insamlingsintäkterna från Gemensamt Ansvar:

Fördelning av församlingarnas pott mellan församlingarna

Församlingarnas totala pott:
30 % av insamlingens nettointäkter t.ex. 300 000,00 euro

Exempel: Fördelning på församlingarna exempel, fördelning mellan fyra församlingar

Förs. 1	Förs. 2	Förs. 3	Förs. 4	
egna intäkter	egna intäkter	egna intäkter	egna intäkter	
- egna kostnader	- egna kostnader	- egna kostnader	- egna kostnader	
Egen nettointäkt 1	Egen nettointäkt 2	Egen nettointäkt 3	Egen nettointäkt 4	= Församlingarnas egen nettointäkt totalt
1 500 €	2 000 €	500 €	200 €	= 4 200 €

Potten fördelas mellan församlingarna:

T.ex. förs. 3

Resp. församlings %-andel: Församlingens egen nettointäkt 500

%-andelen för förs. 3 fastställs: Egen nettointäkt 3 = z % 500 11,9 %
Församlingarnas egen nettointäkt totalt 4 200

Förs. 3: Församlingens andel av intäkten i euro

Församlingarnas totala pott: 30 % av nettointäkterna från hela insamlingen x z %

300 000,00 x 11,9 % = 35 714,29 €