

# Hallinnonalan ohje Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan kunniamerkkiehdotusten valmistelusta

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikuntien suurmestarina tasavallan presidentti antaa vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit annetaan ministerien tekemien esitysten perusteella.

Lisätietoja kunniamerkeistä sekä niiden ehdottamisesta löytyy Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien internetsivuilta ([www.ritarikunnat.fi](http://www.ritarikunnat.fi)).

## Kunniamerkkiehdotusten tekeminen

Opetus- ja kulttuuriministeriö toivoo itsenäisyyspäivänä (6.12.) annettavia kunniamerkkejä koskevat ehdotukset toimitettavan **ministeriöön viimeistään perjantaina 28.6.2024** mennessä, kuitenkin viimeistään 31.7.2024 mennessä. Keskusviraston kautta ehdotettaessa on huomioitava, että ehdotusten jättämisen määräaika voi virastosta riippuen olla jo aiemmin.

Ehdotukset on tehtävä lomakkeelle, joka on tulostettavissa ritarikuntien internetsivuilta. Sivuilta löytyvät myös kattavat ohjeet lomakkeen täyttämiseksi.

Kunniamerkkiehdotus tulee osoittaa sille ministeriölle, jonka toimialaan kunniamerkin saajaksi ehdotetun henkilön ansioitunut toiminta kuuluu. Esimerkiksi peruskoulunopettajille ja papeille annettavia kunniamerkkejä koskevat ehdotukset eivät kaikki automaattisesti henkilöiden ammatin perusteella kuulu opetus- ja kulttuuriministeriölle. Ehdotuksen perustuessa esimerkiksi ansioituneeseen toimintaan raittiustyössä ehdotus kuuluu sosiaali- ja terveysministeriölle, ja kunnalliselämässä ansioituneet puolestaan valtiovarainministeriölle.

Ehdotukset on eräissä tapauksissa tarkoituksenmukaisinta toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle keskusvirastojen kautta. Esimerkiksi pappien ja muiden kirkollisten toimihenkilöiden ehdotukset toimitetaan ministeriölle Kirkkohallituksen kautta. Opetusalan henkilöstön ehdotukset toimitetaan aluehallintovirastoille, jotka toimittavat ne edelleen Opetushallitukseen. Tällaisia ovat muun muassa ammatilliseen ja aikuiskoulutukseen sekä varhaiskasvatukseen liittyvät ehdotukset. Kuntien nuoris-, liikunta-, museo-, kirjasto- ja kulttuuritoiminnan ehdotukset toimitetaan niin ikään aluehallintovirastojen kautta. Näissä tapauksissa keskusvirastot hoitavat kunniamerkkien ja kirjojen jakamisen sekä vastaavat myös kunniamerkkeihin liittyviin tiedusteluihin.

Ritarikunnat määrittävät ministeriöille lukumääräiset kiintiöt ritarimerkeille, ansioristeille ja SVR:n mitaleille. Ministeriöillä on ehdotuksia varten kiintiöt, jotka on annettu erikseen ritarimerkeille, ansioristeille ja SVR:n mitaleille. Ministeriöt eivät saa ylittää omia kiintiöitään ja tämän vuoksi ministeriöissä joudutaan vuosittain karsimaan osa ehdotuksia.

Osa kunniamerkeistä on maksullisia. Edetäkseen käsittelyssä ehdotuksen täytyy sisältää suostumus lunastusmaksuun. Merkkien lunastusmaksut käyvät ilmi ritarikuntien internetsivuilta. Ehdottajan tulee huomioida, että merkin saaja saattaa saada maksullisen merkin, vaikka ehdottaja olisi ehdottanut maksutonta merkkiä, jolloin lasku osoitetaan alkuperäiselle ehdottajalle.

## **Lomakkeen täyttäminen**

Kunniamerkkiehdotuslomakkeen kaikki kohdat (A-G) on täytettävä huolellisesti. Puutteellisesti täytettyjä lomakkeita tai niiden kopioita ei oteta käsiteltäväksi. Ennen lomakkeen täyttöä on suositeltava tutustua ritarikuntien sivuilta ([www.ritarikunnat.fi](http://www.ritarikunnat.fi) – Ehdottaminen ja antaminen) löytyvään kunniamerkkiehdotuslomakkeen täyttöohjeeseen. Ehdotus tulee tulostaa ritarikuntien sivuilta ja siihen ei tule lisätä liitteitä. Annettavan kunniamerkin luokka riippuu saajan virka- tai muusta asemasta. Mikäli ehdotettavalle henkilölle on jo annettu kunniamerkki, hänelle ei voida antaa samaa tai arvoltaan alempaa merkkiä. Kunniakirjan kieleksi on valittava joko suomen tai ruotsin kieli. Jos kunniakirjan kieleksi valitaan ruotsi, ehdottajan tulee merkitä lomakkeeseen kielivalinnan lisäksi myös kunniakirjaan tuleva titteli ruotsiksi kohtaan C7.

**Täyttäessäsi lomaketta kiinnitäthän huomiota erityisesti seuraaviin kohtiin**

### **A Ehdottaja**

- Ehdotettavan kaikki nimet, myös entiset nimet
- Ehdotettavan henkilötunnus loppuosineen
- Suostumus lunastusmaksuun ja vaihtoehtojen valinta 4a / 4b
- Lomakkeeseen on merkittävä selvästi, mitä kunniamerkkiä ehdotetaan (ks. liite).
- Yhteyshenkilön tiedot ja ehdottajan allekirjoitus ja nimenselvennys

### **B Ehdotus**

- Kunniamerkin luokka

### **C Ehdokkaan henkilötiedot**

- Ehdotettavan koko nimi

- Henkilötunnus kokonaisuudessaan

### **E Tarkka perustelu**

- Perustelut pitää mahtua lomakkeelle ilman liitteitä ja nimikirjanotteita

### **G Lisätietoja**

- Halukkuus ottaa vastaan kunniamerkki
- Hyvämaineisuus
- Mahdollinen veteraanitunnus

## **Ehdotusten perustelut ja edellytykset merkin antamiselle**

Ehdotukset on perusteltava. "Yleisesti tunnetut ansiot" tai "pitkä ja ansiokas valtion palvelus" eivät käytännössä ole riittäviä perusteluita kunniamerkin antamiselle, vaan perustelun on oltava yksilöity. Asianomaisen viimeisimmät tai oleellisimmat palvelussuhteet, palvelusajat ja luottamustoimet on mainittava. Työhistoriasta on käytävä ilmi tarvittava 10–15 vuoden työkokemus. Arvonimistä ja kunniamerkeistä mainitaan vain tasavallan presidentin antamat arvonimet ja kunniamerkit. Työssä osoitetun ansioituneisuuden lisäksi reservin upseerin arvo voi suunnata kunniamerkin taso. Ehdotusten tulee perustua sääntöjen tarkoittamiin henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuodet eivät sinänsä voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena. Toisaalta on myös muistettava, ettei kunniamerkkiin oikeuttavia ansioita yleensä voida saavuttaa lyhytaikaisen toimintakauden aikana. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa vielä virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Perustelujen tulee mahtua lomakkeen kohtaan E (Tarkka perustelu).

Edellisen kunniamerkin tai arvonimen antamisesta tulee olla kulunut seitsemän vuotta. Jos henkilölle on jo annettu kunniamerkki, tulee ehdotuksessa korostaa edellisen merkin jälkeisiä ansioita. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään.

## Ehdotukseen liitettävä saatekirje

**Ehdotusten mukana on toimitettava saatekirje, josta ilmenevät seuraavat seikat:**

- ehdottava taho yhteystietoineen, yhteyshenkilöineen ja osoitteineen
- ehdotettavien henkilöiden nimet kunniamerkkiluokittain (ks. liite)
- ehdottajan tulee sijoittaa merkin saajaksi ehdotettavat henkilöt kunkin kunniamerkkiluokan sisällä tärkeysjärjestykseen ja mainittava tästä saatekirjeessä
- tieto siitä, noudetaanko annetut merkit ministeriöstä, vai postitetaanko ne ehdottajalle.
- Mikäli noudetaan, on saatekirjeeseen merkittävä noutajan nimi. Myönnetyt merkit saa ministeriön aulasta vain virallista henkilöllisyystodistusta vastaan.
- postitettaessa ehdottajalle, saatekirjeestä tulee ilmetä postitusosoite ja yhteystiedot.
- mikäli kyseessä on virasto/laitos tulee saatekirjeessä mainita, mikäli se ei halua paketteja luovutettavan yhteyshenkilölle henkilökohtaisesti vaan esimerkiksi kirjaamoon. Maininnat selkeyttävät ja nopeuttavat pakettien saapumista.
- toivomme, että pääkaupunkiseudulla toimivat ehdottajat noutavat kunniamerkit ministeriöstä.
- opetus- ja kulttuuriministeriö järjestää yhdessä ritarikuntien kanssa Pro Finlandia – mitalien luovutustilaisuuden. Tämän vuoksi Pro Finlandia –ehdokkaiden osalta pyydetään toimittamaan erillisessä saatekirjeessä ehdokkaan yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) luovutustilaisuuden järjestelyiden vuoksi.

## Ehdotusten toimittaminen ministeriöön

Kunniamerkkiehdotuslomake toimitetaan saatekirjen kanssa määräaikaan mennessä osoitteeseen **opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29, 00023 Valtioneuvosto** tai virka-aikana valtioneuvoston jakelukeskukseen osoitteeseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki.

## Toimenpiteet kunniamerkin kunniamerkin antamisen jälkeen

Luettelo itsenäisyyspäivänä (6.12.) annettavista kunniamerkeistä julkaistaan muutamaa arkipäivää ennen itsenäisyyspäivää ritarikuntien internetsivuilla ([www.ritarikunnat.fi](http://www.ritarikunnat.fi)).

Ministeriö huolehtii kunniamerkkien jakelusta. Tasavallan presidentin itsenäisyyspäivän juhlavastaanotolle kutsutut kunniamerkin saajat voivat kuitenkin noutaa merkin ritarikuntien kansliasta kolmen arkipäivän ajan ennen itsenäisyyspäivää kello 10:00 –15:45 välisenä aikana. Kunniamerkin noutajan on ehdottomasti sovittava tulostaan etukäteen sähköpostitse osoitteseen [info@ritarikunnat.fi](mailto:info@ritarikunnat.fi) ritarikuntien kanslian kanssa siihen liittyvien valmistelujen ja Säätytalon kulunvalvonnan vuoksi. Mukana on oltava kutsu juhlavastaanotolle.

Kaikki annetut kunniamerkit, kunniakirjat ja kanto-ohjeet toimitetaan postitse ehdotuksen tehneille tahoille viimeistään tammikuun aikana. Jos saatekirjeessä on ilmoitettu ehdottajan noutavan kunniamerkin, ministeriö ilmoittaa ehdotuksen tehneelle noutoajankohdan. Merkit lähetetään ministeriöstä sille taholle, joka on ehdottanut merkkiä. Jos esimerkiksi ehdotus toimitettiin ensin aluehallintoviraston ja sitten Opetushallituksen kautta, ministeriö lähettää merkin Opetushallitukseen, joka toimittaa sen jälleen aluehallintovirastoon ja aluehallintovirasto edelleen alkuperäiselle ehdottajalle. Poikkeuksena ovat henkilöt, jotka ovat saaneet kutsun itsenäisyyspäivän juhlavastaanotolle, sekä Pro Finlandia -mitalin saajat. Pro Finlandia -mitalin saaneille opetus- ja kulttuuriministeriö järjestää luovutustilaisuuden palkittujen sekä ministeriön ja ritarikuntien kanslian edustajien kesken.

Pyydämme huomioimaan, ettei kunniamerkkien luovutustilaisuuksia tule järjestää ennen joulua tai tammikuun ensimmäisillä viikoilla, sillä merkkejä ei poikkeustapauksissakaan voida luovuttaa kesken käsittelyprosessin. Ritarikuntien suosituksena on järjestää luovutustilaisuus 1. vuosineljänneksen kuluessa.

# Suomen valkoisen ruusun ja Suomen leijonan ritarikuntien kunniamerkkien keskenäinen järjestys

Suomen Valkoisen Ruusun suurristi	SVR SR
Suomen Leijonan suurristi	SL SR
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan komentajamerkki	SVR K I
Suomen Leijonan I luokan komentajamerkki	SL K I
Suomen Valkoisen Ruusun komentajamerkki	SVR K
Suomen Leijonan komentajamerkki	SL K
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan ritarimerkki	SVR R I
Suomen Leijonan Pro Finlandia -mitali	SL PF
Suomen Leijonan I luokan ritarimerkki	SL R I
Suomen Valkoisen Ruusun ritarimerkki	SVR R
Suomen Leijonan ritarimerkki	SL R
Suomen Valkoisen Ruusun ansioristi	SVR Ar
Suomen Leijonan ansioristi	SL Ar
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein	SVR M I kr
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali	SVR M I
Suomen Valkoisen Ruusun mitali	SVR M