



## Kirkkohallituksen yleiskirje nro 15/2015

21.08.2015

### TILAAJAVASTUULAKI MUUTTUU 1.9.2015

Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (tilaajavastuulaki) muuttuu 1.9.2015 alkaen. Tilaajavastuulain (678/2015) uudistukset ovat osa edellisen hallituksen harmaan talouden vastaista ohjelmaa. Uudistusten tarkoituksena on selkeyttää lain soveltamista sekä helpottaa tilaajan velvoitteiden hoitamista. Muutoksia tulee muun muassa tilaajan selvitysvelvollisuuden laajuuteen sekä laiminlyöntimaksuihin. Lainmuutokset koskevat alihankinta- ja vuokratyösopimuksia, jotka solmitaan 1.9.2015 tai sen jälkeen. Tilaajavastuulain muutokset löytyvät edellä mainitulla säädösnumerolla säädöspankista osoitteesta [www.finlex.fi](http://www.finlex.fi).

Keskeisimmät muutokset tilaajavastuulakiin 1.9.2015 alkaen:

#### Tilaajavastuulain soveltamisalan alaraja nousee

Voimassa olevien säännösten mukaan tilaajavastuulakia ei sovelleta, jos alihankintasopimuksen arvo ilman arvonnisäveroa on alle 7 500 euroa. Syyskuun alusta lain soveltamisalan alaraja nousee indeksitarkistusten johdosta. Uusien säännösten mukaan tilaajavastuulakia sovelletaan, kun lain piiriin kuuluvan alihankintasopimuksen vastikkeen arvo ilman arvonnisäveroa on vähintään 9 000 euroa. Pienehköt alihankintasopimukset ja vuokratyötä koskevat sopimukset eivät siten kuulu lain soveltamisalaan. Muilta osin tilaajavastuulain soveltamisalaan ei tehty muutoksia.

#### Sopimuskumppanin verovelkatiedot saa selville julkisesta verovelkarekisteristä

Tilaaja voi uusien säännösten mukaan jatkossa selvittää sopimuskumppanista tarvittavat verovelkatiedot julkisesta verovelkarekisteristä. Käytännössä tilaaja voi halutessaan itse tarkistaa sopimuspuolen verovelkatiedot julkisesta verovelkarekisteristä. Verovelkarekisteriin on päässyt 1.12.2014 alkaen Yritys- ja yhteisötietojärjestelmän verkkopalvelun kautta kohdasta YTJ-tietopalvelu - Yrityshaku ([www.ytj.fi](http://www.ytj.fi)).

Verovelkarekisterissä näkyy, jos yrityksellä on verovelkaa yli 10 000 euroa tai kausiveroilmoituksen antamisen laiminlyöntejä viimeisten 6 kuukauden ajalta. Sääntelyllä pyritään siihen, että suurin osa verovelkaselvityksistä voidaan hoitaa mahdollisimman kevyellä menettelyllä ja vähentää näin samalla yritysten hallinnollista taakkaa. Käytännössä tietojen tarkistaminen verovelkarekisteristä riittää valtaosassa tapauksia tilaajan selvitysvelvollisuuden täyttämiseksi.

Jos verovelkarekisterissä ei ole merkintöjä verovelkoista tai ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönneistä, ei tilaajan tarvitse hankkia verovelkarekisteristä otetun tulosteen lisäksi muuta selvitystä veronmaksuasioista.

Jos verovelkarekisteristä ilmenee, että sopimuspuolella on verovelkarekisteriin merkittyä verovelkaa tai merkintöjä kausiveroilmoitusten laiminlyönneistä, tilaajan tulee pyytää sopijapuolta toimittamaan verovelkatodistus. Sopijapuoli voi tilata verovelkatodistuksen verkkolomakkeella tai soittamalla Verohallinnon palvelunumeroon 020 697 032 ([www.vero.fi](http://www.vero.fi)). Tämän jälkeen on tilaajan harkinnassa, tekeekö se verovelkaisen yrityksen kanssa sopimuksen. Tilaajan on tällaisessa tilanteessa aina arvioitava, onko sopijapuolen tarkoituksena hoitaa lakisääteiset maksuvelvoitteensa. Jos verovelkaa voidaan pitää määrältään merkittävänä ja tilaajan olisi

täytynyt tietää, ettei sopimuspuolella ole tarkoitusta täyttää lakisääteisiä maksuvelvollisuuksiaan, voidaan tilaajalle määrätä korotettu laiminlyöntimaksu.

Jos ulkomaisella sopimuskumppanilla on Suomessa yritys- ja yhteisötietotunnus (y-tunnus), tilaajan tulee yrityksen sijoittautumisesta saatavien rekisteri- ja verotietojen lisäksi pyytää sopimuskumppanilta samanlaiset verovelkaa ja rekistereihin merkitsemistä koskevat tiedot (ennakkoperintärekisteri, työnantajarekisteri ja arvonnäköverovelvollisten rekisteri) kuin suomalaiselta yritykseltä. Tilaaja voi myös itse selvittää yrityksen y-tunnuksen perusteella ulkomaisen sopijapuolen kotimaiset verovelkatiedot julkisesta verovelkarekisteristä.

Jos ulkomaisella sopimuskumppanilla ei ole y-tunnusta, tilaajan tulee pyytää sopijapuolta toimittamaan laissa edellytetyt rekisteri- ja verovelkatiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella. Tällöin tilaajan ei tarvitse tarkistaa ulkomaisen sopimuspuolen verovelkatietoja julkisesta verovelkarekisteristä.

### **Selvitys työterveyshuollosta**

Uusien säännösten mukaan tilaajan on hankittava muiden laissa edellytettyjen selvitysten lisäksi myös selvitys työterveyshuollon järjestämisestä. Tilaajan tulee siten jatkossa ennen lain piiriin kuuluvan sopimuksen tekemistä hankkia sopimuskumppaniltaan selvitys työterveyshuollon järjestämisestä. Selvitysvelvollisuus voidaan täyttää esimerkiksi siten, että sopimuskumppani esittää tilaajalle jäljennöksen terveydenhuoltosopimuksesta. Sopijakumppanin on annettava tilaajalle selvitys työterveyshuollon järjestämisestä ennen sopimuksen tekemistä, joten on suositeltavaa, että selvitys pyydetään tarvittaessa jo kilpailutuksen yhteydessä.

### **Tilaajan tulee selvittää lähetettyjen työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen**

Jos ulkomainen sopimuskumppani (ei y-tunnusta Suomessa) lähettää Suomeen työntekijöitä, tilaajan on selvitettävä lähetettyjen työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen viimeistään ennen työn aloittamista. Sopimuskumppani osoittaa sosiaaliturvan määräytymistä koskevat tiedot A1- tai E101 -todistuksilla.

Uusien säännösten mukaan tilaajan on sopimusta tehdessään edellytettävä, että sopimuspuoli toimittaa koko sopimussuhteen ajan lähetettyjen työntekijöiden osalta todistukset sosiaaliturvan määräytymisestä ennen kuin nämä aloittavat työnteon. Tilaajan velvollisuus koskee asian esiin ottamista sopimuskumppanin kanssa. Koska kyseinen velvollisuus on osa tilaajan selvitysvelvollisuutta, tilaaja on tarvittaessa velvollinen osoittamaan velvollisuuden täyttämisen ja tämän vuoksi asiaa on syytä käsitellä kirjallisesti. Tämä voi tapahtua esimerkiksi kirjaamalla asiasta ehto sopimukseen. Säännöksen laiminlyönnistä voidaan määrätä laiminlyöntimaksu.

Rakentamiseen liittyvissä sopimuksissa tilaajan vastuu on edellä kerrottua laajempi. Pelkkä asian esiin ottaminen sopimusta solmittaessa ei riitä täyttämään rakentamistoimintaan liittyvän tilaajan selvitysvelvollisuutta. Uusien säännösten mukaan tilaajalla on jatkuva velvoite huolehtia siitä, että kaikilla lähetetyillä työntekijöillä on voimassa olevat todistukset sosiaaliturvan määräytymisestä. Jos esimerkiksi sopimuskumppanin työntekijät vaihtuvat, tilaajan ei tule sallia uusien työntekijöiden aloittavan työtään, ennen kuin tilaaja on saanut kyseisiä työntekijöitä koskevat voimassa olevat A1- tai E101 -todistukset.

### **Seuraamusjärjestelmää yhdenmukaistetaan ja laiminlyöntimaksuja korotetaan**

Laiminlyöntimaksua koskevia tilaajavastuulain säännöksiä yhtenäistetään siten, että korotettu laiminlyöntimaksu koskee jatkossa kaikkia tilaajavastuulain soveltamisalaan kuuluvia sopimuksia. Voimassa olevien säännösten mukaan korotettu laiminlyöntimaksu koskee vain rakentamistoimintaan liittyviä sopimuksia.

Myös laiminlyöntimaksujen määriin tulee korotuksia syyskuun alusta alkaen. Jatkossa laiminlyöntimaksun suuruus on 2 000 – 20 000 euroa ja korotetun laiminlyöntimaksun määrä on 20 000 – 65 000 euroa. Sanktioiden suuruudessa huomioidaan muun muassa laiminlyöntien vakavuus.

Lisätietoja asiassa antaa lakimies Outi Perkiömäki puh. 09 1802 238, sähköposti [outi.perkiomaki@evl.fi](mailto:outi.perkiomaki@evl.fi).

## KIRKKOHALLITUS

Jukka Keskitalo  
kansliapäällikkö

Pirjo Pihlaja  
kirkkoneuvos

ISSN 1797-0326