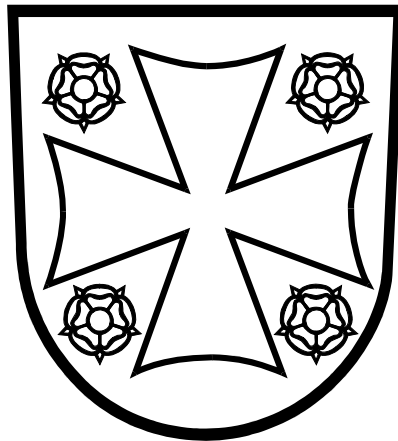


Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

30.11.2022



Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

Innehållsförteckning

1	INLEDNING	3
2	VIKTIGA TERMER.....	4
3	ORGANISERINGEN AV KYRKANS DATASÄKERHETSARBETE.....	7
3.1	Allmänt	7
3.2	Kyrkomötet	7
3.3	Kyrkostyrelsens plenum.....	8
3.4	Kyrkostyrelsens ämbetskollegium.....	8
3.5	Kyrkans datasäkerhetschef	8
3.6	Ledningsgruppen för kyrkans datasäkerhet	9
3.7	Datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar för kyrkans gemensamma datasystem.....	9
3.8	Datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar för kyrkans grundläggande datateknik.....	10
3.9	Församlingens kyrkoråd eller den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkoråd.....	10
3.10	IT-områdets dataadministrationschef.....	11
3.11	IT-områdets/församlingsenhetens datasäkerhetsgrupp	11
3.12	IT-områdets datasäkerhetsansvariga.....	11
3.13	Kontaktperson för datasäkerhetsfrågor i den ekonomiska församlingsenheten.....	12
3.14	Chef.....	12
3.15	Medarbetare	13
3.16	Revisorerna.....	13
3.17	Den personuppgiftsansvarige	14
3.18	Dataskyddsombud.....	15
3.19	Kontaktperson för datasäkerheten i den ekonomiska församlingsenheten.....	15
4	CENTRALA RIKTLINJER FÖR KYRKANS DATASÄKERHETSARBETE	17
4.1	Mål och principer	17
4.2	Förankring av policyn	17
4.3	Översyn och utvärdering.....	18
4.4	Påföljder av missbruk	18

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

1 Inledning

I säkerhetspolicyn fastställs datasäkerhets- och dataskyddsarbetets mål, ansvar och organisering inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland och i dess verksamhetsenheter. Data-skyddspolicyn har meddelats till hela kyrkans personal och samarbetspartner och alla kyrkligt anställda i arbets- och tjänsteförhållande samt frivilliga medarbetare och personer i förtroendeställning ska handla i enlighet med policyn. Policyn preciseras i kyrkans datasäkerhetskrav och i andra anvisningar som gäller hela kyrkan eller IT-området.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

2 Viktiga termer

Datasäkerheten omfattar alla åtgärder för som görs för att säkerställa informationens **användbarhet**, **integritet** och **konfidentialitet**¹. I stället för den finska motsvarigheten till datasäkerhet, tietoturvallisuus, används även ofta begreppet tietoturva. De avser samma sak.

Användbarhet i datasäkerhetssammanhang betyder att informationen är tillgänglig för dem som har rätt till den vid önskad tidpunkt. Tillgängligheten hotas bland annat av oförutsedda skador på datorer, telenät och dataprogram. Sådana kan inträffa till exempel till följd av ett överraskande fel i en teknisk komponent, ett mänskligt fel i ett datorprogram eller ett skadligt program med kriminellt ursprung eller en så kallad nätattack.

Integritet i datasäkerhetssammanhang betyder att informationen överensstämmer med den ursprungliga. Hot mot integriteten är bland annat mänskliga fel eller missförstånd när datorprogram skapas eller när information sparas. Integriteten hotas även av avsiktliga kriminellt utförda ändringar av information, till exempel vid penningtransaktioner eller i innehållet på internetsidor.

Konfidentialitet betyder att ingen obehörig får tillgång till informationen eller kan behandla den. Hoten mot konfidentialiteten är desamma som mot integriteten. Dessutom äventyras konfidentialiteten om processerna för administrationen av användarrättigheterna eller tillämpningen av dem är dåligt skötta.

Datasäkerhet handlar inte enbart om teknik, utan även om människors arbetssätt. Alla ska vara medvetna om hur man kan sörja för datasäkerheten. Det handlar inte heller om enskilda åtgärder utan om en fortlöpande och systematisk verksamhet som inriktar sig på följande delområden inom datasäkerhetsarbetet:

1. **Administrativ datasäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar organisationens olika handlingspolicyer, verksamhetslinjer, ledning, organisering,

¹ Det finns många olika definitioner av datasäkerhet. I detta sammanhang tillämpas den ordlista och definitionerna i den som ledningsgruppen för datasäkerheten inom statsförvaltningen (VAHTI) har sammanställt (på finska).

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

placeringen av funktionerna inom organisationen, resursfördelningen och ansvarsfördelningen.

2. **Personalsäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar skyddet av organisationens information och informationsbehandling mot medvetna och omedvetna hot från människor och de åtgärder människor vidtar för att säkerställa datasäkerheten.
3. **Fysisk datasäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar alla sådana åtgärder som hör ihop med det fysiska skyddet av organisationens produktions- och verksamhetslokaler och genom vilka man försöker förhindra att all den information som organisationen behöver varken förstörs till sina fysiska eller icke-fysiska egenskaper, skadas eller hamnar i fel händer. Fysisk säkerhet avser även upprätthållandet av informationens användbarhet till den del som lokallösningarna kan vara till nytta eller eventuellt hinder för detta.
4. **Säkerhet vid användning av data och datasystem:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar frågor som hänför sig till automatisk och manuell informationsbehandling i organisationen.
5. **Utrustningssäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar skyddet av organisationens databehandlings- och datakommunikationsutrustning.
6. **Programvarusäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar skyddet av de datorprogram organisationen använder samt licenser för och registrering av program.
7. **Datamaterialsäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar all information i alla olika lagringsformat som organisationen behöver i sin dagliga verksamhet samt skyddet av den.
8. **Datakommunikationssäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som granskar skyddet av de datanät som organisationen använder sig av och datakommunikationen i dem.
9. **Cybersäkerhet:** Ett delområde inom datasäkerheten som fokuserar på att garantera datas, datasystemens och apparaternas säkerhet i nätmiljön.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

- 10. Informationspåverkan:** Verksamhet genom vilken man systematiskt strävar efter att påverka den allmänna opinionen, människornas beteende och beslutsfattarna samt därigenom samhällets funktionsförmåga.

Datasäkerhetsarbetet anknuter även till beredskapsplaneringen och beredskapen inför störningar och exceptionella situationer i samhället. Statsrådet fattade 02.11.2017 ett principbeslut om samhällets säkerhetsstrategi. I beslutet anges hotmodeller som samhällets olika aktörer ska beakta i sina beredskapsåtgärder.

I samband med datasäkerhet talar man även ofta om dataskydd. Dataskydd hänför sig till rättigheter och skyldigheter samt särskilt till en grundläggande rättighet som är förknippad med integritetsskydd. I dataskyddet är det fråga om vem som får behandla personuppgifter, vems uppgifter och vilka specifika uppgifter personen får behandla och i vilket syfte.

EU:s allmänna dataskyddsförordning började tillämpas från och med den 25 maj 2018. Dataskyddsförordningen är lagstiftning som ska tillämpas direkt, precis som vilken lag eller förordning som helst som godkänts av riksdagen. Den har dessutom en starkare ställning på så sätt att en nationell lag eller förordning inte får stå i strid med EU:s dataskyddsförordning. I detta fall ska bestämmelserna i dataskyddsförordningen tillämpas. Bestämmelserna i dataskyddsförordningen kompletteras och preciseras med nationell lagstiftning till den del dataskyddsförordningen tillåter att den nationella prövningsmarginalen får justeras på detta sätt.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

3 Organiseringen av kyrkans datasäkerhetsarbete

3.1 Allmänt

I de följande avsnitten behandlas organiseringen av datasäkerhetsarbetet samt aktörerna och deras roller. Beskrivningen har gjorts ur församlingsenheternas perspektiv. Samma principer tillämpas anpassat även på kyrkans centralförvaltning och stiftens domkapitel. Varje anställd ansvarar för att en god datasäkerhet förverkligas.

3.2 Kyrkomötet

Kyrkomötet drar upp linjerna för hela kyrkans och församlingarnas datasäkerhetsfrågor i följande sammanhang:

- Kyrkolagen och kyrkoordningen: Kyrkomötet ger förslag till riksdagen om stiftande av kyrkolag och godkänner kyrkoordningen. I kyrkolagen och kyrkoordningen ingår också bestämmelser om datasäkerhet. Bland annat finns det i både kyrkolagen och kyrkoordningen bestämmelser om datasäkerheten för kyrkobokföringen och medlemsdatasystemet Kirjuri.
- Allmän lagstiftning: I samband med datasäkerhetsfrågor ska hänsyn tas även till allmän lagstiftning, som har bestämmelser om datasäkerhet och som med stöd av kyrkolagen eller annars direkt gäller även den kyrkliga förvaltningen. Sådana författningar är bland annat dataskyddslagen (1050/2018), lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999, offentlighetslagen), lagen om tjänster inom elektronisk kommunikation (917/2014), lagen om integritetsskydd i arbetslivet (759/2004), förvaltningslagen (434/2003), lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003), lagen om trossamfundens medlemsregister (614/1998) samt lagen om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata (661/2009).
- Kyrkans centralfonds budget och verksamhets- och ekonomiplan: Kyrkomötet fastställer kyrkans centralfonds budget och behandlar verksamhets- och ekonomiplanen. Dessa innehåller även frågor som gäller utvecklingen av datasäkerheten.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

3.3 Kyrkostyrelsens plenum

Kyrkostyrelsens plenum har följande uppgifter i anslutning till datasäkerhet:

- Tillsätta en ledningsgrupp för kyrkans datasäkerhet
- Utfärda kyrkans datasäkerhetsbestämmelser²

3.4 Kyrkostyrelsens ämbetskollegium

Kyrkostyrelsens ämbetskollegium har följande uppgifter i anslutning till datasäkerhet:

- Utse en datasäkerhetschef för kyrkan.
- Vid hotad datasäkerhet eller i exceptionella situationer utfärda en datasäkerhetsbestämmelse för kyrkan som gäller högst fyra månader.
- Utfärda allmänna datasäkerhetsanvisningar och rekommendationer som kompletterar kyrkans datasäkerhetsbestämmelser samt särskilda datasäkerhetsanvisningar i anslutning till arbetsområdesvisa datasystem och grundläggande datateknik.

3.5 Kyrkans datasäkerhetschef

Kyrkans datasäkerhetschef:

- Ansvarar för underhållet av ³kärnan, datasäkerheten och säkerheten i Kyrknätet.
- Fungerar som ansvarsperson för kärnan i Kyrknätets sammanslutningsabonnent med rätt att behandla nödvändiga identifikationsuppgifter.
- Rätt att vidta omedelbara skyddsåtgärder inom ramen för den finländska lagstiftningen.

² Kyrkans datasäkerhetsbestämmelse är en föreskrift som är bindande för församlingarna och som ges med stöd av kyrkolagen eller kyrkoordningen.

³ Efter de ändringsarbeten som inleddes 2022 består Kyrknätet av en kärna som upprätthålls av serviceleverantören och därmed förknippade regionala nätverk som förvaltas av IT-områdena samt av datorsnät av leverantörer som undertecknat servicecentralavtalet

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

- Utser i enskilda fall skriftligt i förväg de personer som deltar i behandlingen av identifieringsuppgifter och rapporterar utan oskäligt dröjsmål om behandlingen av identifieringsuppgifter till dataadministrationschefen.
- Utarbetar vid överraskande hot mot datasäkerheten eller i undantagssituationer en datasäkerhetsbestämmelse som fastställs av Kyrkostyrelsens ämbetskollegium.
- Ansvarar för att ge information eller ordna informationsgivning i datasäkerhetsfrågor till församlingarna, medierna och andra externa aktörer.
- Ordnar mottagandet och behandlingen av de utvärderings- och händelserapporter som församlingarna utarbetar om datasäkerheten.

Kyrkans datasäkerhetschef ansvarar dock inte för datasäkerheten eller dataskyddet i anslutning till innehållet i datasystemen.

3.6 Ledningsgruppen för kyrkans datasäkerhet

Ledningsgruppen för kyrkans datasäkerhet:

- Följer datasäkerhetsläget och utvecklingsbehoven i hela kyrkan.
- Bereder ett förslag till datasäkerhetspolicy för kyrkan och uppdatering av den.
- Bereder ett förslag till allmänna datasäkerhetsbestämmelser för kyrkan och uppdatering av dem.
- Bereder anvisningar och rekommendationer som kompletterar kyrkans datasäkerhetspolicy och allmänna datasäkerhetsbestämmelser.
- Styr och stöder anordnandet av utbildning i kyrkans datasäkerhetspolicy, datasäkerhetsbestämmelser och datasäkerhetsanvisningar och annan förankring av dessa.
- Läger fram initiativ om utarbetande av mer ingående dataskyddsbestämmelser och dataskyddsanvisningar för olika verksamhetsområdens datasystem och deras funktioner eller grundläggande datateknik inom olika delområden.

3.7 Datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar för kyrkans gemensamma datasystem

Den som äger innehållet och den som äger tekniken för kyrkans gemensamma datasystem för enskilda verksamhetsområden ansvarar tillsammans för upprättandet och iakttagandet

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

av datasäkerhetskraven för den informationsegendom som ingår i systemet eller som behandlas med det. Lösningarna får inte strida mot kyrkans datasäkerhetspolicy och de allmänna datasäkerhetsbestämmelserna.

Exempel på datasystem som är gemensamma för kyrkan är medlemsdatasystemet Kirjuri, systemen för Kyrkans servicecentrals system, församlingsvalssystemet, e-posten evl.fi och systemen för församlingsarbete på webben.

3.8 Datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar för kyrkans grundläggande datateknik

Ägarna till den grundläggande datateknikens (IT-infrastrukturens) olika delområden ansvarar för planeringen och skötseln av datasäkerheten för områdena i fråga. Lösningarna får inte strida mot kyrkans datasäkerhetspolicy och de allmänna datasäkerhetsbestämmelserna.

3.9 Församlingens kyrkoråd eller den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkoråd

Församlingens kyrkoråd eller den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkoråd har följande uppgifter i anslutning till datasäkerhet:

- Ansvara för att de bestämmelser och anvisningar om datasäkerheten som getts församlingensheten iakttas.
- Ser till att en **datasäkerhetsgrupp** har tillsatts för församlingensheten. Gruppen bör helst vara gemensam för alla församlingar inom IT-samarbetsområdet.
- Ser till att en **datasäkerhetsansvarig** har utsetts i församlingensheten. Den ansvariga bör helst vara gemensam för alla församlingar inom IT-samarbetsområdet.
- Ser till att det har utsetts en eller flera **kontaktpersoner för datasäkerhetsfrågor** i församlingensheten på så sätt att samtliga anställda inom enheten känner sin kontaktperson.
- Godkänner församlingenshetens egen datasäkerhetspolicy. Den ansvariga bör helst vara gemensam för alla församlingar inom IT-samarbetsområdet. I policyn ges närmare riktlinjer för hur datasäkerheten i församlingensheten sköts och vilka roller, ansvar och

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

rättigheter de olika aktörerna har. Den anger även hur den interna kontrollen av datasäkerheten ska ordnas.

3.10 IT-områdets dataadministrationschef

IT-områdets dataadministrationschef ansvarar för:

- Informationssäkerheten i IT-områdets eget regionala nätverk
- De praktiska åtgärder som genomförandet av datasäkerheten förutsätter inom det egna IT-området utgående från kyrkans datasäkerhetspolicy, de gemensamma datasäkerhetsbestämmelserna och beslut av församlingens kyrkoråd eller den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkoråd

3.11 IT-områdets/den ekonomiska församlingenshetens datasäkerhetsgrupp

Datasäkerhetsgruppen:

- Upprätthåller bestämmelser, anvisningar och rekommendationer om datasäkerhetspolicy och datasäkerheten i IT-områdets församlingensheter på så sätt att de svarar mot kyrkans gemensamma datasäkerhetspolicy och kyrkans gemensamma datasäkerhetsbestämmelser.
- Övervakar att datasäkerhetsbestämmelser, anvisningar och rekommendationer följs.
- Behandlar aktuella frågor om datasäkerhet.
- Planerar och ordnar utbildning om datasäkerhet i samarbete med den datasäkerhetsansvariga och kontaktpersonerna.

3.12 IT-områdets datasäkerhetsansvariga

Den datasäkerhetsansvariga:

- Utvecklar fortlöpande och aktivt datasäkerheten inom IT-områdets församlingar.
- Svarar för informationen om anvisningar, rekommendationer och bestämmelser som gäller datasäkerhet till kontaktpersonerna, cheferna och alla anställda.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

- Tar emot observationer om händelser och avvikelser i anknytning till datasäkerheten och rapporterar regelbundet om dem till datasäkerhetsgruppen och kyrkans datasäkerhetschef.

En närmare beskrivning och regler för den datasäkerhetsansvarigas uppgifter ges i IT-områdets/församlingsenhetens datasäkerhetspolicy, datasäkerhetsbestämmelser och/eller datasäkerhetsanvisningar.

3.13 Kontaktperson för datasäkerhetsfrågor i den ekonomiska församlingsenheten

Kontaktpersonen för datasäkerhetsfrågor:

- Ser till att de anvisningar, rekommendationer och bestämmelser om datasäkerhet som han/hon har fått meddelas alla anställda.
- Deltar som stöd för cheferna i introduktionen av nya medarbetare i datasäkerhetsfrågor.
- Tar emot anmälningar om händelser och avvikelser som observerats i datasäkerheten i församlingen och rapporterar om dessa till den datasäkerhetsansvariga i IT-området/församlingen och till cheferna i sin egen församling. Praxisen beskrivs närmare i IT-områdets/församlingsenhetens datasäkerhetspolicy och/eller datasäkerhetsbestämmelser.

En beskrivning och regler för datasäkerhetskontaktpersonens uppgifter ges närmare i IT-områdets/församlingsenhetens datasäkerhetspolicy, datasäkerhetsbestämmelser och/eller datasäkerhetsanvisningar. Inom en del IT-områden har man kommit överens om att alla församlingsenheter har sin egen IT-kontaktperson. Då kan IT-kontaktpersonen även vara kontaktperson för datasäkerhetsfrågor.

3.14 Chef

Chefen är skyldig att

- vidarebefordra information om bestämmelser, anvisningar och rekommendationer som gäller datasäkerheten till sina egna medarbetare
- ordna introduktion för nya medarbetare i bestämmelser, anvisningar och rekommendationer om datasäkerhet och se till att medarbetarna har förstått och lärt sig dessa saker

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

- se till att medarbetarna följer de bestämmelser och anvisningar som har getts
- i fråga om sina egna medarbetare svara för att användarrättigheterna till datasystemen motsvarar behoven i arbetsuppgifterna
- se till att datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar för chefens eget verksamhetsområde tas fram om sådana ännu inte finns
- ingripa i alla missförhållanden som han/hon observerar i datasäkerheten

En närmare beskrivning och regler för den datasäkerhetsansvarigas uppgifter ges i IT-områdets/församlingenshetens datasäkerhetspolicy, datasäkerhetsbestämmelser och/eller datasäkerhetsanvisningar.

3.15 Medarbetare

I detta sammanhang avses med medarbetare personer i anställningsförhållande, förtroendevalda, frivilligarbetare eller inhyrd arbetskraft. Trots många olika ansvariga instanser kan medarbetarens eget ansvar för datasäkerheten inte betonas tillräckligt. Medarbetaren är skyldig att

- sätta sig in i de datasäkerhetsbestämmelser och anvisningar som gäller honom/henne och att iaktta dem i sitt dagliga arbete
- ta hänsyn till aktsamhetsplikten enligt personuppgiftslagen och god informationshantering enligt offentlighetslagen
- rapportera till sin chef och församlingens kontaktperson för datasäkerhetsfrågor om missförhållanden och avvikelser som han/hon observerar i datasäkerheten.

En närmare beskrivning och regler för medarbetarens uppgifter ges i IT-områdets/församlingenshetens datasäkerhetspolicy, datasäkerhetsbestämmelser och/eller datasäkerhetsanvisningar.

3.16 Revisorerna

Vid upphandling av revisionstjänster för förvaltningen och ekonomin ska datasäkerhetsaspekter beaktas. IT-områdets värdförsamlingar ska ta med granskningen av dataadministrationen och datasäkerheten som ett separat uppdrag i anbudsförfrågan om revisionen för nästa mandatperiod. Det rekommenderas att granskningen görs i januari varje år så att

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

resultaten från granskningen finns tillgängliga för medlemsförsamlingarnas revisorer på våren. Värdförsamlingen skickar uppgifter om granskningen av datasäkerheten till IT-områdets församlingar och Kyrkostyrelsens dataadministration.

3.17 Den personuppgiftsansvarige

Med den personuppgiftsansvarige⁴ avses en fysisk eller en juridisk person, en myndighet, ett ämbetsverk eller ett annat organ som självständigt eller tillsammans med andra definierar syftena och metoderna för behandling av personuppgifter.

Den personuppgiftsansvarige:

- Ansvarar för behandlingen av personuppgifter.
- Är skyldig att vidta de behövliga tekniska och organisatoriska åtgärder med vilka det kan säkerställas och påvisas att behandlingen följer gällande lagstiftning, med beaktande av den senaste tekniken och genomförandekostnaderna samt behandlingens karaktär, omfattning, sakförhållande och syften samt av de risker av varierande sannolikhet och storlek som behandlingen orsakar fysiska personers rättigheter och friheter.
- Är skyldig att vidta de behövliga tekniska och organisatoriska åtgärder med vilka det säkerställs att utgångspunkten är att endast sådana personuppgifter som behövs för ett visst särskilt syfte behandlas.

Inom kyrkan är den personuppgiftsansvarige vanligen församlingen, centralregistret eller båda. En församling som hör till centralregistret kan ha register där behandlingen av personuppgifter inte har lagts ut till centralregistret.

⁴ Mer information om den personuppgiftsansvariges roll och skyldigheter finns på Kyrkans webbplats om dataskydd [Personuppgiftsansvarig, gemensamt personuppgiftsansvariga, personuppgiftsbiträden - Sacrista](#)

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

3.18 Dataskyddsombud

En församling, en kyrklig samfällighet, domkapitlet och Kyrkostyrelsen är skyldiga att utse ett eget dataskyddsombud⁵. Ett dataskyddsombud kan utses för flera församlingar eller domkapitel.

Dataskyddsombudet:

- Ger den personuppgiftsansvarige och dess anställda information och råd om skyldigheterna enligt dataskyddsbestämmelserna.
- Kontrollerar att dataskyddsbestämmelserna iakttas vid behandlingen av personuppgifter.
- Är kontaktperson mot tillsynsmyndigheten (dataombudsmannen).
- Är oberoende och får inte ta emot anvisningar i samband med att dataskyddsombudet sköter sina uppgifter. Dataskyddsombudet ska känna till dataskyddslagstiftningen och förfaringssätten i branschen.

Det bör beaktas att dataskyddsombudet inte ansvarar för lagligheten hos behandlingen av personuppgifter som görs av den personuppgiftsansvarige och är inte heller skyldig att korrigera observerade tekniska eller organisatoriska brister i behandlingen av personuppgifter.

3.19 Kontaktperson för datasäkerheten i den ekonomiska församlingsenheten

Kontaktpersonen för datasäkerhetsfrågor:

- Ser till att de anvisningar, rekommendationer och bestämmelser om dataskydd som han/hon har fått meddelas alla anställda.
- Deltar som stöd för cheferna i introduktionen av nya medarbetare i frågor som gäller dataskydd.

⁵ Mer information om dataskyddsombudets roll och uppgifter finns på Kyrkans webbplats om dataskydd [Dataskyddsombud - Sacrista](#)

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

- Tar emot anmälningar om händelser och avvikelser i anslutning till dataskyddet i församlingen och rapporterar om dem till IT-områdets / församlingens dataskyddsombud och till församlingens chefer.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

4 Centrala riktlinjer för kyrkans datasäkerhetsarbete

4.1 Mål och principer

Kyrkans mål är att i en tillräcklig och ändamålsenlig omfattning trygga att information, data-system, tjänster och datanät som är viktiga för kyrkans verksamhet fungerar och att förhindra obehörig användning av dem samt oavsiktligt och avsiktligt förstörande och förvanskning av information. Avsikten är dessutom att upprätthålla ett systematiskt och kontinuerligt utvecklingsarbete för identifiering, bedömning och hantering av hot och risker. Utöver tryggandet av informationsbehandlingen under normala förhållanden bereder sig kyrkan även för störningar och exceptionella förhållanden så att verksamheten kan fortsätta så störningsfritt som möjligt och att man kan återgå till det normala så fort som möjligt.

Vid såväl manuell som datateknisk behandling av information måste man sörja för informationens konfidentialitet, integritet och användbarhet i alla de former som informationen förekommer i och under hela dess livscykel.

4.2 Förankring av policyn

Förmedlingen av information om anvisningar, rekommendationer och bestämmelser som gäller datasäkerhet sker på det sätt som anges i avsnitt 3. Kyrkans datasäkerhetschef vidarebefordrar informationen till IT-områdenas datasäkerhetsansvariga och de i sin tur till kontaktpersonerna för datasäkerhetsfrågor i församlingarna inom sitt IT-område. IT-områdets datasäkerhetsansvariga och datasäkerhetsgrupp ordnar datasäkerhetsutbildning inom sitt område. Som informationskanal används även Kyrkostyrelsens cirkulär, kyrkans gemensamma webbtjänster och IT-områdenas egna webbtjänster.

Befintligt datasäkerhetsmaterial delas ut till nya medarbetare och är en del av introduktionen av nya medarbetare. Kontaktpersonerna i datasäkerhetsfrågor deltar i introduktionen för fördjupad information om datasäkerhetsfrågor.

Ledningsgruppen för kyrkans datasäkerhet granskar och tar ställning till anvisningar och föreskrifter som gäller datasäkerhet. Anvisningarna och föreskrifterna sparas elektroniskt så att de är tillgängliga för alla medarbetare.

Kyrkans datasäkerhetspolicy

Säkerhetspolicy för datasystem inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland

4.3 Översyn och utvärdering

Ledningsgruppen för kyrkans datasäkerhet svarar för att regelbunden översyn och utvärdering av datasäkerhetspolicy samt övriga datasäkerhetsbestämmelser och datasäkerhetsanvisningar ordnas på övergripande nivå i kyrkan och IT-områdenas datasäkerhetsgrupper ser till att detta ordnas på lokal nivå. En utvärdering ska alltid göras när det har skett förändringar som inverkar på datasäkerheten. Sådana är till exempel betydande exceptionella situationer, sårbarhet av nytt slag (virus osv.), organisationsförändringar eller förändringar i den tekniska grundstrukturen.

Församlingarnas revisorer och i synnerhet revisorerna i IT-områdenas värdförsamlingar anlitas vid utvärderingen av hur datasäkerheten har utfallit. Revisorerna kan som oberoende tredje part bedöma hur väl anvisningarna och bestämmelserna har omsatts i praktiken och inom vilka områden det finns behov av att effektivisera verksamheten.

4.4 Påföljder av missbruk

Om man misstänker eller om det finns bevis för händelser som äventyrar datasäkerheten eller om det finns motiverad grund att misstänka att en medarbetare har gjort sig skyldig till brottslig verksamhet eller missbruk, ska arbetsgivaren utreda saken och förhindra att det felaktiga agerandet fortsätter. Arbetsgivaren kan tillgripa de sanktioner som arbets- och tjänstelagstiftningen möjliggör. Arbetsgivaren ska vid behov underrätta polisen om lagstridigt förfarande för eventuell brottsutredning.