



Teologie magisters intyg över deltagande/portfolio inför prästvigning – Anvisningar för studerande

Biskopsmötet beslutade den 11 september 2013 att den som från och med den 1 januari 2015 ansöker om prästvigning eller lektorsrättigheter till sin ansökan ska foga ett intyg över deltagande i församlingsverksamhet (Kyrkans författningssamling 113 § 1). Avsikten med beslutet är att uppmuntra dem som studerar med sikte på prästämbetet att redan på förhand göra sådana planer och val i samband med studier, färdigheter, personlig utveckling och andligt liv som bidrar till att en identitet som präst utvecklas och en kyrklig yrkeskompetens växer fram.

Intygets exakta utformning är inte fastställd. Det rekommenderas att den som ansöker om prästvigning sammanställer en så kallad portfolio över sin kompetens med material som beskriver personens deltagande i församlingens verksamhet och kompetens som utvecklats genom församlingsverksamheten och studierna. En bra portfolio ger en bra grund för de samtal som prästkandidaten före prästvigningen för med den biskop som prästviger, med domkapitlets företrädare och med den rekryterande församlingen eller organisationen. Administrativt sett behövs dokumentet i det skede då handlingarna för prästvigningen sammanställs. Stiften har olika praxis för rekryteringsintervjuerna och presentationerna för domkapitlet. Ta reda på processen i ditt eget stift och följ den.

Vad är en portfolio?

En portfolio är en "meritmapp" som kandidaten själv sammanställer och som beskriver personens kännedom om församlinglivet vid ansökan om prästvigning. Portfolion är på många sätt en fri metod och innehåller både dokumentation (såsom intyg) och personliga reflektioner.

Avsikten är att visa det personliga kunnandet och sakkunskapen. Portfolion är en representativ samling upplevelser, reflektioner och eventuella arbetsprover som ändamålsenligt visar kompetensen och prestationerna. Portfolion kan också vara till nytta vid framtida arbetssökning eftersom den mångsidigt visar personens kompetens.

Portfolions innehåll

I portfolion, som sammanställs före prästvigningen, inkluderas olika typer av material som beskriver personens kompetens och erfarenhet av olika uppgifter i församlingen/kyrkan i egenskap av församlingsmedlem, frivillig eller anställd. Kärnan i det lutherska prästämbetet är att leda gudstjänstlivet inför församlingen. Detta är en kompetens som krävs redan från prästens första arbetsdag. Därför är det särskilt viktigt att portfolion beskriver praktisk erfarenhet, deltagande och kunskap om **det lutherska gudstjänstlivet**.

I portfolion är det också bra att beskriva **annan erfarenhet av det lutherska församlinglivet och hur kompetensen utvecklats**. Uppgiftsområden som faller sig naturligt med tanke på prästens arbete är till exempel förkunnelse, fostran, diakoni, själavård, mission och musik.

Kompetensen kan utvecklas i flera olika roller. Att delta i församlinglivet kan vara att delta i

- församlingens samlande verksamhet,
- andlig vägledning, retreatar, mentorsverksamhet eller någon annan motsvarande personlig utvecklingsprocess,
- församlingens frivilligverksamhet,
- församlingens förtroendeuppdrag,
- arbetet i församlingen eller
- verksamheten i en organisation som har ett samband med kyrkans grundläggande uppgift (internationella uppgifter, diakoni, kristen fostran, förkunnelse etc.).

Att sammanställa en portfolio

Egna reflektioner och erfarenheter hör till portfolion. Du kan till exempel reflektera över följande frågor:

Hur har du satt dig in i det lutherska gudstjänst- och andaktslivet som deltagare, frivillig eller församlingsanställd och hur bedömer du ditt kunnande?

Hur har du satt dig in i det lutherska församlinglivet som deltagare, frivillig eller församlingsanställd? Hurdan kunskap har du samlat på det sättet?

Kärnkompetensbeskrivningarna i synnerhet för präster och kyrkans anställda inom det andliga arbetet är ett bra sätt att bedöma den egna erfarenheten och kompetensen. De finns på sidan [EVL - Kärnkompetensbeskrivningar för kyrkliga yrken](https://evl.fi/plus/utbildning-och-arbetsliv/kyrkans-yrken/karnkompetens) (Länk: <https://evl.fi/plus/utbildning-och-arbetsliv/kyrkans-yrken/karnkompetens>).

När du läser dokumenten är det viktigt att komma ihåg att de beskriver hela yrkeskårens kärnkompetens. De ska inte läsas som en beskrivning av den kompetens som en prästvigd förväntas ha. En ny präst förväntas ha kompetens inom beskrivningens olika områden, men under arbetslivet kommer kompetensen att fortsätta utvecklas, växa och fördjupas.

Råd om hur portfolion sammanställs:

- Domkapitlen (stiftsdekanerna eller de ansvariga för pastoralutbildningen), kontaktuppgifter finns på evl.fi: [Stiften – evl.fi](#)
- Universiteten:
 - Patrik Hagman, Åbo Akademi (patrik.hagman@abo.fi)
 - Suvi-Maria Saarelainen, Östra Finlands universitet (suvi.saarelainen@uef.fi)
 - Maria Buchert, Helsingfors universitet (maria.buchert@helsinki.fi)
- Biskopsmötets teologiska sekreterare Anna-Kaisa Inkala (anna-kaisa.inkala@evl.fi)

För vem ska portfolion presenteras?

Portfolion är en förutsättning för prästvigning i Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland. Den ska presenteras för domkapitlet då teologie magisterns förutsättningar för prästvigning utreds. I praktiken kan det vara bra att också presentera den för en företrädare för din eventuella kommande arbetsgivare redan när möjligheten till prästvigning diskuteras för första gången. Det här innebär en företrädare för antingen stiftet, församlingen eller den kristna organisationen.