



Kirkkohallituksen yleiskirje nro 6/2022 24.2.2022

Päätös yhtenäisistä toimintatavoista annettaessa kirkonkirjojen tietoihin perustuvia todistuksia

Kirkkolain (1054/1993) 16 luvun 11 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan kirkkohallitus määrää jäsenrekisterin rekisteritoimintojen yhtenäisyydestä. Kirkkohallitus on 22.2.2022 antanut määräyksen virkatodistusten määrämuotoisuudesta ja johtamisen tueksi tarvittavan datan tallentamisesta Kirjuriin. Säädös tulee voimaan 1.3.2022.

Virkatodistuksien laatiminen ja tietojen luovutus ovat osa Suomen evankelis-luterilaisen kirkon julkista viranomaistehtävää. Virkatodistusten tulee olla määrämuotoisia. Määrämuotoisuudella tarkoitetaan tässä sitä, että todistusten muoto ja tietojen asemointi tulee olla vakioitu. Todistusten määrämuotoisuus varmistetaan siten, että ne laaditaan kirkon jäsentietojärjestelmässä Kirjurissa. Virkatodistuksen laatiminen manuaalisesti Kirjurin toiminnallisuuksien ulkopuolella on 1.3.2022 lähtien pääsääntöisesti kielletty. Virkatodistusten laatiminen Kirjurin ulkopuolella on sallittua vain niissä tapauksissa, joissa todistuksen laatiminen ei toistaiseksi ole Kirjurissa teknisesti mahdollista. Näitä ovat:

- 1) digitoimattomista kirkonkirjoista annettavat todistukset,
- 2) sukututkimusta, lääketieteellistä ja historiallista tutkimusta varten annettavat todistukset,
- 3) ote kastekirjasta sekä monikielinen virkatodistus.

Aluekeskusrekistereiden johtamisen tueksi tarvitaan myös kattavaa, reaaliaikaista ja yksityiskohtaista dataa. Dataa tarvitaan virkatodistusten tilaustiedoista ja todistusten sisällöistä. Datan tulee olla vertailukelpoista, joten sen tulee kattaa sisään tulleet

virkatodistustilaukset ja laaditut virkatodistukset siinä muodossa missä ne on toimitettu asiakkaalle.

Lisätietoja asiassa antaa rekisterijohtaja Sanna Heickell, sähköposti etunimi.sukunimi@evl.fi.

Kirkkohallitus

Pekka Huokuna
kansliapäällikkö

Pirjo Pihlaja
kirkkoneuvos

ISSN 1797-0326