

## LIITE

### Säännösmallit toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin sähköisistä kokouksista

Kirkkovaltuuston mallityöjärjestys uusi 1 a §, Kirkkoneuvoston malliohjesääntö A uusi 6 a §, Johtokunnan mallijohtosääntö uusi 6 §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uusi 5 a §, Seurakuntaneuvoston malliohjesääntö uusi 1 a §

**Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/kirkkovaltuusto/johtokunta** käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous).

Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous).

**Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto/ kirkkovaltuusto/johtokunta** voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

**Kirkkoneuvoston/seurakuntaneuvoston/johtokunnan sähköiseen kokoukseen/ Kirkkovaltuuston suljettuun sähköiseen kokoukseen/** voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.

Kirkkovaltuuston mallityöjärjestys uusi 1 b §, Kirkkoneuvoston malliohjesääntö A uusi 7 a §, Johtokunnan mallijohtosääntö uusi 7 §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uusi 5 b §, Seurakuntaneuvoston malliohjesääntö uusi 2 a §

#### **a) Vaihtoehto pykälän 1 momentiksi**

Kokouskutsu, **esityslista/asialuettelo**, liitteet ja oheismateriaali lähetetään jäsenille sähköisesti heidän ilmoittamiinsa sähköpostiosoitteisiin. Salassa pidettävät asiat lähetetään turvasähköpostilla.

#### **b) Vaihtoehto pykälän 1 momentiksi**

Kokouskutsu, **esityslista/asialuettelo**, liitteet ja oheismateriaali lähetetään jäsenille sähköisesti tallentamalla ne jäsenten saataville **kokous-/asianhallintajärjestelmään**.

#### **Pykälän 2 momentti kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto /johtokunta**

Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa.

## **Pykälän 2 momentti kirkkovaltuusto**

Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa. Jos kokous pidetään sähköisesti on samalla ilmoitettava verkko-osoite ja tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista ehdotetaan käsiteltäväksi suljetussa kokouksessa.

Kirkkoneuvoston malliohjesääntö A uusi 12 a §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uusi 9 a §

**Kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto** tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä sekä ajantasaisia ja tietoturvallisia lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Kirkkovaltuuston mallityöjärjestys uusi 4 a §, Kirkkoneuvoston malliohjesääntö A 11 a §, Johtokunnan mallijohtosääntö uusi 10 §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uusi 8 a §, Seurakuntaneuvoston malliohjesääntö uusi 6 a §

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kirkkovaltuuston mallityöjärjestys uusi 13 a §, uusi 10 a §, Johtokunnan mallijohtosääntö uusi 8 §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uusi 7 a §, Seurakuntaneuvoston malliohjesääntö uusi 5 a §

Toimielimen kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Äänestys toimitetaan nimenhuudolla, kokousjärjestelmällä tai muutoin sähköisesti taikka muulla puheenjohtajan määräämällä avoimella tavalla.

Sähköisessä kokouksessa voidaan toimittaa vaali suljetuin lipuin, jos vaalisalaisuus pystytään turvaamaan. Käytettävältä tietojärjestelmältä edellytetään, että äänestäjä voidaan tunnistaa luotettavasti ja annetun äänen voi antaa salatulla sähköisellä yhteydellä. Lisäksi äänet on voitava laskea niin, ettei äänen antajaa ja sen äänen sisältöä voida yhdistää. Äänen mennessä tasan voidaan sähköisessä kokouksessa suorittaa arvonta vain, jos arvannon puolueettomuudesta pystytään varmistumaan.

Kirkkovaltuuston mallityöjärjestys uusi 28 §:n uusi o-kohta, Kirkkoneuvoston malliohjesääntö A 11 §:n 2 momentin uusi lisävirke, Johtokunnan mallijohtosääntö uusi 9 §, Yhteisen kirkkoneuvoston malliohjesääntö uuden 8 a §:n lisävirke, Seurakuntaneuvoston malliohjesääntö uuden 6 a §:n lisävirke

Pöytäkirjaan on merkittävä päätöksentekotapa sekä se, millä tavalla osallistujat olivat läsnä kokouksessa.