

Arbetsordning för delegationen för Kyrkans arbetsmarknadsverk

Given i Helsingfors den 20 september 2023

Delegationen för kyrkans arbetsmarknadsverk har med stöd av 6 § i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk (654/2023) beslutat om arbetsordningen för delegationen för kyrkans arbetsmarknadsverk.

1 § Allmänt

Utöver vad som bestäms i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk (654/2023), kyrkolagen (652/2023) och kyrkoordningen (657/2023) iakttas denna arbetsordning i verksamheten i delegationen för kyrkans arbetsmarknadsverk och dess organ.

Vad som i denna arbetsordning bestäms om församlingar gäller på motsvarande sätt kyrkliga samfälligheter, Kyrkostyrelsen och domkapitlen.

2 § Arbetsmarknadsverkets delegation och dess organ

Enligt 2 § i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk (654/2023) utövas arbetsmarknadsverkets beslutanderätt i frågor som avses i lagens 1 § av dess delegation, om inte något annat föreskrivs och om inte delegationen beslutar att överföra beslutanderätt till en sektion eller ett organ som delegationen har tillsatt eller till en tjänsteinnehavare vid arbetsmarknadsverkets byrå.

Presidiet utgörs av en ordförande och två vice ordförande som delegationen väljer inom sig för sin mandatperiod.

3 § Delegationens uppgifter och beslutanderätt

Bestämmelser om arbetsmarknadsverkets uppgifter finns i 1 § i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk. Arbetsmarknadsverkets delegation svarar för ärenden som gäller

- 1) de kyrkliga arbetsgivarnas intressebevakning och påverkan på inkomst- och arbetsmarknadspolitiken samt lagberedning som berör arbetslivet och övrigt samhällligt beslutsfattande,
- 2) kyrkans personals rättsliga ställning samt grunderna för förhandlings- och avtalssystemet,
- 3) verksamhet som kyrkans förhandlingsmyndighet,
- 4) anställningsvillkor för kyrkans personal, samarbete mellan arbetsgivaren och personalen, arbetarskyddssamarbete och förtroendemannasystemet samt rekommendationer och avtal om allmänna anställningsärenden, om resultatriktning och om arbetslivskvalitet och utveckling av arbetslivet,
- 5) arbetsdomstolsärenden,
- 6) övriga ärenden som enligt lag ska skötas av arbetsmarknadsverket.

Delegationen beslutar

- 1) om att ingå och säga upp tjänste- och arbetskollektivavtal, såsom inkomstpolitiska avtal, centraliserade arbetsmarknadsavtal, huvudavtal och allmänna avtal, och om att ge en församling fullmakt att ingå tjänste- eller arbetskollektivavtal,
- 2) om att ingå och säga upp arbetarskyddsavtal som avses i lagen om tillsynen över arbetarskyddet och om arbetarskyddssamarbete på arbetsplatsen (44/2006),
- 3) om rekommendationer som avses i 1 § 3 mom. i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk om dessa är principiellt betydande,

- 4) om frågor som gäller tjänsteinnehavare som företräder arbetsgivaren enligt 5 § 2 mom. i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal, såvida inte ärendet enligt 4 § 2 mom. 2 punkten hör till presidiets behörighet,
- 5) om att inleda en lockout,
- 6) om att vidta åtgärder för att uppfylla den övervakningsskyldighet som föreskrivs i 11 § i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal,
- 7) om principiellt viktiga utlåtanden,
- 8) om att göra framställningar hos Kyrkostyrelsen och biskopsmötet och hos statliga myndigheter,
- 9) om att tillsätta andra organ än de som nämns i denna arbetsordning och om organets uppgifter;
- 10) om lönen till biskoparna, ecklesiastikråden och Kyrkostyrelsens kanslichef på föredragning av delegationens ordförande.

4 § Presidiets uppgifter och beslutanderätt

Presidiet styr och övervakar arbetsmarknadsverkets arbete samt beredningen och verkställandet av ärenden.

Presidiet beslutar om ärenden som gäller lönen för tjänsteinnehavare och arbetstagare i arbetsgivarroll, om det gäller

- 1) tjänsteinnehavare/arbetstagare vid Kyrkostyrelsens arbetsmarknadsavdelning, bortsett från arbetsmarknadsdirektören,
- 2) tjänster och tjänsteinnehavare inom högsta ledningen som representerar församlingen som arbetsgivare, till den del beslutanderätten inte genom ett tjänstekollektivavtal har överförts till församlingen.

5 § Kyrkans arbetsmarknadsdirektörs beslutanderätt

Arbetsmarknadsdirektören beslutar om andra rekommendationer och utlåtanden av arbetsmarknadsverket än de som avses i 3 § 2 mom. 3 och 7 punkten i denna arbetsordning, och för arbetsmarknadsverkets talan vid arbetsdomstolen och andra myndigheter.

Arbetsmarknadsdirektören beslutar på föredragning om ingående och uppsägning av sådana tjänste- och arbetskollektivavtal som gäller enskilda församlingar och som inte är av större principiell betydelse.

Arbetsmarknadsdirektören kan efter att ha hört presidiet besluta om ett ärende som hör till delegationen, om ärendet är brådskande.

6 § Val av ordförande och vice ordförande

Vid delegationens första sammanträde är den till åldern äldsta närvarande medlemmen ordförande tills ordföranden har valts.

Val av ordförande och vice ordförande förrättas med slutna sedlar, om någon i organet yrkar på det. Delegationen kallar en sekreterare för mandatperioden.

Delegationens ordförande är också ordförande för presidiet.

7 § Sammanträden och möteskallelser

Delegationen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, om denna har förhinder, av en vice ordförande. Delegationen ska sammankallas när minst tre av delegationens medlemmar hos ordföranden gjort en skriftlig framställning om att ett ärende ska behandlas.

Mandatperiodens första sammanträde sammankallas av ordföranden för den förra delegationen eller, om denna har förhinder, av en av den förra delegationens vice ordförande.

Möteskallelsen ska skickas ut till medlemmarna i tillräckligt god tid, om möjligt minst sju dagar före sammanträdet.

På presidiets sammanträden tillämpas vad som bestäms om delegationen. Presidiet sammankallas av ordföranden.

Delegationen och dess presidium kan vid behov också besluta att sammanträdet hålls så att medlemmarna står i kontakt med varandra per telefon eller teleföbindelse.

8 § Beslutförhet

Delegationen och presidiet är beslutföra då mera än hälften av medlemmarna är närvarande.

Ett sammanträde som avses i 7 § 5 mom. är beslutfört när mer än hälften av medlemmarna deltar.

9 § Förhinder och jäv

Om en medlem är förhindrad att delta i delegationens sammanträde eller är jävig att delta i behandlingen av ett visst ärende ska medlemmen omedelbart meddela detta till Kyrkans arbetsmarknadsverk, som kallar in ersättaren.

Om ordföranden och vice ordförandena samtidigt är förhindrade att närvara vid delegationens sammanträde eller jäviga att behandla något ärende, ska den till åldern äldsta närvarande medlemmen fungera som ordförande.

10 § Närvaro- och yttranderätt

Närvaro- och yttranderätt vid delegationens sammanträden har, utöver vad som föreskrivs i 4 § i lagen om evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk, kyrkans arbetsmarknadsdirektör och de av delegationen förordnade personerna vid kyrkans arbetsmarknadsverk.

11 § Beslutsordning och protokoll

Organets beslut fattas efter föredragning. Ärenden föredras vid delegationens sammanträden av kyrkans arbetsmarknadsdirektör eller av en tjänsteinnehavare som denna förordnat.

På beslutsfattandet och arkivfunktionen tillämpas vad som föreskrivs i 10 kap. 6, 10–12 § i kyrkoordningen, om inte något annat följer av denna arbetsordning.

I delegationens sammanträdesprotokoll antecknas ärenden som behandlats, sammanträdet deltagare, framlagda förslag och understöd för dessa, förrättade omröstningar, beslut som fattats och eventuella avvikande meningar.

Organens protokoll undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av sekreteraren. Vid varje sammanträde utses en av organets medlemmar separat till att justera protokollet.

12 § Namnteckningsrätt

Avtal, rekommendationer och förbindelser undertecknas för arbetsmarknadsverkets del av delegationens ordförande eller en vice ordförande och arbetsmarknadsdirektören, om inte delegationen beslutar något annat. Tjänste- och arbetskollektivavtal som arbetsmarknadsdirektören har fattat beslut om samt utlåtanden undertecknas av arbetsmarknadsdirektören och den tjänsteinnehavare som föredragit ärendet.

Organets skrivelser undertecknas av arbetsmarknadsdirektören och föredraganden.

13 § Ikraftträdande

Denna arbetsordning träder i kraft den 20 september 2023.