

Elektroniskt sammanträde

Ett elektroniskt sammanträde kan ordnas till exempel via Teams eller Skype, eller med något annat motsvarande verktyg som tekniskt möjliggör en sådan bild- och ljudförbindelse på lika villkor som bestämmelsen förutsätter. Församlingen är skyldig att i den mån det är möjligt säkerställa att mötestekniken fungerar. Dessutom ska församlingen sörja för informationssäkerheten och dataskyddet i fråga om redskapen, trots att känsliga eller sekretessbelagda uppgifter sällan behandlas.

Som närvarande kan utöver dem som är närvarande på plats endast betraktas de personer som deltar via Teams eller Skype eller något annat motsvarande verktyg. Det är alltså inte möjligt att hålla e-postmöten. En bild- och ljudförbindelse på lika villkor är nödvändig främst med tanke på den växelverkan som sammanträdesarbetet kräver. I praktiken möjliggör tekniken inte att eventuellt flera tiotals medlemmar syns samtidigt på skärmen. Var och en som håller ett anförande ska dock vara synlig för alla på lika villkor vid respektive inlägg. Om en del av deltagarna är på mötesplatsen, ska de också ha bild- och ljudkontakt på lika villkor som andra deltagare, till exempel med hjälp av kamera och högtalarmikrofon.

Både ett offentligt sammanträde och ett för allmänheten slutet sammanträde kan hållas elektroniskt. Om organets sammanträden - liksom fullmäktiges sammanträden i allmänhet - är offentliga, ska det reserveras en möjlighet att följa dem. En sådan möjlighet är till exempel att det för allmänheten reserveras en lokal där man på en skärm ser det samma som mötesdeltagarna ser. Den elektroniska mötesvyn kan också kopplas till ett öppet datanät där den kan ses till exempel via en länk på församlingens webbplats.

När man leder ett sammanträde är det viktigt att se till att de allmänna bestämmelserna och föreskrifterna om sammanträdes- och beslutsförfarandet tillämpas också vid elektroniska sammanträden. Beslutsförfarandet är detsamma som vid ett ordinarie sammanträde. Skillnaden är bara att deltagarna inte är fysiskt närvarande på mötesplatsen. Man kan också rösta vid ett elektroniskt sammanträde till exempel genom namnupprop. Om det däremot krävs att valet ordnas med slutna sedlar, ska valet skjutas upp till nästa möjliga sammanträde där medlemmarna kan sammankomma.

Medlemmarna i organet ska ha faktiska möjligheter att delta i diskussionen och beslutsfattandet. Om så inte är fallet kan det uppstå laglighetsproblem. Eftersom datanäten sannolikt tidvis belastas lönar det sig att förbereda sig på störningar i kontakterna. Om förbindelserna är mycket dåliga och deltagare faller bort från nätet, ska man avbryta mötet och fortsätta när alla är med igen. Om kontakten inte kan återställas, kan sammanträdet fortsätta under förutsättning att det i samförstånd med medlemmen i fråga konstateras att medlemmen har lämnat mötet. Då ska man också försäkra sig om att mötet fortfarande är beslutfört.