



SUOMEN EVANKELIS-LUTERILAINEN KIRKKO
EVANGELISK-LUTHERSKA KYRKAN I FINLAND

KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJE

Nro 28/2008
20.8.2008

MUUTOKSIA KIRKON ELÄKEASIOIDEN KÄSITTELYSSÄ

Kirkon eläkeasioiden käsittely siirtyy asteittain vuosien 2008 – 2011 aikana Kuntien eläkevakuutuksen hoidettavaksi

Kuntien eläkevakuutus (Keva) hoitaa jatkossa Suomen evankelis-luterilaisen kirkon eläke- ja kuntoutushakemusten käsittelyn, asiakaspalvelun, tietohallinnon ja muut eläketoimintaan liittyvät tehtävät. Tehtäviä siirretään Kevan hoidettavaksi vaiheittain vuosina 2008 - 2011. Kirkon keskusrahaston hoidettavaksi jäävät edelleen kirkon eläkkeiden rahoittamiseen, työnantajamaksujen keräämiseen ja eläkevarojen sijoittamiseen liittyvät tehtävät.

Kirkon palvelussuhteiden rekisteröinti siirretään Kevan hoidettavaksi 1.9.2008 lukien. Vuonna 2009 Keva aloittaa eläkehakemusten skannauksen, työnantajien tarkastustoiminnan, työkyvyttömyyden lääketieteellisen arvioinnin ja ammatillisen kuntoutuksen hakemusten käsittelyn. Vuoden 2010 alussa siirretään eläkkeiden ja kuntoutusrahojen maksaminen Kevan hoidettavaksi. Eläkehakemusten käsittely ja muut siihen liittyvät tehtävät siirretään Kevan palveluiksi vuoden 2011 alussa.

1. Palvelussuhderekisterin ilmoitusliikenteen hoitaminen 1.9.2008

Palvelussuhderekisterin ilmoitusliikenteen hoitaminen siirtyy kokonaisuudessaan Kevan tehtäväksi 1.9.2008 lukien. Työnantajille ei aiheudu muutoksia varsinaiseen ilmoitusliikenteeseen vain eläkelaitoksen yhteyshenkilöt muuttuvat. Palvelussuhdetietojen ilmoittamiseen liittyvissä asioissa Kevassa on seuraavat yhteyshenkilöt:

rekisteripäällikkö Arja Kettinen puh. 020 614 2613
lakimies Jussi-Pekka Rantanen puh. 020 614 2528
ryhmänvetäjä Kaija Reunanen puh. 020 614 2709
sähköpostiosoite: kirkon.palvelussuhderekisteri@keva.fi

Palvelussuhteiden ilmoitusliikenteen sisältöön on tulossa 1.1.2009 lukien tietosisältöön ja koodien käyttöön liittyviä muutoksia. Ilmoitusohjeet tulevista muutoksista lähetetään lähiviikkoina työnantajille sekä palkkajärjestelmien toimittajille (Status, PersonecR, PersonecF, IntimeE ja Western Systems Liksa).

Palvelussuhdeilmoitukset tehdään edelleen Personec Linkki-ohjelman kautta tai yksittäiset ilmoitukset web-palvelussuhderekisteri-yhteydellä. Jos työnantajalla ei vielä ole oikeuksia web-palvelussuhderekisteröintiin, oikeudet saa täyttämällä intranetin web-palvelussuhderekisteröinnin aloitussivulla olevan käyttäjätunnuslomakkeen ja lähettämällä sen lomakkeessa mainittuun osoitteeseen.

Edellä kuvattu muutos ei vaikuta kirkon työmarkkinalaitoksen ylläpitämän PESTI-palvelussuhderekisterin tietojen keräämiseen ja ylläpitämiseen. Kirkon työmarkkinalaitokselle tehtävät ilmoitukset tehdään aikaisempaan tapaan työmarkkinalaitoksen antamien ohjeiden mukaan.

2. Palvelussuhderekisterin ilmoitusten tarkastus- ja koulutustoiminta 1.1.2009

Edellytyksenä eläkehakemusten nopealle ja joustavalle hoitamiselle on, että palvelusuhteiden rekisteröinti on laadultaan korkeatasoista ja oikea-aikaista. Jotta eläkehakemusten ja ennakkotiedusteluiden käsittelyaikoja voitaisiin lyhentää ja eläkeneuvonnan laatua kehittää, aloittaa Keva vuoden 2009 alusta lukien kirkon työnantajien palvelussuhdetietojen ilmoitusten tarkastus- ja koulutustoiminnan.

Seurakuntatalouksien palvelussuhderekisterin ilmoitusliikenteestä vastaavia asiantuntijoita sekä palkkajärjestelmien asiantuntijoita kutsutaan Kevan koulutus- ja tiedotustilaisuuksiin. Kevan asiantuntijat kouluttavat ja neuvovat palvelussuhderekisterin palvelussuhdeilmoitusten tekemisessä ja tarkastavat ilmoitusten oikeellisuuden samalla tavalla kuin tarkastetaan kuntatyöntekijöiden antamia palvelussuhderekisteritietoja.

Kirkon eläkelain (38§) mukaan Kirkon keskusrahastolla on oikeus tarkastaa työnantajien antamien tietojen oikeellisuus. Kirkon keskusrahasto ostaa lain tarkoittaman tarkastustoiminnan Kuntien eläkevakuutukselta 1.1.2009 lukien, jonka jälkeen tarkastajat alkavat käydä seurakuntatalouksissa.

Tarkastustoiminnasta tullaan antamaan yksityiskohtainen tiedote ja ohjeistus ennen vuoden vaihdetta. Tarkastustoimintaan liittyvissä asioissa Kevan yhteyshenkilö on tarkastuspäällikkö Jarmo Helminen puh. 020 614 2387 (jarmo.helminen@keva.fi).

KIRKKOHALLITUS

Risto Junttila

Leena Rantanen

Lisätietoja toimistopäällikkö Anja Kurki, Kirkon keskusrahaston eläkeoimisto
puh. 09-180 2390 (anja.kurki@evl.fi)

tietohallintopäällikkö Panu Rautala, Kuntien eläkevakuutus puh. 020 614 2212
(panu.rautala@keva.fi)

ISSN 1797-0326