



KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJE

Nro 45/2009
26.11.2009

1. LISÄYS RAHOITUSLASKELMAOHJEESEEN
2. IT-YHTEISTYÖALUEIDEN TOIMINTAAN LIITTYVÄ KIRJANPITO JA TILASTOINTI

1. LISÄYS RAHOITUSLASKELMAOHJEESEEN

Seurakunnat saavat toisinaan testamentteja ja muita lahjoituksia, joihin ei liity minkäänlaista käyttörajoitusta. Mikäli tällaiseen testamentti- tai muuhun lahjoitukseen sisältyy taseen pysyviin vastaaviin kirjattavaa reaaliomaisuutta (= muuta kuin rahaa, saamisia tai rahoitusarvopapereita), vastakirjaus tehdään tuloslaskelman tilille *Muut lahjoitustuotot* tai nimikkeelle *Satunnaiset tuotot*. Nämä tuottokirjaukset otetaan mukaan rahoituslaskelmaan riville *Tulorahoituksen korjauserät*, koska taseen pysyviin vastaaviin ja tuloslaskelman tuottoihin kirjatut testamentti- ja muut lahjoitukset eivät ole investointien hankintamenoa eivätkä rahatilille tullutta rahaa.

Yleiskirjeen 5/2007 liitteenä on annettu ohje rahoituslaskelman laadinnasta ja sen kaavasta. Kirjanpitoasioiden neuvottelukunta päätti 29.10.2009 täydentää rahoituslaskelmasta annettua ohjetta seuraavasti:

1. Tulorahoituksen korjauseriksi merkitään myös reaaliomaisuutta (= muuta kuin rahaa, saamisia tai rahoitusarvopapereita) sisältävät testamentti- ja muut lahjoitukset, joihin ei liity minkäänlaista käyttörajoitusta ja jotka on kirjattu toimintatuottojen tilille *Muut lahjoitustuotot* sekä tilille *Muut satunnaiset tuotot*.
2. Tiedot investointien määrästä saadaan joko pääkirjanpidosta tai pysyvien vastaavien osakirjanpidosta. Tilivuoden aikainen investointimäärä voidaan tarkistaa siten, että pysyvien vastaavien muutokseen lisätään poistot ja arvonalennukset ja siitä vähennetään arvonkorotukset tilikauden aikana. Investointimäärää laskettaessa pysyvien vastaavien muutoksesta vähennetään tilikauden aikana saatujen ja pysyviin vastaaviin kirjattujen testamentti- ja muiden lahjoitusten kirjanpitoarvo, joka ei ole tosiasiallisesti syntyneitä hankintamenoa.

Liitteenä on päivitetty rahoituslaskelmaohje, joka pyydetään tulostamaan taloushallinnon perusohjeet -kansioon.

2. IT-YHTEISTYÖALUEIDEN TOIMINTAAN LIITTYVÄ KIRJANPITO JA TILASTOINTI

Kirkkoon ollaan parhaillaan luomassa 13 IT-yhteistyöaluetta, jotka luovat mahdollisuuden keskitettyjen tietohallintopalvelujen tarjoamiseen seurakunnille. Kirkon tietohallinnon uudelleen organisointi ja seurakuntien sopimusperusteiset yhteistyöalueet kuuluvat *Meidän kirkko tietoverkoissa* -strategian kehittämiskohteisiin. IT-yhteistyöalueiden perustamisen velvoite lähti aikoinaan päätöksestä luoda kirkkoon yksi ja yhteinen Kirjuri -jäsentietojärjestelmä, joka edellyttää mm. erittäin hyvää tietosuojaa. Yhteistyöalueet tuottavat kirkonkirjojen pitoon liittyvän tietotekniikan lisäksi monia muita tietotekniikkaan liittyviä palveluja seurakuntien tekemien sopimusten mukaan. Yhteistyön tavoitteena on, että isäntäseurakunnan palveluksessa olevat IT -asiantuntijat auttavat muita sopijaseurakuntia.

Seurakuntien tekemien sopimusten mukaan IT-yhteistyöalueella on yksi tai useampia IT-toimipisteitä. Jokaisella IT-yhteistyöalueella on isäntäseurakunta, joka varaa talousarvioonsa määrärahat keskuksen menoja ja tuloja varten. Pääluokkaan *Yleishallinto* avataan oma tehtäväalue IT-alueella varten ja siihen merkitään keskuksen toimintatuotot, -kulut, poistot jne. Mikäli isäntäseurakunnalla on yhteistyöalueen toimintaan kuulumattomia tietotekniikan menoja ja tuloja, niitä ei merkitä tehtäväalueelle, joka on varattu yhteistyöaluetta varten.

Menot ja tulot merkitään luonteensa mukaisille tileille eli palkkausmenot henkilöstökuluiksi, palveluiden hankinnat palveluiden ostoiksi jne. Seurakunnan investointirajan ylittävät hankinnat merkitään investointiosaan omina tase-erinä tai IT-alueen tunnisteella varustettuna. Näin aktivoitavat pysyvät vastaavat kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina kuluiksi IT-alueella varten avatulle tehtäväalueelle. Tilinpäätöstä laadittaessa IT-alueen pysyvistä vastaavista tehdään erikseen tase-erittely. Aktivoidut tietotekniikkaan liittyvät hankinnat poistetaan yleensä 3-5 vuoden kuluessa.

Isäntäseurakunnat saavat avustusta Kirkon keskusrahastolta IT-alueen perustamiseen vuosien 2009 ja 2010 aikana. Nämä saadut avustukset merkitään rahoitusosaan tililuettelomallin mukaiseen tiliryhmään 5420-5429.

Yhteistyössä olevat seurakunnat eli sopijaseurakunnat maksavat vuosittain oman osuutensa IT-alueen kuluista isäntäseurakunnalle. Em. kuluissa on mukana IT-alueen toimintakulut sekä IT-alueella varten mahdollisesti hankittujen investointien poistot ja sisäinen korko. Isäntäseurakunnan hallinnon vyörytyskulut laskutetaan myös, jos allekirjoitetussa yhteistyösopimuksessa siitä on sovittu. Vuosien 2009 ja 2010 aikana Kirkon keskusrahastolta saadut ja rahoitusosaan kirjatut avustukset vähentävät sopijaseurakunnilta perittäviä kustannuksia. Tämä aiheuttaa sen, että isäntäseurakunnan kirjanpidossa IT-alueen tehtäväalueelle jää toimintakatteeksi avustuksia vastaava kulu vuosina 2009 ja 2010.

Sopijaseurakunnilta saadut osuudet yhteistyöstä merkitään tililuettelomallin mukaiseen tiliryhmään 3100 - 3119, *Korvaukset muilta seurakunnilta*. Seurakunta voi varata oman tilinumeron IT-korvauksia varten, mikäli se saa muilta seurakunnilta korvauksia erilaisista palvelutehtävistä. Mikäli isäntäseurakunnalle jää tilivuodelta saatavaa tai velkaa sopijaseurakunnilta, se merkitään tilinpäätöksen yhteydessä taseeseen saataviksi tai veloiksi.

Tilinpäätöksen yhteydessä isäntäseurakunta voi siirtää oman osuutensa IT-alueen kustannuksista sisäisenä eränä sille tehtäväalueelle, mihin seurakunta on merkinnyt omat tietotekniikkaan liittyvät tuotot ja kulut tilivuoden aikana. Tilinpäätöstä laadittaessa isäntäseurakunta vyöryttää oman osuutensa IT-alueen kustannuksista pääluokkien *Seurakunnallinen toiminta* ja *Hautaustoimi* tehtäväalueiden kesken. Tietotekniikkaan liittyvät tuotot ja kulut yhdistetään Taloustilastolomakkeella A7 riville *Talous- ja henkilöstöhallinto*.

IT-yhteistyöalueen muut seurakunnat eli sopijaseurakunnat varaavat talousarvioon määrärahan oman osuutensa maksamiseen IT-alueen kuluista. Määräraha em. tarkoitukseen merkitään tililuettelomallin mukaiseen tiliryhmään 4435 -4439, *Ostopalvelut toisen seurakunnan tai kunnan ylläpitämästä toiminnasta*. Seurakunnalla on mahdollisuus niin halutessaan varata oman tilinumeron IT-keskuksen ostopalveluja varten. Pääluokassa *Yleishallinto* on tehtäväalue, johon seurakunta merkitsee tietotekniikasta aiheutuvat tulot ja menot.

Tilinpäätöstä laadittaessa sopijaseurakunta vyöryttää IT-alueen ostopalvelukulut muiden hallintokulujen tapaan pääluokkien *Seurakunnallinen toiminta* ja *Hautaustoimi* tehtäväalueiden kesken. Taloustilastolomakkeella A7 tietotekniikkaan liittyvät kulut ja mahdolliset tuotot yhdistetään riville *Talous- ja henkilöstöhallinto*.

Mahdollisiin tiedusteluihin vastaa taloussuunnittelupäällikkö Maija-Liisa Hieta-kangas, sähköposti etunimi.sukunimi@evl.fi.

KIRKKOHALLITUS

Risto Junttila

Pirjo Pihlaja