



SUOMEN EVANKELIS-LUTERILAINEN KIRKKO  
EVANGELISK-LUTHERSKA KYRKAN I FINLAND  
KIRKKOHALLITUS  
KYRKOSTYRELSEN

Luokka: Rekisteriseloste  
Järjestelmä: TYP -järjestelmä  
Vastuhenkilö: Tuomo Toikka ja Aimo Karjalainen  
Tila: Julkaistu

Rekisteriseloste

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Hyväksytty kirkkohallituksen virastokollegiossa 25.3.2010, 182§/2010, asia 2010-00261

Laatimispäivä: 25.3.2010

1. Rekisterin pitäjä	<p>Nimi Kirkon keskusrahasto (Kirkkohallitus)</p> <p>Osoite Satamakatu 11, 00160 Helsinki / PL 185, 00161 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kirkkohallitus@evl.fi, Puhelin 09 18021, Fax 09 1802 350</p>
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Tuomo Toikka ja Aimo Karjalainen</p> <p>Osoite Satamakatu 11, 00160 Helsinki / PL 185, 00161 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) etunimi.sukunimi@evl.fi</p>
3. Rekisterin nimi	TYP-järjestelmä - kirkon tietojärjestelmien käyttäjätietojen ja käyttöoikeuksien hallinnan rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>TYP-järjestelmä on kirkkolain 16 luvun muutosesityksessä kuvattu Kirjuri-järjestelmän käyttöoikeusrekisteri. Kyseinen lainmuutos hyväksyttiin kirkolliskokouksessa marraskuussa 2009. Eduskunnan käsittelyn jälkeen lainmuutos on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2011 aikana samalla, kun Kirjuri-järjestelmä otetaan tuotantoon yhtä aikaa kaikissa seurakunnissa.</p> <p>Kirjurin lisäksi TYP-järjestelmä toimii myös muiden kirkon yhteisten tietojärjestelmien sekä seurakuntien paikallisten tietojärjestelmien käyttäjätietojen ja käyttöoikeustietojen hallinnoinnin järjestelmänä. Esimerkiksi kun seurakunnan työntekijä käynnistää aamulla mikronsa ja kertoo käyttäjätunnuksen ja salasanan, ne tarkistetaan TYP-järjestelmästä ja tämän pohjalta käyttäjä saa oikeuksia esimerkiksi seurakunnan yhteisiin tiedostopalveluihin.</p> <p>Rekisterin tietosisällön keruu ja käyttö aloitetaan jo vuonna 2010, koska sen pitää olla valmis ennen kuin Kirjuri-järjestelmä tulee tuotantokäyttöön vuonna 2011.</p>



## Rekisteriseloste

5. Rekisterin tietosisältö	Tietosisältö on kuvattu liitteessä.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin perustamisvaiheessa tiedot saadaan seurakunnilta ja viedään järjestelmään eräajoina. Järjestelmän normaalissa käytössä seurakuntien nimetyt ylläpitäjät ylläpitävät omien työntekijöidensä tietoja.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ei luovuteta.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä missään tilanteessa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto Ei ole.</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin perustamisvaiheessa kerättävät tiedot siirretään salatussa muodossa. Järjestelmän normaalissa käytössä tietoja käsitellään salatun yhteyden välityksellä, siten että tunnistautuminen tapahtuu käyttäjätunnus/salasana-yhdistelmällä tai varmenteella. Seurakuntien henkilöstö pääsee käsittelemään vain oman seurakunnan työntekijöiden tietoja. IT-alueen henkilöstö pääsee käsittelemään oman IT-alueensa seurakuntien työntekijöiden tietoja. Edellä mainituissa tapauksissa ei kuitenkaan käsitellä henkilötunnus-tietoa. Henkilötunnus-tietoa pääsee käsittelemään vain em. kohdassa 2 kuvatut henkilöt tai tietohallintojohtajan viranhaltijapäätöksessään päättämät henkilöt ja ainoastaan poikkeustapauksessa esim. järjestelmien väärinkäyttöepäilyksien selvittämisen yhteydessä.</p>

	0	1	2	3
	evIFilHACustomField6	displayName	givenName	
<b>HETU</b> (Taulukko toimitetaan ensin Kirkkohallitukselle, joka palauttaa Logicalle taulukon, josta Hetu-sarake on poistettu) (Organisaatio täyttää)	<b>ID</b> <b>= kirkon henkilönro</b> <b>Kirkkohallitus täyttää</b> (Kirkkohallituksen Logicalle palauttama taulukko alkaa tästä, Hetu-osuus on vain Kirkkohallituksella)	<b>Koko nimi</b> (muodossa sukunimi etunimi, sukunimi ensin) (Organisaatio täyttää)	<b>Etunimi</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Toinen nimi</b> (Tarvitaan sähköpostin mahdollisiin dublikaattitapauksiin)(Organisaatio täyttää)
TYP-järjestelmän rekisteriselosteen liite 23.3.2010				
Tässä esitettyjen tietokenttien lisäksi rekisterissä on tiedot siitä, mitä oikeuksia käyttäjällä on Kirjuri-järjestelmässä sekä näiden oikeuksien anomisen, myöntämisen ja hyväksymisen prosessin tiedot. Niitä pitää säilyttää kirkkolain 16 luvun muutosesityksen mukaisesti v				

4	5	6	7	8	9
Initials	sn	userPrincipalName	mail	title	ev\FilHACustomField17
<b>Varakenttä</b> (Logica täyttää tarvittaessa)	<b>Sukunimi</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Sähköposti</b> (käyttäjän oikea evl.fi sähköpostiosoite. Jos evl.fi sähköpostia ei ole, laitetaan etunimi.sukunimi@resurssi.kv.evl tai lapsitoimialueella etunimi.sukunimi@XXX.kv.evl, jossa XXX= lapsitoimialueen nimi) (Organisaatio täyttää)	<b>Varakenttä</b> (Logica täyttää tarvittaessa)	<b>Työnimike</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Nimikeluokka</b> (alasetoalistasta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistaa)(Organisaatio täyttää)
iisi (5) vuotta.					

10	11	12	13
manager	evlFilHACustomField13	evlFilHACustomField11	evlFilHACustomField12
<b>Esimies</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Onko käyttäjä itse esimiesstatuksessa</b> (Täytetään muodossa true tai false pienin kirjaimin. true =käyttäjä on esimies false = käyttäjä ei ole itse esimies) (Organisaatio täyttää)	<b>Palvelusuhteen aloituspvm</b> muodossa 01.01.2010 (tai aineiston latauspäivä) (organisaatio täyttää)	<b>Palvelusuhteen loppupvm</b> muodossa 10.02.2010 (organisaatio täyttää) (tyhjä mikäli voimassa toistaiseksi)

14	15	16	17
evIFilHADisabledState	UserAccountContr	evIFilHACustomField9	evIFilHACustomField1
<b>Käyttäjätunnuksen aktiivisuus ja passivisuus</b> 0 (nolla), kun aktiivinen tunnus, 1 (yksi, kun on passiivinen tunnus, esim vuorotteluvapaalla, äityslomalla jne) (organisaatio täyttää)	<b>Käyttäjätunnus</b> enableoitu /disabloitu 200= normaali enabled, 202= normaali disabled (IT- osasto tai organisaatio täyttää)	<b>Asiointikieli</b> (alasetoalikoeta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistan ( FI= suomi /SV= ruotsi ) (Organisaatio täyttää)	<b>1. organisaation taso</b> (alasetoalikoeta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistan) (organisaatio täyttää)kirkkohallitus,seurakuntayhtymät,keskusrekisterit aina taso 1, 2 ja 3 samat esim. Kirkkohallitus <b>Katso ohjevälilehti</b>

18	19	20
evIFilHACustomField2	evIFilHACustomField3	Department
<p><b>2. organisaation taso</b> (alasetoalistosta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistaa) (organisaatio täyttää)  kirkkohallitus, seurakuntayhtymät, keskusrekisterit  aina taso 1, 2 ja 3 samat esim. Kirkkohallitus  <b>Katso ohjevälilehti</b></p>	<p><b>3. organisaation taso</b> (alasetoalistosta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistaa) (organisaatio täyttää)  kirkkohallitus, seurakuntayhtymät, keskusrekisterit  aina taso 1, 2 ja 3 samat esim. Kirkkohallitus  <b>Katso ohjevälilehti</b></p>	<p><b>Osasto</b> (alasetoalistosta, rivin kohdalla oikealla oleva nuoli avaa valintalistaa) (organisaatio täyttää)</p>

21	22	23	24
StreetAddress	postalCode	I	telephoneNumber
<b>Katu</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Postinumero</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Postitoimipaikka</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Puhelin</b> (suuntanumerolla ilman välilyöntejä) (organisaatio täyttää)



25	26	27	28
mobile	facsimileTelephoneNumber	evlFiIHACustomField7	sAMAccountName
<b>Matkapuhelin</b> ( ilman välilyöntejä) (organisaatio täyttää)	<b>Faksi</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Kunta</b> (Organisaatio täyttää)	<b>Nykyinen Pre-Windows 2000 logon name</b> (IT-osasto täyttää, jos tunnuksia migroidaan. Jos tunnus luodaan uutena tätä ei tarvitse täyttää)

29	30	31
sAMAccountName	sAMAccountName	
<b>Käyttäjän pre-windows 2000 name resurssi-toimialueella ZA.. ZA123456</b> (Logica täyttää)	<b>Käyttäjän pre-windows 2000 name lapsitoimialueella RA123456</b> (Logica täyttää)	<b>Käyttäjän työaseman nykyinen nimi esim. LAU123456</b> (IT-osasto täyttää, jos työasema migroidaan. Jos työasema liitetään uutena tätä ei tarvitse täyttää)

32	33	34
		homeDrive
<p><b>Käyttäjän työaseman uusi nimi kv.evl toimialueella esim. ES1LAU123456</b> (IT-osasto täyttää. Jos työasema liitetään uutena tätä ei tarvitse täyttää)</p>	<p><b>Koneen kohde OU kv.evl metsässä (IT-osasto täyttää migrointitapauksissa)</b></p>	<p><b>Kotihakemisto-kirjain Aina H:</b> (Logica täyttää)</p>

35	36	37	38
homeDirectory	homeDirectory	scriptPath	scriptPath
<b>Kotihakemisto nykyinen</b> (IT-osasto täyttää, jos tunnus migroidaan. Jos tunnusta ei migroida tai it-osasto huolehtii erikseen kotihakemistodatan siirrosta uuteen kotihakemistoon tätä ei tarvitse täyttää)	<b>Kotihakemisto uusi</b> (IT-osasto täyttää kotihakemistojaoen \\palvelimennimi\home ja Logica täyttää loppuun uuden käyttäjätunnuksem, joka on sama kuin uusi Pre-Windows 2000 logon name)	<b>Logon script nykyinen</b> (IT-osasto täyttää, jos IT osasto huolehtii itse logon rutiinien siirtymisestä tätä ei tarvitse täyttää)	<b>Logon script uusi</b> (Logica tai IT-osasto täyttää, IT-osasto tai Logica on luonut uudet logon rutiinit. Tekijällä on tieto niistä, joten tekijä täyttää, muoto on aina XXX\scriptin nimi XXX= toimialueen lyhenne)

39	40	41	42
profilePath	profilePath	Description	evIFilHACustomField60
<b>Profiilipolku nykyinen</b> (IT-osasto täyttää, jos siirtyvä profiilipolku on migraatiossa huomioitava. Jos ei migroida tai ei tarvitse huomioida ei tarvitse täyttää)	<b>Profiilipolku uusi</b> (IT-osasto täyttää ja Logica täyttää, jos profiilipolku otetaan käyttöön, niin täytetään)	<b>Lisäkenttä, johon voi tarvittaessa laittaa kuvausta (IT-osasto voi halutessaan täyttää)</b>	<b>TH-Aluekeskus</b> (Logica täyttää)

43	44	45	46	47	47	48
evIFilHACustomField8	info	Comment	physicalD	Country	Company	St
<b>Valtio FI</b> (Logica täyttää)	<b>Notes</b> (Logica tyhjentää)	<b>Comments</b> (Logica tyhjentää)	<b>Office</b> (Logica tyhjentää)	<b>Maa</b> (Logica tyhjentää)	<b>Company</b> (Logica tyhjentää)	<b>State</b> (Logica tyhjentää)