

Pvm  
25.03.2011

Jakelussa mainitut

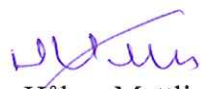
Dnro  
1/122/2011



Asia: Kunniamerkkiesitykset

Opetus- ja kulttuuriministeriö lähettää oheisena ohjeet kunniamerkkiesitysten tekemisestä.

Ylijohtaja

  
Håkan Mattlin

JAKELU Opetus- ja kulttuuriministeriön alaiset virastot ja yksiköt  
Yliopistot ja korkeakoulut  
Ammattikorkeakoulut  
Aluehallintovirastot  
Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset  
Opetus- ja kulttuuriministeriön osastot ja yksiköt  
Ev. lut. kirkon Kirkkohallitus

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Undervisnings- och kulturministeriet

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

24.3.2011

## OHJEITA KUNNIAMERKKIESITYSTEN TEKEMISESTÄ

- 1 Esitykset on tehtävä sitä varten painetulle lomakkeelle, jota on saatavissa Edita Publishing Oy:stä ( puh. 020 450 05, faksi 020 450 2380, sähköpostiosoitteella: [asiakaspalvelu.publishing@edita.fi](mailto:asiakaspalvelu.publishing@edita.fi)) tai ritarikuntien internet-sivuilla: <http://www.ritarikunnat.fi/hakeminen.asp>.

Opetus- ja kulttuuriministeriön alaisten virastojen ja laitosten on toimitettava joulukuun 6. päivänä annettavia kunniamerkkejä koskevat ehdotuksensa ministeriölle kunakin vuonna **ennen elokuun 1. päivää**. Ehdotukseen pitää liittää **saatekirje**, missä on mainittava yhteyshenkilö.

Lomaketta täytettäessä on otettava huomioon:

- 1.1 Äidinkieleltään ruotsinkielisistä on esitys tehtävä ruotsin kielellä.
- 1.2 Henkilön nimet: etunimet, sukunimi, entiset sukunimet on mainittava.
- 1.3 Henkilön syntymäaika kokonaisuudessa eli hetu = henkilötunnus ja kotikunta on mainittava.
- 1.4 Asianomaisen kaikki palvelussuhteet ja palveluajat on mainittava.
- 1.5 Palkan vaativuusluokka tai palkkataso merkitään, jos henkilö on julkisessa palveluksessa.
- 1.5 Kohtaan arvonimet merkitään vain presidentin huomionosoituksina saadut, ei siis virkaan liittyviä arvonimiä.
- 1.7 Kunniamerkkien maininnassa on käytettävä Suomen Valtiokalenterin lyhenteitä.
- 1.8 Ehdotuslomakkeeseen on merkittävä myös ehdotettu kunniamerkki, ei siis sanontaa: "sopivaksi katsomansa". Kunniamerkkiehdotukseen saa pohjaa edellisinä vuosina myönnettyjen kunniamerkkien luettelosta.

**HUOM!** 1.9 Ehdotukset on perusteltava. **Perusteluksi ei kuitenkaan riitä sanonta: "yleisesti tunnetut ansiot" tai "pitkä ja ansiokas valtion palvelus".**

**Lomake on tulostettava kaksipuolisesti** (yksilehtinen mutta kaksipuolinen).

- 2 Esityksistä on laadittava luettelo **A4-kokoiselle paperiarkille ja luetteloon ei tarvitse merkitä muita tietoja kuin henkilöiden täydelliset nimet**. Esitettävät henkilöt merkitään luetteloon kunniamerkkiluokkien mukaisessa järjestyksessä (ks. oheinen liite). Esi-tyksen tekijän tulee ehdottomasti kunkin luokan sisällä sijoittaa ehdotukset **tärkeysjärjes-tykseen**.

Luettelossa on kaksinkertainen numerointi siten, että **1)** koko luettelo on juoksevassa nu-merojärjestyksessä (vastaavat numerot merkitään esitykseen liittyviin kunniamerkkilo-makkeisiin) ja **2)** kussakin luokassa on oma juokseva numerointinsa. **Henkilöt merkitään kussakin luokassa esittäjän ehdottamaan tärkeysjärjestykseen.**

- 3 Ehdotuksia tehtäessä on kiinnitettävä huomiota seuraaviin seikkoihin:

- 3.1 Esitysten tulee **perustua** sääntöjen tarkoittamiin **henkilökohtaisiin ansioi-hin**. Virka- ja palvelusvuodet eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen pe-rusteena. Esitystä ei saa tehdä yksinomaan virka- tai muun aseman perus-teella, esim. vain siitä syystä, että toisille vastaavassa asemassa oleville on myönnetty kunniamerkki.

Ensisijaisena lähtökohtana on keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yh-teiskunnallisissa tehtävissä. Edellytyksenä on lisäksi hyvämaineisuus ja halu ottaa vastaan kunniamerkki. **Komentajamerkki voi tulla kysymykseen ensimmäisenä kunniamerkkinä vain poikkeuksellisista ansioista.** Eri-tyisten ansioiden lisäksi edellytetään komentajamerkkiä varten pääsääntöi-sesti 50 vuoden ikää ja ritarimerkkiä tai ansioristiä varten 40 vuoden ikää. SVR:n ensimmäisen luokan mitalien (SVR M I kr ja SVR M I) kohdalla edellytetään vähintään 15 vuoden ja mitalin (SVR M) osalta 10 vuoden pal-velusaikaa. Käytännössä nämä määräajat ovat pitempiä.

- 3.2 Yhtenä edellytyksenä on, että edellisen kunniamerkin tai arvonimen myön-tämisestä on kulunut **vähintään seitsemän vuotta**. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään.

- 3.3 Myönnettävän kunniamerkin luokka riippuu saajan virka- tai muusta ase-masta. On siis tarkoin harkittava, minkä luokan merkkiä esitetään.

- 3.4 Esityksiä tehtäessä on muistettava myös ne henkilöt, joille voidaan ehdottaa alemman luokan merkkejä (ansioristejä ja mitaleja), eikä vain henkilöitä, joille ehdotetaan ylemmän luokan merkkejä.

- 3.5 Esityksiä tulisi tehdä eri kunniamerkkiluokkina mahdollisimman tasapuo-lisesti kummankin sukupuolen ja eri ammattiryhmien ansioituneista eh-dokkaista.

- 3.6 Esitykset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa vielä virassa tai toi-messa eikä vasta hänen siirryttyään eläkkeelle.

- 3.7** Esitykset on lähetettävä niille ministeriöille, joiden alaisuuteen asianomaisen ansioitunut toiminta kuuluu. Esim. peruskoulunopettajat ja papit eivät kaikki ammattinsa perusteella kuulu opetus- ja kulttuuriministeriölle, vaan esim. raittiustyössä ansioituneet kuuluvat sosiaali- ja terveystieteiden ministeriölle ja kunnalliselämässä ansioituneet valtiovarainministeriölle.
- 3.8** Esitykset on eräissä tapauksissa aiheutta toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle keskusvirastojen kautta. Pappien ja muiden kirkollisten toimihenkilöiden esitykset toimitetaan Kirkkohallituksen kautta. Opetusalan opettajien esitykset toimitetaan aluehallintovirastoille, jotka toimittavat ne edelleen Opetushallituksen kautta ministeriölle. Kuntien nuoriso-, liikunta-, museo-, kirjasto- ja kulttuuritoiminnan esitykset toimitetaan elinkeino-, liikenne-, ja ympäristökeskusten kautta. Näin esityksiin saadaan vertailevaa tasapuolisuutta.
- 3.9** Maksullisten kunniamerkkien osalta maksu maksetaan kokonaisena summana, summaa ei ositeta eri hakijoiden kesken.

- 4** Ritarikuntien hallitus on kiinnittänyt huomiota siihen, että Suurmestarin 6.12. myöntämät kunniamerkit on luovutettava asianomaisille välittömästi ja viivytyksittä eikä tätä toimintaa missään tapauksessa saa liittää johonkin tuonnempana tapahtuvaan merkkipäivään. Vaikka kunniamerkit kunniakirjoineen voidaan toimittaa asianomaisille - suuren lukumäärän vuoksi - vasta myöntämistä seuraavan vuoden alkukuukausina, ei asianomaisen henkilön nimi saisi toistua uudelleen lehdistössä luovutuksen tapahduttua.

## 6.12. MYÖNNETTYJEN KUNNIAMERKKIEN TOIMITTAMINEN SAAJILLE

Ministeriön tehtävä on huolehtia kunniamerkkien edelleen jakelusta. Tasavallan Presidentin linnaan itsenäisyyspäivänä kutsutut kunniamerkin saajat voivat kuitenkin noutaa ritarikuntien kansliasta kunniamerkkinsä aikaisemman käytännön mukaisesti.

Kaikki myönnetty kunniamerkit, -kirjat, kanto-ohjeet ja maksullisten kunniamerkkien osalta tilinsiirtolomakkeet toimitetaan esityksen tehneille keskusvirastoille pääsääntöisesti postitse. **Saatekirjeessä** on oltava tarkka **osoite ja yhteystiedot** minne mahdollinen kunniamerkki voidaan toimittaa joulukuun aikana. Toimittaessaan hakemuksia ministeriöön keskusvirastot voivat kuitenkin ilmoittaa saatekirjeessä, mikäli he haluavat noutaa myönnetty kunniamerkit ministeriöstä (Meritullinkatu 10).

Keskusvirastojen kautta haetut kunniamerkit toimitetaan suoraan keskusvirastoille. Niitä ei luovuteta erikseen ministeriöstä esityksen tekijälle.

Lisätietoja antaa johdon sihteeri Seija Laaksonen, puh. 09 160 77421

[www.ritarikunnat.fi](http://www.ritarikunnat.fi)

[http://www.minedu.fi/OPM/Ministerioe\\_ja\\_hallinnonala/kunniamerkkiesitykset/?lang=fi](http://www.minedu.fi/OPM/Ministerioe_ja_hallinnonala/kunniamerkkiesitykset/?lang=fi)

## LIITE

**SUOMEN VALKOISEN RUUSUN JA SUOMEN LEIJONAN RITARIKUNTIEN  
KUNNIAMERKKIEN KESKINÄINEN JÄRJESTYS**

|                                                      |            |
|------------------------------------------------------|------------|
| Suomen Valkoisen Ruusun suurristi                    | SVR SR     |
| Suomen Leijonan suurristi                            | SL SR      |
| Suomen Valkoisen Ruusun I luokan komentajamerkki     | SVR K I    |
| Suomen Leijonan I luokan komentajamerkki             | SL K I     |
| Suomen Valkoisen Ruusun komentajamerkki              | SVR K      |
| Suomen Leijonan komentajamerkki                      | SL K       |
| Suomen Valkoisen Ruusun I luokan ritarimerkki        | SVR R I    |
| Suomen Leijonan Pro Finlandia -mitali                | SL PF      |
| Suomen Leijonan I luokan ritarimerkki                | SL R I     |
| Suomen Valkoisen Ruusun ritarimerkki                 | SVR R      |
| Suomen Leijonan ritarimerkki                         | SL R       |
| Suomen Valkoisen Ruusun ansioristi                   | SVR Ar     |
| Suomen Leijonan ansioristi                           | SL Ar      |
| Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein | SVR M I kr |
| Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali              | SVR M I    |
| Suomen Valkoisen Ruusun mitali                       | SVR M      |