



Kirje

OKM/1/132/2015

03.03.2015

Jakelussa mainitulle

Viite

Asia

Ohje kunniamerkkiesitysten tekemisestä

Opetus- ja kulttuuriministerö lähettää oheisena ohjeet kunniamerkkiesitysten tekemisestä.

Vanhempi hallitussihteeri

Kirsi Nyman

Liitteet Ohje kunniamerkkiesitysten tekemisestä

Jakelu Aluehallintovirastot
OKM Hallinnonalan virastot
Yliopistot
Ammattikorkeakoulut
Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ELY:t
Kirkkohallitus
Aikuiskoulutuspolitiikan yksikkö
Kansainvälisten asiain sihteeristö
Koulutuspolitiikan osasto
Kansliapäällikön esikunta
Korkeakoulu- ja tiedepolitiikan osasto
Kulttuuri- ja taidepolitiikan osasto

Nuoriso- ja liikuntapolitiikan osasto
Sisäisen tarkastuksen yksikkö
Talousyksikkö
Tietohallintoyksikkö
Viestintäyksikkö
Hallintoyksikkö



2.3.2015

OHJE KUNNIAMERKKIESITYSTEN TEKEMISESTÄ

Suomen Valkoisen Ruusun (SVR) ja Suomen Leijonan (SL) ritarikunnat myöntävät vuosittain itsenäisyyspäivänä 6.12. kunniamerkkejä kotimaisille siviilihenkilöille. Kunniamerkit myönnetään pääasiassa valtioneuvoston jäsenten tekemien esitysten perusteella.

Lisätietoja kunniamerkeistä sekä niiden hakemisesta löytyy Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien internetsivuilta (www.ritarikunnat.fi).

Kunniamerkkiesityksen tekeminen

Opetus- ja kulttuuriministeriön alaisten virastojen ja laitosten on toimitettava 6.12. myönnettäviä kunniamerkkejä koskevat ehdotuksensa ministeriölle viimeistään 31.7.

Esitykset on tehtävä lomakkeelle, joka on ritarikuntien internetsivuilla: <http://www.ritarikunnat.fi/hakulomake.pdf>. Ehdotukseen tulee liittää saatekirje.

Kunniamerkkiesitys tulee osoittaa sille ministeriölle, jonka toimialaan kunniamerkin saajaksi ehdotetun henkilön ansioitunut toiminta kuuluu. Esimerkiksi peruskoulunopettajille ja papeille myönnettäviä kunniamerkkejä koskevat esitykset eivät kaikki automaattisesti henkilöiden ammatin perusteella kuulu opetus- ja kulttuuriministeriölle. Esityksen perustuessa esimerkiksi ansioituneeseen toimintaan raittiustyössä esitys kuuluu sosiaali- ja terveysministeriölle, ja kunnalliselämässä ansioituneet puolestaan valtiovarainministeriölle.

Esitykset on eräissä tapauksissa tarkoituksenmukaisinta toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle keskusvirastojen kautta. Esimerkiksi pappien ja muiden kirkollisten toimihenkilöiden esitykset toimitetaan ministeriölle Kirkkohallituksen kautta. Opetusalan henkilöstön esitykset toimitetaan aluehallintovirastoille, jotka toimittavat ne edelleen Opetushallitukseen. Tällaisia ovat muun muassa ammatilliseen ja aikuiskoulutukseen sekä varhaiskasvatukseen liittyvät esitykset. Kuntien nuoriso-, liikunta-, museo-, kirjasto- ja kulttuuritoiminnan esitykset toimitetaan niin ikään aluehallintovirastojen kautta.

Ritarikunnat määrittävät ministeriölle lukumääräiset kiintiöt ritarimerkeille, ansioristeille ja SVR:n mitaleille. Ministeriöt eivät saa ylittää omaa kiintiötään, jonka vuoksi ministeriössä joudutaan karsimaan osa esityksistä.

Osa kunniamerkeistä on maksullisia. Merkkien hinnat käyvät ilmi ritarikuntien internetsivuilta. Esittäjän tulee huomioida, että merkin saaja saattaa saada maksullisen merkin, vaikka esittäjä olisi esittänyt maksutonta merkkiä, jolloin lasku osoitetaan alkuperäiselle esittäjälle.

Lomakkeen täyttäminen

Lomakkeen jokainen kohta tulee täyttää huolellisesti. Kaikki nimet, myös entiset nimet, on mainittava ja henkilötunnuksen on oltava täydellinen. Lomakkeeseen on merkittävä selvästi, mitä kunniamerkkiä ehdotetaan (ks. liite). Myönnettävän kunniamerkin luokka riippuu saajan virka- tai muusta asemasta. Mikäli esitettävälle henkilölle on jo myönnetty kunniamerkki, hänelle ei voida myöntää samaa tai arvoltaan alempaa merkkiä.

Asianomaisen kaikki palvelussuhteet ja palvelusajat on mainittava. Arvonimistä ja kunniamerkeistä mainitaan vain tasavallan presidentin huomionosoituksina saadut arvonimet ja kunniamerkit. Sotilasarvo on eräissä tapauksissa ratkaisevassa roolissa myönnettävän merkin suhteen, joten se on ehdottomasti merkittävä. Äidinkieleltään ruotsinkielisistä on tehtävä esitys ruotsin kielellä.

Lomake on tulostettava kaksipuolisena ja siinä on oltava allekirjoitus ja nimenselvennys.

Ehdotusten perustelut ja edellytykset merkin myöntämiselle

Ehdotukset on perusteltava. "Yleisesti tunnetut ansiot" tai "pitkä ja ansiokas valtion palvelus" eivät käytännössä ole riittäviä perusteluita kunniamerkin myöntämiselle, vaan perustelun on oltava yksilöity. Esitysten tulee perustua henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena. Kunniamerkkien myöntämisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot, joita asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi edellytyksenä on hyvämaineisuus ja halu ottaa vastaan kunniamerkki. Esitykset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa vielä virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Perustelujen tulee mahtua lomakkeen toiselle sivulle. Esitykseen ei tule liittää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Komentajamerkki voi tulla kysymykseen ensimmäisenä kunniamerkkinä vain poikkeuksellisista ansioista. Erityisten ansioiden lisäksi edellytetään komentajamerkkiä varten pääsääntöisesti 50 vuoden ikää ja ritarimerkkiä tai ansioristiä varten 40 vuoden ikää. SVR:n ensimmäisen luokan mitalien (SVR M I kr ja SVR M I) kohdalla edellytetään vähintään 15 vuoden palvelusaikaa ja mitalin (SVR M) osalta 10 vuoden palvelusaikaa.

Edellisen kunniamerkin tai arvonimen myöntämisestä on oltava kulunut vähintään seitsemän vuotta. Jos henkilölle on jo myönnetty kunniamerkki, tulee esityksessä korostaa edellisen merkin jälkeisiä ansioita. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään.

Esitykseen liitettävä saatekirje

Ehdotusten mukana on toimitettava saatekirje, josta ilmenevät seuraavat seikat:

- esittävä taho yhteystietoineen
- esitettyjen henkilöiden nimet kunniamerkkiluokittain (kts. liite)
- esittäjän tulee sijoittaa merkin saajaksi esitettävät henkilöt kunkin kunniamerkkiluokan sisällä tärkeysjärjestykseen
- tieto siitä, noudetaanko myönnetyt merkit ministeriöstä, vai postitetaanko ne esittäjälle
- mahdollinen verkkolaskutusosoite maksullisen merkin laskuttamista varten

Ehdotusten toimittaminen ministeriöön

Kunniamerkkiehdotuslomake sekä saatekirje toimitetaan yhtenä kappaleena viimeistään 31.7. osoitteeseen **opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29, 00023 Valtioneuvosto** tai virka-aikana ministeriön kirjaamoon osoitteeseen Meritullinkatu 10, 00170 Helsinki.

Toimenpiteet kunniamerkin myöntämisen jälkeen

Luettelo 6.12. myönnettävistä kunniamerkeistä julkaistaan kolme arkipäivää ennen itsenäisyyspäivää ritarikuntien internetsivuilla (www.ritarikunnat.fi).

Ministeriö huolehtii kunniamerkkien jakelusta. Tasavallan presidentin itsenäisyyspäivän juhlaan kutsutut kunniamerkin saajat voivat kuitenkin noutaa merkin ritarikuntien kansliasta kolmen arkipäivän ajan ennen itsenäisyyspäivää. Suurritit ritarikunnat toimittavat suoraan saajille.

Kaikki myönnetyt kunniamerkit, kunniakirjat, kanto-ohjeet ja maksullisten kunniamerkkien osalta mahdolliset tilisiirtolomakkeet toimitetaan postitse esityksen tehneille viimeistään tammikuun aikana. Jos saatekirjeessä on ilmoitettu esittäjän noutavan kunniamerkin, ministeriö ilmoittaa esityksen tehneelle noutoajankohdan. Pyydämme huomioimaan, ettei kunniamerkkien luovutustilaisuuksia tule järjestää ennen joulua, sillä merkkejä ei poikkeustapauksissakaan voida luovuttaa kesken käsittelyprosessin.

Lisätietoja:

www.ritarikunnat.fi

http://www.minedu.fi/OPM/Ministerioe_ja_hallinnonala/kunniamerkkiesitykset/?lang=fi

LIITE

**SUOMEN VALKOISEN RUUSUN JA SUOMEN LEIJONAN RITARIKUNTIEN
KUNNIAMERKKIEN KESKINÄINEN JÄRJESTYS**

Suomen Valkoisen Ruusun suurristi	SVR SR
Suomen Leijonan suurristi	SL SR
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan komentajamerkki	SVR K I
Suomen Leijonan I luokan komentajamerkki	SL K I
Suomen Valkoisen Ruusun komentajamerkki	SVR K
Suomen Leijonan komentajamerkki	SL K
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan ritarimerkki	SVR R I
Suomen Leijonan Pro Finlandia -mitali	SL PF
Suomen Leijonan I luokan ritarimerkki	SL R I
Suomen Valkoisen Ruusun ritarimerkki	SVR R
Suomen Leijonan ritarimerkki	SL R
Suomen Valkoisen Ruusun ansioristi	SVR Ar
Suomen Leijonan ansioristi	SL Ar
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali kultaristein	SVR M I kr
Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali	SVR M I
Suomen Valkoisen Ruusun mitali	SVR M