**ANSÖKAN OM KOLLEKT 2023** Till Kyrkostyrelsen

|  |
| --- |
| Sökandes namn |
| Adress |
| Bankförbindelse eller anteckning om  ´referenslista´ (1  IBAN    BIC |
| Syftet med organisationens verksamhet och verksamhetsområden i prioritetsordning |
| Vilket ändamål gäller kollektansökan? (2 |
| **Preliminär plan för användningen av kollektintäkter**  En uppskattning av fördelningen av intäkterna (t.ex. personalresurser, förnödenheter, förvaltning).  Om det inte är möjligt att använda kollektintäkterna i sin helhet för det avsedda ändamålet, vad används den överskjutande delen till?  Om kollektintäkterna inte kan användas till det ursprungliga ändamålet, till vilket ersättande ändamål används intäkterna? |
| Eventuella förslag till kollektdagar 2023 inklusive motiveringar |
| Intäkter av officiell kollekt eller rekommenderad kollekt 2021        €  Övriga kollektintäkter från gudstjänster 2021        € |
| Organisationens viktigaste understöd 2021  (bl.a. Penningautomatföreningen)        € |
| Hurdan affärsverksamhet idkar organisationen? |
| **Har sökanden tillstånd till penninginsamling? (tillståndsnummer, giltighetstid och andra eventuella uppgifter)** (3 |
| Den viktigaste statistiken över verksamhetens omfattning (t.ex. antalet anställda, i hur många församlingar man ordnar förkunnelse, tjänster eller annan verksamhet). Uppgifterna kan också ges i form av en årsberättelse eller en annan bilaga. |
|  |
| Kontaktperson, telefonnummer och e-postadress |
| Datum och underskrift |
| Bilagor (3 |

Ansökan ska lämnas in senast 31.5.2021 **per epost** på adressen [kyrkostyrelsen@evl.fi](mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi).   
Bilagorna kan skickas per post till Kyrkostyrelsen, PB 210, 00131 Helsingfors.

**Observera följande**

(1

När anteckning om referenslista görs i ansökan lägger Kyrkostyrelsen inte utöver detta ut mottagarens kontonummer i kollektcirkuläret. Referenslista skickas till församlingarna av de organisationer som bär upp flera kollekter än en.

(2

Kyrkostyrelsen ber med hänvisning till sitt beslut 25.5.2011 sökande fästa uppmärksamhet vid bestämning av kollektändamålet. *”Ökad genomskinlighet genom exaktare bestämning av kollektändamål. På kollektansökningsformuläret efterfrågas kollektändamålet, men i vissa fall anger sökande endast ett ganska generellt ändamål, t.ex. 'stödjande av verksamhet för unga i församlingarna' eller 'missionsarbete i Etiopien'. ”*

Sökande ombeds ange ändamålet så konkret som möjligt, helst på projektnivå.

(3

På församlingarnas önskemål upprätthåller Kyrkostyrelsen i fortsättningen en centraliserad förteckning över penningsinsamlingstillstånd för de aktörer som får kollekt. Avsikten är att förteckningen ska uppdateras en gång om året. Det är frivilligt för sökanden att lämna uppgifter om tillstånd till penninginsamling.

(4

Bilagor:

Senaste bokslut (resultaträkning och balansräkning) och verksamhetsberättelse.

Uppgifterna kan kompletteras efter att ansökan lämnats in.