



21.4.2017

ANVISNINGAR FÖR ORDENSFÖRSLAG

Som stormästare för Finlands Vita Ros (FVR) och Finlands Lejons (FLO) ordnar förlänar republikens president årligen på självständighetsdagen den 6 december utmärkelsetecknen åt finländska civilpersoner. Utmärkelsetecknen förlänas på basis av framställningar som görs av ministrarna.

Mera information om utmärkelsetecknen samt ansökan om dem finns på Finlands Vita Ros och Finlands Lejons ordnars webbplats (www.ritarikunnat.fi).

Ordensförslag – förslag om utmärkelsetecknen

Ämbetsverk och inrättningar som är underställda undervisnings- och kulturministeriet ska lämna sina förslag om utmärkelsetecknen som förlänas den 6 december till ministeriet senast den 31 juli 2017.

Ordensförslagen görs på en blankett som går att skriva ut på riddarordnarnas webbplats under [bifogade fil](#). Detaljerade anvisningar om hur man använder blanketten ingår.

Ett förslag om ett utmärkelsetecknen ska sändas till det ministerium inom vars sektor den person som föreslås få utmärkelsetecknet har meriterat sig. Det är t.ex. inte så att grundskollärare och präster automatiskt p.g.a. sitt yrke hör till undervisnings- och kulturministeriets sektor. När ett ordensförslag grundar sig på förtjänstfull verksamhet inom till exempel nykterhetsarbetet är det social- och hälsovårdsministeriet som gör en framställning, och när personen i fråga har utmärkt sig inom det kommunala livet är det finansministeriet som gör en framställning.

I vissa fall är det mest ändamålsenligt att sända ordensförslagen till undervisnings- och kulturministeriet via de centrala ämbetsverken. Exempelvis förslag som gäller präster och andra kyrkliga tjänsteinnehavare sänds till ministeriet via Kyrkostyrelsen.

Ordensförslag som gäller undervisningspersonal sänds till regionförvaltningsverken, som sänder dem vidare till Utbildningsstyrelsen. Till dessa hör bland annat förslag som hänför sig till yrkes- och vuxenutbildning samt småbarnspedagogik. Ordensförslag som hänför sig till kommunernas ungdoms-, motions- och idrotts-, musei-, biblioteks- och kulturverksamhet sänds likaså via regionförvaltningsverken.

Ordnarna fastställer kvoter för ministerierna gällande antalet riddartecken, förtjänstkors

och FVR:s medaljer. Ministerierna får inte överskrida sin kvot och därför blir ministeriet tvunget att gallra bort en del ordensförslag.

Somliga ordenstecken är avgiftsbelagda. Priserna framgår på ordnarnas webbplats. Den som gör ett ordensförslag bör beakta att den som får utmärkelsetecknet kan få ett avgiftsbelagt ordenstecken, trots att den part som har gjort ordensförslaget har föreslagit ett avgiftsfritt tecken. I det här fallet skickas fakturan till den part som ursprungligen har gjort förslaget.

Ifyllande av blanketten

Alla punkter i blanketten ska fyllas i omsorgsfullt. Alla namn, även tidigare namn, ska uppges och personbeteckningen ska vara fullständig. På blanketten ska anges tydligt vilket utmärkelsetecken som föreslås (se bilaga). Utmärkelsetecknets klass beror på mottagarens tjänsteställning eller annan ställning. Om personen i fråga redan har förlänats ett utmärkelsetecken kan han eller hon inte förlänas ett utmärkelsetecken av samma eller lägre värde. På ordensförslagsblanketten väljs huruvida man önskar få ordensdiplomet på svenska eller finska. Ordensförslag för personer med svenska som modersmål görs på svenska.

Alla anställningsförhållanden och tjänstgöringstider för personen i fråga ska nämnas. Endast sådana titlar och utmärkelsetecken som förlänats av republikens president nämns särskilt. Reservofficersgrad bör uppges, eftersom den i vissa fall spelar en avgörande roll för det utmärkelsetecken som förlänas.

Blanketten ska skrivas ut dubbelsidigt (ett papper) och den förses med underskrift och ett namnförtydligande.

Motivering till förslagen och förutsättningar för förlänande av utmärkelsetecken

Ordensförslagen ska motiveras. "Allmänt kända meriter" eller "långt och förtjänstfullt arbete i statens tjänst" räcker i praktiken inte till som motivering, utan motiveringen ska specificeras. Förslagen ska grunda sig på personliga meriter. Enbart antalet tjänsteår eller tjänstgöringsår eller personens tjänsteställning eller annan ställning utgör inte en grund för förlänande av utmärkelsetecken. Som förutsättning för förlänande av utmärkelsetecken anges meriter som personen i fråga har visat på sitt eget yrkesområde eller i betydelsefulla samhällliga uppgifter. Strävan bör vara att göra ordensförslaget medan personen i fråga fortfarande är kvar i sin tjänst eller sin befattning, dvs. innan han eller hon går i pension. Motiveringen ska rymmas på blankettens bakre sida. Bifoga inga bilagor eller matrikelutdrag till förslagen. Bilagor kan tyvärr inte beaktas.

Det ska ha gått minst sju år sedan föregående utmärkelsetecken eller titel har förlänats. Om personen i fråga redan har förlänats ett utmärkelsetecken, ska meriterna efter föregående tecken framläggas i förslaget. Erhållande av ett andra utmärkelsetecken förutsätter alltid att mottagarens tjänsteställning, befattningsbeskrivning eller arbetsuppgifter har blivit mera krävande och att personer i fråga på ett framträdande sätt har utmärkt sig i de nya uppgifterna.

Följebrev som fogas till ett ordensförslag

Förslagen ska åtföljas av ett följebrev av vilket framgår följande:

- den part som gör ordensförslaget jämte kontaktuppgifter
- de föreslagna personernas namn enligt utmärkelsetecknens klasser (se bilagan)
- den som gör ordensförslagen ska placera de personer som föreslås få utmärkelsetecknen i prioritetsordning inom respektive klass
- uppgift om huruvida de förlänade utmärkelsetecknen hämtas på ministeriet eller om de ska postas till den part som har gjort ordensförslaget. Vår förhoppning är att de parter som har gjort ett förslag och som bor inom huvudstadsregionen hämtar utmärkelsetecknen på ministeriet.

Inlämnande av förslag till ministeriet

Ordensförslagsblanketten samt följebrevet sänds in i ett exemplar senast den 1 augusti under adress **undervisnings- och kulturministeriet, PB 29, 00023 Statsrådet** eller lämnas in till ministeriets registratorskontor inom tjänstetid, adress Riddargatan 2 B, 00170 Helsingfors.

Åtgärder efter att utmärkelsetecknet har beviljats

En förteckning över utmärkelsetecknen som förlänas den 6 december publiceras tre vardagar före självständighetsdagen på ordnarnas webbplats (www.ritarikunnat.fi).

Ministeriet ombesörjer utdelningen av utmärkelsetecknen. De som är inbjudna till republikens presidents mottagning på självständighetsdagen kan dock hämta sina utmärkelsetecknen på ordenskansliet kl. 10.00 – 14.00 under de tre vardagar som föregår självständighetsdagen. Den person som avhämtar ett utmärkelsetecknen från kansliet ska ovillkorligen meddela om detta i förväg per e-post ([info\(at\)ritarikunnat.fi](mailto:info@ritarikunnat.fi)), dels pga. de arrangemang som då krävs av kansliet, dels pga. Ständerhusets registrering av besökare. Den avhämtande personen ska kunna visa upp en inbjudan till festmottagningen. Orderna ombesörjer storkorsen direkt till mottagarna.

Samtliga förlänade utmärkelsetecknen, diplom och anvisningar om hur utmärkelsetecknen bärs skickas med posten senast i januari till den part som har gjort ordensförslaget. Om det har uppgetts i följebrevet att den som gjort förslaget hämtar utmärkelsetecknet, meddelar ministeriet den tidpunkt då tecknet kan hämtas. Ministeriet skickar utmärkelsetecknen till den part som har gjort ordensförslaget. Om det t.ex. gjordes via regionförvaltningsverket och Utbildningsstyrelsen, skickar ministeriet utmärkelsetecknet till Utbildningsstyrelsen, som å sin sida skickar det till regionförvaltningsverket. Verket skickar för sin del det till den part som ursprungligen har gjort ordensförslaget. Undantag är personer som fått inbjudan till självständighetsdagsmottagningen, samt mottagare av Pro Finlandia-medaljen. Personer inbjudna till självständighetsdagsmottagningen kan avhämta sitt

förtjänstecken från Ordenskansliet. För mottagare av Pro Finlandia-medaljen ordnar undervisnings- och kulturministeriet en tillställning där medaljerna överräcks.

Vi ber er avhålla er från att före julen ordna evenemang då utmärkelsetecknen överläts, eftersom utmärkelsetecknen inte ens i undantagsfall utlämnas medan behandlingsprocessen pågår.

BILAGA

**INBÖRDES RANGORDNING FÖR FINLANDS VITA ROS OCH FINLANDS LEJONS
ORDNARS UTMÄRKELSETECKEN**

Storkorset av Finlands Vita Ros orden	FVR SK
Storkorset av Finlands Lejons orden	FLO SK
Kommendörstecknet av I klass av Finlands Vita Ros orden	FVR K I
Kommendörstecknet av I klass av Finlands Lejons orden	FLO K I
Kommendörstecknet av Finlands Vita Ros orden	FVR K
Kommendörstecknet av Finlands Lejons orden	FLO K
Riddartecknet av I klass av Finlands Vita Ros orden	FVR R I
Pro Finlandia-medaljen av Finlands Lejons orden	FLO PF
Riddartecknet av I klass av Finlands Lejons orden	FLO R I
Riddartecknet av Finlands Vita Ros orden	FVR R
Riddartecknet av Finlands Lejons orden	FLO R
Förtjänstkorset av Finlands Vita Ros orden	FVR Fk
Förtjänstkorset av Finlands Lejons orden	FLO Fk
Medalj av I klass med guldkors av Finlands Vita Ros orden	FVR M I gk
Medalj av I klass av Finlands Vita Ros orden	FVR M I
Medalj av Finlands Vita Ros orden	FVR M