

16.12.2014

Till församlingarna

- Innehåll:
1. Grundlönens olika delar
 2. Utbildningsersättning för 2014 söks i januari 2015, ansökningsblankett på AFF:s webbplats
 3. Ändringar i blankettmallar på Sacrista

1. Grundlönens olika delar

Bestämmelsen om grundlön inom det allmänna lönesystemet enligt Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal 2014–2016 (§ 22) preciserades fr.o.m. 1.4.2014. Enligt den reviderade bestämmelsen består grundlönen för tjänsteinnehavaren/arbetstagaren (nedan arbetstagaren) av minimilönen enligt kravgruppen för tjänsten/befattningen (nedan befattningen) + en eventuell kravdel + en eventuell särskild del.

Syftet med preciseringen var att underlätta lönesättningen och öka arbetsgivarnas förståelse för att arbetstagarens grundlön i det allmänna systemet ska sättas högre än minimilönen för kravgruppen när det finns grund för detta. Det finns grund för att bestämma en kravdel för grundlönen om befattningsbeskrivningen och kravkriterierna förutsätter det. En särskild del för grundlönen bestäms om befattningen omfattar krav som inte hör till kravkriterierna i det allmänna lönesystemet (särskild grund). Närmare information: se KyrkTAK § 22 med tillämpningsanvisning.

När arbetsgivaren sätter grundlönen för en ny arbetstagare högre än minimilönen för kravgruppen ska man i praktiken alltid också precisera vad den högre lönen grundar sig på – en kravdel, en särskild del eller bägge. I fråga om grundlönen för arbetstagare som anställts före 1.4.2014 ska en sådan precisering göras först när grundlönen följande gång justeras så att den är högre än minimilönen för kravgruppen.

Notera att kravdelen och den särskilda delen inte är avsedda att "öronmärkas" så att de inte kan ses över när kravnivån i befattningen ändras och grundlönen justeras. Det är alltså förenligt med det allmänna systemet att kravdelen i grundlönen slopas helt eller delvis när kravgruppen justeras uppåt. Motsvarande justeringsmöjlighet gäller för grundlönens särskilda del. Närmare information om beaktande av kravändringar i grundlönen: se KyrkTAK § 23 med tillämpningsanvisning.

I lönespecifikationen för arbetstagaren är det tillräckligt att ange kravgruppen för befattningen och den totala grundlönen. Uppgifterna om grundlönens kravdel och/eller särskilda del betjänar arbetsgivarens lönesättning och behöver därför inte tas med i lönespecifikationen för arbetstagaren. Till löneräkningssystemet Populus vid Kyrkans servicecentral anmäls i princip de uppgifter som behövs för löneräkningen. Uppgifter om lönesättningen kan anmälas till Populus med hjälp av infolöneslagen.

2. Utbildningsersättning för 2014 söks i januari 2015, ansökningsblankett på AFF:s webbplats

Församlingen, den kyrkliga samfälligheten och andra arbetsgivare inom den kyrkliga sektorn kan ansöka om utbildningsersättning av Arbetslöshetsförsäkringsfonden (AFF) i enlighet med lagen om ersättning för utbildning (1140/2013). Ersättning för utbildning som ordnats 2014 söks i januari 2015. AFF har nu lagt ut en [ansökan om utbildningsersättning](#) på sin webbplats.

Ansökan kan göras på papper eller i e-tjänsten. För ansökan om ersättning svarar församlingen, den kyrkliga samfälligheten eller någon annan arbetsgivare inom den kyrkliga sektorn.

Arbetslöshetsförsäkringsfonden ger närmare information om ansökan om utbildningsersättning och förutsättningarna för ersättning, se <http://www.tvr.fi/se/utbildningsersattning/>

Utbildningsersättningen tas också upp i Kyrkans arbetsmarknadsverks [cirkulär A 5/2014](#).

3. Ändringar i blankettmallar på Sacrista

Under Anställning/Blanketter på Sacrista finns blankettmallar som upprättats av Kyrkans arbetsmarknadsverk. [Mallen för arbetsavtalsblanketten](#) och [anvisningarna för ifyllandet av blanketten](#) har uppdaterats i enlighet med de arbetstidsbestämmelser som träder i kraft 1.1.2015. Dessutom har arbetsavtalsblanketten och ifyllnadsanvisningarna omarbetats med avseende på avsnittet om månadsavlönade arbetstagares befattningsspecifika löner.

Till blankettsidan har under hösten fogats även en [blankettmall för utbildningsplan](#) och en [blankettmall för genomförande av utbildningsplanen](#). Mer information (på finska) om utnyttjande av blanketten för utbildningsplan: se [Kirkonkello](#).

Arbetsmarknadsdirektör

Vuokko Piekkala

Förhandlingschef

Oili Marttila