

Tietosuojaseloste kirkon henkilöstökoulutuksen ilmoittautumisjärjestelmästä

Rekisterinpitäjä

Kirkkohallitus (Y-tunnus 0118950-3)
Eteläranta 8, 00130 Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
puh. 09 1802 1, kirkkohallitus@evl.fi

Yhteyshenkilö

Kirkkohallituksen kirjaamo
Eteläranta 8, 00130 Helsinki
puh. 09 1802 1, kirkkohallitus@evl.fi

Rekisterin nimi

Kirkon henkilöstökoulutuksen sähköinen ilmoittautumisjärjestelmä

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuojavastaava.kkr@evl.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Järjestelmän avulla Suomen ev.-lut. kirkon työntekijät ilmoittautuvat kirkon henkilöstökoulutuskalenterin koulutuksiin ja verkostotapaamisiin. Ilmoittautuneiden henkilötietoja käsittelevät koulutusten ja verkostotapaamisten toteuttajat. Tietoja käsitellään Kirkkohallituksessa ja tuomiokapituleissa yksikkökohtaisesti siten, että kukin yksikkö vastaa omien koulutusten/verkostotapaamisten ilmoittautumistiedoista. Ilmoittautumistiedot näkyvät Koulutuskalenterin toimittajille Kirkkohallituksessa ja tuomiokapituleissa.

Tietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuojasetuksen 6.1.f artikla, jonka mukainen oikeutettu etu perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen suhteeseen, joka syntyy, kun rekisteröity ilmoittaa omat tietonsa ja halukkuutensa osallistua kirkon henkilöstökoulutukseen.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät muodostuvat koulutuksiin ja verkostotapaamisiin ilmoittautumistiedoista.

Rekisteriin talletetaan etunimi- ja sukunimitiedot, virka/tehtävä, yhteystiedot (katuosoite tai postilokero, postinumero, -toimipaikka, sähköpostiosoite), koulutuksen sisältyminen henkilöstön koulutussuunnitelmaan / koulutukseen osallistuminen yksityishenkilönä ja esimiehen yhteystiedot, hiippakunta/muu, seurakunta/muu. Koulutuksen toteuttaja voi valita ilmoittautumislomakkeelle seuraavat lisäkysymykset: laskutusosoite (hiippakunta/muu, seurakunta/muu), ruokavalio, lisätiedot (täydennyskoulutushistoria ja perustelu koulutukselle, työkokemus).

Tietolähteet

Koulutukseen / verkostotapaamiseen ilmoittautuva henkilö ilmoittaa itse tietonsa.

Tietojen luovutukset

Ilmoittautuessaan koulutukseen/verkostotapaamiseen seurakunnan lähettämänä rekisteröityjä kirjoittaa lomakkeelle esimiehensä nimen ja sähköpostiosoitteen, jolle ilmoittautuminen järjestelmän kautta välittyy. Mikäli henkilö hakeutuu koulutukseen yksityishenkilönä, esimiehen yhteystietoja ei pyydetä.

Rekisteritietoja voidaan jakaa koulutuksen/verkostotapaamisen toteuttajaorganisaation sisällä ja koulutuksen toteutuksessa mukana oleville yhteistyökumppaneille.

Tietoja ei luovuteta ulkopuolelle ilman rekisteröidyn erikseen antamaa suostumusta. Poikkeuksen tästä muodostaa koulutuksen/verkostotapaamisen yhteistyökumppanit tai verkostotapaamisen ulkopuolinen tarjoilun järjestäjä, jolle luovutetaan henkilön antamat ruokavaliotiedot.

Tietoja ei luovuteta EU:n alueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Ilmoittautuminen koulutuksiin alkaa koulutusten/verkostotapaamisten toteuttamista edeltävän vuoden elokuussa. Tiedot poistetaan järjestelmästä kalenterinvuoden jälkeen.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi