

Työhyvinvointikysely

Oulun seurakuntayhtymä

Vuosi 2017



OULUN
ev.-lut. seurakunnat

Työhyvinvointikyselyn prosessikuvaus

SUUNNITTELUVAIHE:

Työhyvinvointikysely toteutetaan sähköisesti 3 vuoden välein loka-marraskuussa.

Valmistelutyöryhmä (henkilöstöpalvelut, kirkkoherrojen edustaja, työntekijöiden edustaja) linjaa toteutustavan.

Viedään johtoryhmälle tiedoksi aikataulu ja toteutustapa.

TOTEUTUSVAIHE:

Kysely toteutetaan kattavasti koko seurakuntayhtymän henkilöstölle (vähintään ½ vuoden virka-/työsuhde) ja kyselyyn vastaaminen tapahtuu työajalla.

Kyselyn tulokset toimitetaan tiimeittäin seurakunnan kirkkoherralle/palveluyksikön esimiehelle.

Mahdolliset lisäraportit toimitetaan kirkkoherran/palveluyksikön esimiehen pyynnöstä henkilöstöpalvelujen kautta.

ARVIOINTI:

Tutkimuksen toteuttaja esittelee tulokset johtoryhmälle ja yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Tulokset tiedotetaan henkilöstölle sähköpostitse ja intrassa.

Tutkimuksen tulokset tiedotetaan työntekijäkokouksessa. Tulokset arvioidaan ja sovitaan tarvittavat toimenpiteet tiimien valmistelun pohjalta. Arviointiin varataan riittävästi aikaa. Tarvittaessa työyhteisö tukeutuu ulkopuoliseen asiantuntijaan. Vastuu kirkkoherralla/yksikön johtajalla.

Tutkimustulokset ja sovitut toimenpiteet käsitellään seurakuntaneuvostoissa, yhteisessä kirkkoneuvostossa, yhtymän johtokunnissa, johtoryhmässä ja yhteistyötoimikunnassa huhtikuun loppuun mennessä.

SEURANTA:

Sovitut toimenpiteet ja mahdolliset jatkotoimet käydään läpi työntekijäkokouksissa lokakuun loppuun mennessä

Asiaa koskevat työntekijäkokousten muistiot tuodaan tiedoksi yhteistyötoimikuntaan vuoden loppuun mennessä.

Sovittujen toimenpiteiden toteutuminen ja mahdollisesti vielä tarvittavat jatkotoimenpiteet ja niiden seuranta tuodaan tiedoksi seurakuntaneuvostoon/yhteiseen kirkkoneuvostoon

Mahdollisesti kesken jääneiden toimenpiteiden toteutuminen arvioidaan ja saatetaan loppuun viimeistään kahden vuoden kuluttua työhyvinvointikyselyn järjestämisestä, tarvittaessa ulkopuolisen asiantuntijaan tukeutuen.

Työhyvinvointikyselynraportit

- Valmisteltaessa kysymyksiä on huomioitava työnantajan organisaatorakenne ja se, millaisia raportteja halutaan kyselyn tuloksista
- *”Raportissa on oltava selkeä ja kattava tutkimustulosten yhteenveto. Tutkimustulokset on analysoitava ja niitä on kommentoitava sanallisesti. Raporttiin on kirjattava tutkimustuloksiin liittyvät kehittämisideat. Raportin on sisällettävä myös esimieskohtaiset osaraportit.”*

Yhtymäjohto

Perushenkilöstö arvioi johtajaa sekä tiimiesimiehenä että johtavana viranhaltijana

Yhtymäjohtaja ei arvioi ketään.

Yhtymän palveluyksiköt

Yhtymän palveluyksiköt

Perushenkilöstö arvioi omaa tiimiesimiestään ja yksikön johtavaa viranhaltijaa.

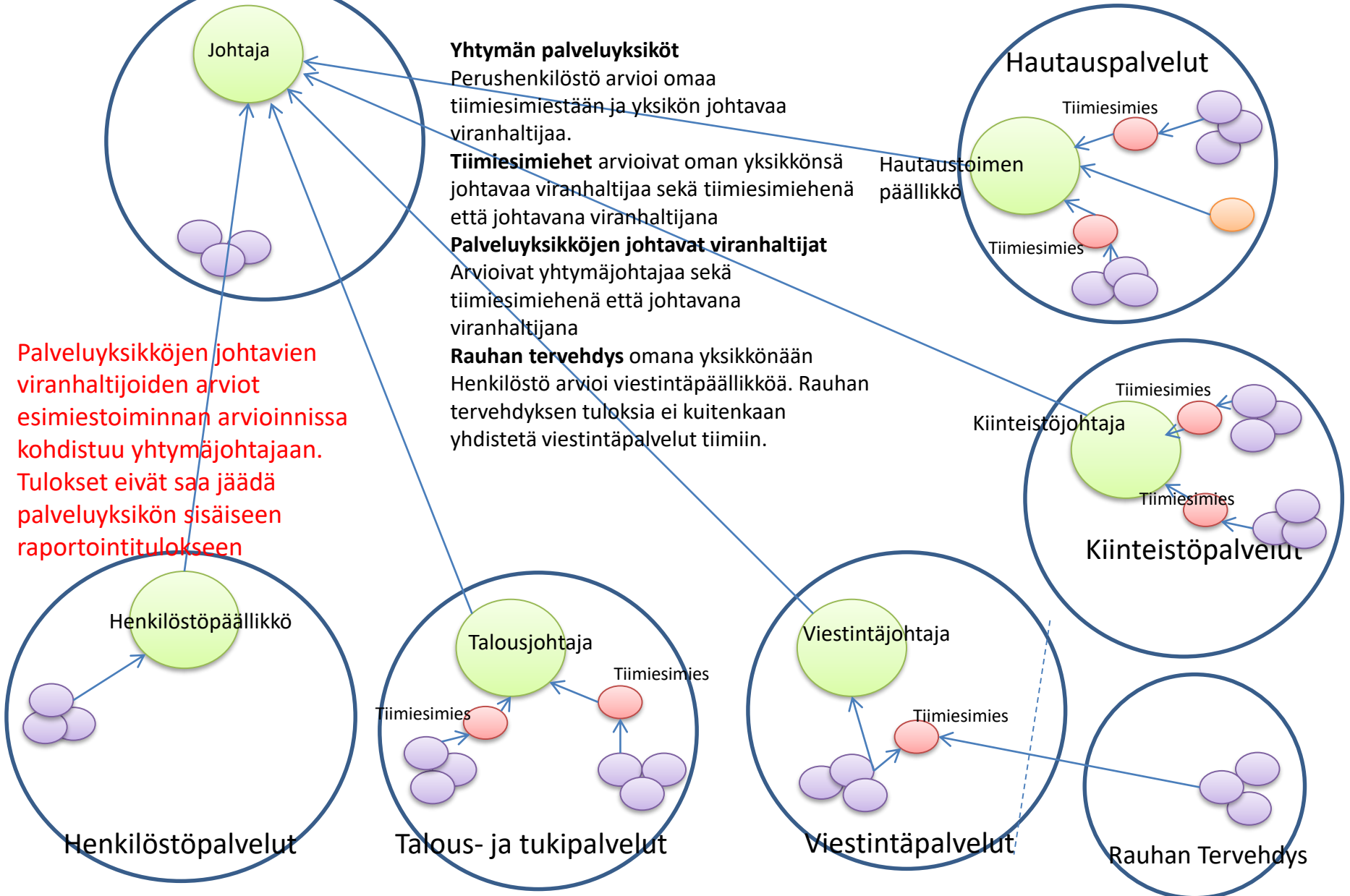
Tiimiesimiehet arvioivat oman yksikkönsä johtavaa viranhaltijaa sekä tiimiesimiehenä että johtavana viranhaltijana

Palveluyksikköjen johtavat viranhaltijat

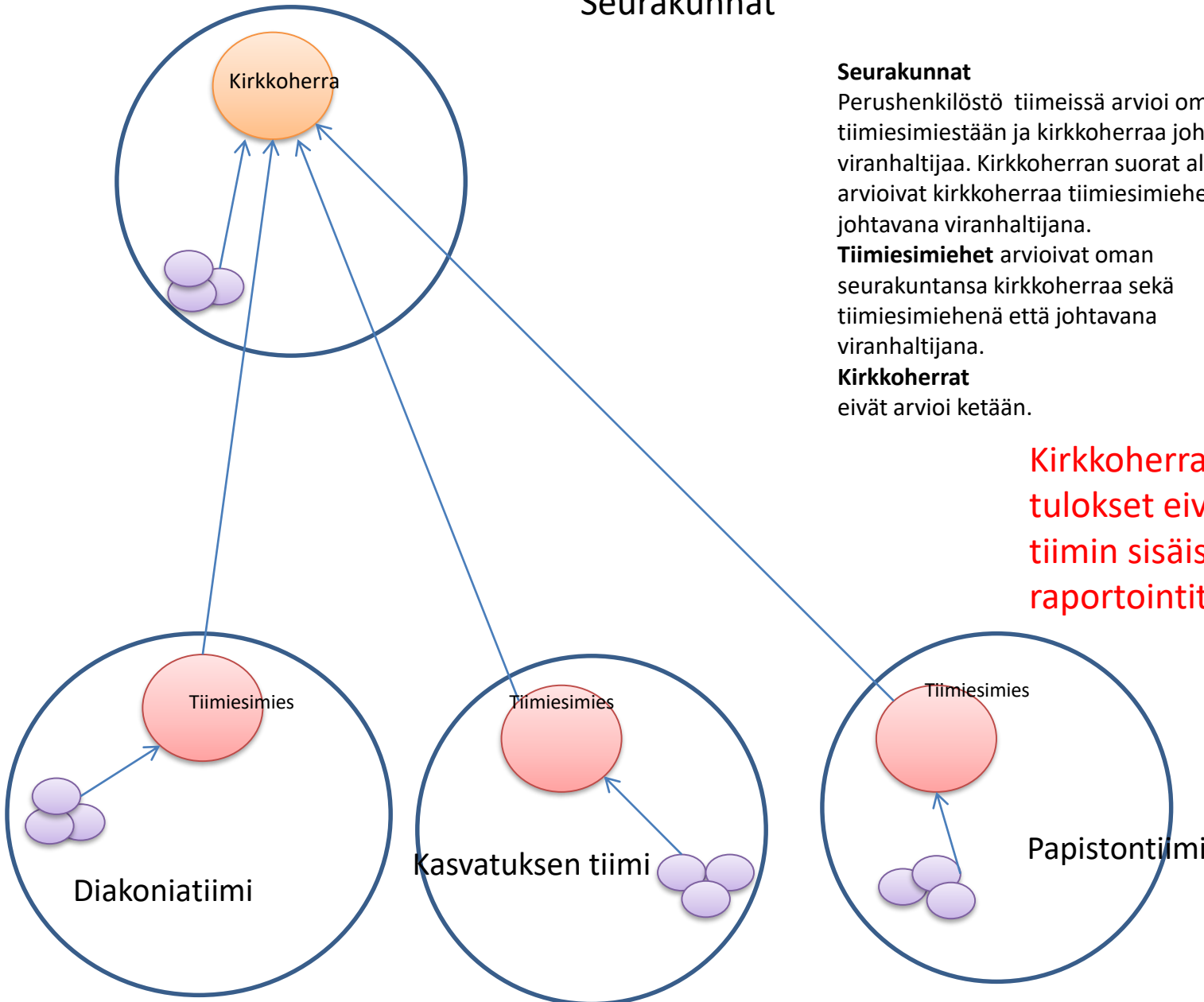
Arvioivat yhtymäjohtajaa sekä tiimiesimiehenä että johtavana viranhaltijana

Rauhan tervehdys omana yksikkönään Henkilöstö arvioi viestintäpäällikköä. Rauhan tervehdyksen tuloksia ei kuitenkaan yhdistetä viestintäpalvelut tiimiin.

Palveluyksikköjen johtavien viranhaltijoiden arviot esimiestoiminnan arvioinnissa kohdistuu yhtymäjohtajaan. Tulokset eivät saa jäädä palveluyksikön sisäiseen raportointitulokseen



Seurakunnat



Seurakunnat

Perushenkilöstö tiimeissä arvioi omaa tiimiesimiestään ja kirkkoherraa johtavana viranhaltijaa. Kirkkoherran suorat alaiset arvioivat kirkkoherraa tiimiesimiehenä sekä johtavana viranhaltijana.

Tiimiesimiehet arvioivat oman seurakuntansa kirkkoherraa sekä tiimiesimiehenä että johtavana viranhaltijana.

Kirkkoherrat eivät arvioi ketään.

Kirkkoherraa arvioitaessa tulokset eivät saa jäädä tiimin sisäiseen raportointitulokseen

Kysymyspatteristo

Taustamuuttajat

- Seurakunta / yhtymän palvelualue, johon kuulut?
- Sukupuoli
- Ikä
- Kuinka kauan olet ollut nykyisen työnantajasi palveluksessa? (Oulun ev.lut. seurakuntayhtymä ja mahdollinen liitosta edeltävä aika)
- Henkilöstöryhmä
- Viimeisen vuoden aikana työpaikkamme ilmapiiri on kehittynyt
- Esimiestieto valitse alta esimiehesi
 - Mikäli esimiehesi saa alle viisi arviota, saako vastauksesi näyttää nimettömänä esimiehellesi.
- Tavoitteet (arvioi Oulun seurakuntayhtymää)
- Seurakuntayhtymä organisaationa ja muutoksen johtaminen
- Tiedonkulku
- Seurakuntayhtymän johtoryhmän toiminta
- Työilmapiiri ja yhteishenki seurakunnassani/yksikössäni
- Esimiestoiminta
- Oma työ
- Työssä jaksaminen ja hyvinvointi
- Osaaminen ja ammattitaito
- Työolosuhteet
- KYLLÄ/ EI -väittämät
- Avoimet kysymykset

Ole mukana kehittämässä työyhteisösi toimintaa!

Tervetuloa osallistumaan Oulun seurakuntayhtymän henkilökuntaan kohdistuvaan työhyvinvointitutkimukseen. Tutkimuksen tavoitteena on kehittää työyhteisön toimintaa ja tunnistaa toimintatapaan liittyviä vahvuuksia ja kehittämiskohteita.

Luottamuksellisuus

Tämän kyselyn toteuttaa sekä vastaukset analysoi MPS-Yhtiöt Oy. Kaikki vastaukset käsitellään nimettöminä ja ehdottoman luottamuksellisesti. Kyselyn tulokset raportoidaan niin suurina vastaajaryhminä, ettei yksittäisen vastaajan tietoja voida päätellä. Vastaajan taustatietoja käytämme ainoastaan tietojen ryhmittelyä ja analysointia varten, jotta voimme tarkastella eroja eri vastaajaryhmien välillä.

Vastausohje

Kyselyn täyttö vie aikaasi noin 15 minuuttia. Tarvittaessa vastausikkunan voi hetkeksi laskea näytön alalaitaan kesken vastaamisen, jos yhteys katkeaa, palauttaa alkuperäinen kyselylinkki sinut takaisin viimeiseksi tallennetulle sivulle. Vastauksesi tallentuvat MPS:n tietokantaan painaessasi viimeisen sivun alalaidassa olevaa "Lähetä" -painiketta.

Kysyttävää

Kaikkiin kysymyslomakkeen täyttöön tai aineiston käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä voit ottaa yhteyttä konsulttiin (yhteystiedot kutsusähköpostissa) tai tutkimusyksikköön, soittamalla: +358 (0)20 746 9400 tai sähköpostilla: