

SELVITYS PALVELUSSUHTeen KESKEISISTÄ EHDOSTA

Täyttöohjeet (numerointi viittaa lomakkeen numeroihin)

Lomake on suunniteltu erityisesti virkasuhteita varten. Jos lomakkeen tiedot ilmenevät työsopimuksesta, selvitystä ei työsopimuslain mukaan tarvitse erikseen antaa työsopimussuhteiselle työntekijälle (TSL 2:4).

- 3) Viran nimikkeeksi merkitään valtuuston perustamispäätöksen mukainen viran nimike. Työsuhteessa nimike otetaan työsopimuksessa sovitun mukaisena. Pääasialliset työtehtävät kuvataan lyhyesti. Kohdassa voidaan myös viitata esim. viran johtosääntöön tai työsopimukseen kirjattuun tehtävänkuvaukseen.
- 4) Viranhaltijalle/työntekijälle on määriteltävä pääasiallinen työntekopaikka palvelussuhteen alussa. Jos viranhaltija/työntekijä työskentelee säännöllisesti useammassa kuin yhdessä työntekopaikassa virkapaikaksi/pääasialliseksi työntekopaikaksi määritellään se, jossa työskennellään useimmin.
- 5) Määräaikaisessa palvelussuhteessa on aina ilmoitettava palvelussuhteen päättymispäivä sekä laillinen määräaikaisuuden peruste. Jos päättymispäivä ei ole tiedossa palvelussuhteen alkaessa, määräaikaisuuden perusteen yhteydessä ilmoitetaan, mikä on päättymisen ajankohdan perusteena (esim. tietyn työsuorituksen loppuun saattaminen). Virantoimituksen/työnteon alkamisajankohdaksi merkitään työnteon alkamispäivä. Päätös virkasuhteeseen ottamisesta tai työsopimus on usein tehty tätä aiemmin.
- 6) Koeaika voi olla enintään 6 kuukautta. Määräaikaisessa palvelussuhteessa koeaika voi olla enintään puolet palvelussuhteen kestosta, kuitenkin enintään edellä sanotut 6 kuukautta.
- 7) Palkkaus kirkossa määräytyy aina Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Kohtaan merkitään:
 - a. Sovellettava palkkausjärjestelmä
 - 1) yleinen palkkausjärjestelmä,
 - 2) tuntipalkkajärjestelmä,
 - 3) nuoret kausityöntekijät, opiskelijat ja oppisopimuskoulutukseen otetut (KirVESTES liite 5); tai
 - 4) ylimmän johdon palkkausjärjestelmä (KirVESTES liite 7)
 - b. Kuukausipalkkaiselle kohtaan merkitään peruspalkka palvelussuhteen alkaessa. Tuntipalkkaisille merkitään perustuntipalkka mahdollisine säännöllisine lisineen palvelussuhteen alkaessa.
 - c. Mahdollinen kokemuslisäaikaPalkanmaksukausi-kohdassa ilmoitetaan säännöllinen palkanmaksupäivä sekä tuntipalkkaisilla säännölliset palkanmaksupäivät
- 8) Kokoaikaiselle merkitään KirVESTES:sin mukainen säännöllinen työaika. Yleistyöajassa säännöllinen täysi työaika on keskimäärin 38 tuntia 15 minuuttia viikossa 1-4 viikon jaksossa. Virastotyöajassa täysi työaika on 36 tuntia 15 minuuttia viikossa. Työajattomille viranhaltijoille (hengellisen työn viranhaltijat, eräät johtavat viranhaltijat) merkitään työvelvollisuuden määrä prosentteina (kokoaikaisella 100 %). Osa-aikaiselle merkitään osa-aikaisen työn mukainen säännöllinen työaika viikossa. Työajattomalle merkitään työvelvollisuuden mukainen osa-aikaprosentti.
- 9) Vuosiloma määräytyy lomataulukon 1, 2 tai 3 mukaan (KirVESTES 94 §)