

# Tietosuojaseloste Kirkon tutkimuksen ja koulutuksen apurahanhakujärjestelmästä (päivitetty 18.9.2023)

## 1. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Kirkkohallitus (Y-tunnus 0118950-3)  
Kirkon tutkimus ja koulutus  
Eteläranta 8, 00130 Helsinki  
PL 210, 00131 Helsinki  
puh. 09 18021, kirkkohallitus(at)evl.fi

### Yhteyshenkilö

Tilastoasiantuntija  
Kirkon tutkimus ja koulutus  
Eteläranta 8, 00130 Helsinki  
PL 210, 00131 Helsinki  
puh. 09 18021 (Kirkkohallitus, vaihde)  
kirkontutkimusapuraha@evl.fi

## 2. Miksi henkilötietojasi käsitellään eli mikä on käsittelyn käyttötarkoitus?

Apurahanhakujärjestelmää käytetään apurahan hakijoiden hakemusten vastaanottamiseen, tallentamiseen, käsittelyyn ja koostetussa muodossa tilastointiin. Järjestelmän kautta saatua rekisteritietoa käytetään lisäksi yhteydenpitoon hakijoiden ja stipendiaattien kanssa sekä lausuntopyyntöihin ohjaajilta ja suosittelijoilta. Saadut lausunnot liitetään hakemuksiin jälkikäteen. Apurahojen myöntämiseen liittyy hakemusten käsittely, päätöksistä tiedottaminen ja apurahojen maksaminen. Lisäksi prosessiin kuuluu maksettujen apurahojen käytön raportointi.

## 3. Minkä takia Kirkon tutkimus ja koulutus saa käsitellä henkilötietojasi eli mikä on käsittelyn oikeusperuste?

Tietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan a alakohdan ja 7 artiklan mukainen rekisteröidyn suostumus. Suostumus annetaan kirjallisesti, ja rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen. Suostumus peruuetaan kirjallisesti.

#### 4. Minkälaisia henkilötietoja Kirkon tutkimus ja koulutus käsittelee?

Hakijasta kerätään seuraavat tiedot:

- a) perustiedot ja tunnistamiseen liittyvät tiedot, kuten etu- ja sukunimi, ikä, äidinkieli (suomi/ruotsi/muu), puhelinnumero, sähköpostiosoite, kieli, jolla hakija käyttää apurahanhakujärjestelmää;
- b) vapaamuotoinen lyhyt ansio- ja julkaisuluettelo, mikä sisältää yleensä vähintään tiedot aiemmista työnantajista, tehtävänimikkeet, kuvaukset työtehtävistä sekä työsuhteiden kestot;
- c) tutkimustyötä koskevat tiedot, kuten tieteenala, tutkimustyön painopiste, tutkimustyön laatu ja tutkimussuunnitelma;
- d) tutkimusvirat tai -työsuhteet;
- e) anottavan apurahan määrään vaikuttavia tietoja, kuten oppiarvo, työskentelykausien lukumäärä, tutkimus- ja matkakulut ja tiedot tutkimus-/virkavapaasta, aiemmin myönnetyt apurahat ja vireillä olevat apurahahakemukset;
- f) ohjaajien ja suosittelijoiden nimet, puhelinnumerot ja/tai sähköpostiosoitteet;
- g) järjestelmän käyttöä koskevat lokitiedot;
- h) apurahansaajista tallennetaan lisäksi apurahan määrä, henkilötunnus ja pankkitilin tiedot jälkikäteen.

Apurahanhakujärjestelmään tallennettavat hakijasta kerättävät tiedot riippuvat osittain siitä, mitä tietoja kyseinen henkilö antaa ja tallentaa järjestelmään. Lisäksi hakija saa satunnaisen hakemustunnisteen, jolla mahdollinen suosittelijan lausunto yhdistetään hakijaan.

Lausunnonantajista kerätään seuraavat tiedot lausuntopyyntöä yhteydessä:

- a) Etu- ja sukunimi sekä kieli, jolla lausunnon antaja käyttää apurahanhakujärjestelmää;
- b) järjestelmän käyttöä koskevat lokitiedot.

#### 5. Mistä henkilötiedot ovat peräisin eli mikä on tietojen alkuperä?

Tiedot saadaan hakijoilta ja lausunnonantajilta apurahanhakujärjestelmän kautta. Lisäksi apurahansaajilta pyydetään erikseen henkilötunnus ja pankkiyhteystiedot, jotka tallennetaan jälkikäteen hakijan tietoihin.

#### 6. Kuinka pitkään henkilötietojasi säilytetään?

Niiden kohdalla, joille apuraha ei ole myönnetty, säilytysaika on kaksi vuotta. Apurahan saaneiden tiedot säilytetään raportointiin saakka. Hakemukset säilytetään arkistossa pysyvästi. Arkaluontoiset tiedot hävitetään maksatukseen liittyvän käsittelyn päätyttyä.

## 7. Minne tietoja luovutetaan?

Hakijoiden tiedot luovutetaan rajoitetusti hakijoiden nimeämille ohjaajille ja suosittelijoille. Ohjaajat ja suosittelijat saavat tietoonsa vain hakijan nimen sekä tutkimustyöhön liittyviä tietoja. Kokonaisuudessaan hakijan tiedot luovutetaan neuvottelukunnan jäsenille, kirkkohallituksen virastokollegiolle sekä täysistunnon jäsenille pyydettäessä. Myös kirjaamalla on pääsy asiakirjoihin. Maksatustiedot luovutetaan Kirkon palvelukeskukselle (Kipa). Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle (Mela) luovutetaan nimi ja henkilötunnus sekä tiedot tutkimuksen aiheesta, apurahasummasta ja myönne-tyistä kuukausista. Verottajalle luovutetaan nimi, henkilötunnus, osoite, tutkimuksen aihe ja maksettu apurahasumma.

Apurahansaajista julkaistaan Kirkon tutkimuksen ja koulutuksen nettisivuilla hakijan etu- ja sukunimi, tutkimuksen painopiste, tutkimustyön nimi sekä myönnetyn apurahan määrä.

Apurahahakemukseen jälkikäteen liitetty lausunto ja lausunnonantajan nimitieto luovutetaan neuvottelukunnan jäsenille, kirkkohallituksen virastokollegiolle sekä täysistunnon jäsenille pyydettäessä. Myös kirjaamalla on pääsy asiakirjoihin.

## 8. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Mitä oikeuksia sinulla on?

Hakijalla on oikeus tietää ja päättää henkilötietojensa käsittelystä.

Hakijalla on oikeus:

- pyytää pääsy itseä koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista;
- pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa niiden käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle;
- peruuttaa annettu suostumus, kun käsittely perustuu suostumukseen;
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus voivat kuitenkin rajoittaa mahdollisuuttasi käyttää edellä mainittuja oikeuksia.

## 10. Kansallisen valvontaviranomaisen ja tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:  
Tietosuojavaltuutetun toimisto  
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

PL 800, 00531 Helsinki  
tietosuoja(at)om.fi  
029 566 6700

Kirkkohallituksen tietosuojavastaavan yhteystieto:  
[tietosuojavastaava.kkr@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.kkr@evl.fi)