

Kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan johtosääntö

Annettu Helsingissä 8 päivänä joulukuuta 2015

Kirkkohallitus on kirkkojärjestyksen (1055/1993) 22 luvun 15 §:n 3 momentin nojalla hyväksynyt kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan johtosäännön.

1 §

Yleistä

Kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan ja sen toimielinten toiminnassa noudatetaan tätä johtosääntöä sen lisäksi, mitä kirkkolaisissa (1054/1993) ja kirkkojärjestyksessä säädetään.

Mitä tässä johtosäännössä määrätään seurakunnasta, koskee vastaavasti seurakuntayhtymää, kirkkohallitusta ja tuomiokapitulia.

2 §

Työmarkkinalaitoksen valtuuskunta ja sen toimielimet

Kirkon työmarkkinalaitoksen päätösvaltaa käyttävät valtuuskunta, sen puheenjohtajisto ja kirkon työmarkkinajohtaja siten kuin tässä johtosäännössä määrätään, jollei toisin säädetä.

Puheenjohtajiston muodostavat valtuuskunnan toimikaudekseen keskuudestaan valitsemat puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa.

3 §

Työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan tehtävät ja päätösvalta

Työmarkkinalaitoksen tehtävistä säädetään kirkkolain 22 luvun 13 §:ssä. Työmarkkinalaitoksen valtuuskunta vastaa asioista, jotka koskevat:

- 1) kirkkotyönantajan edunvalvontaa ja vaikuttamista tulo- ja työmarkkinapolitiikassa sekä työelämään liittyvässä lainvalmistelussa ja muussa yhteiskunnallisessa päätöksenteossa;
- 2) kirkon henkilöstön oikeudellista asemaa sekä neuvottelu- ja sopimusjärjestelmän perusteita;
- 3) toimintaa kirkon neuvotteluviranomaisena;
- 4) kirkon henkilöstön palvelussuhteen ehtoja, työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa, työsuojelun yhteistoimintaa ja luottamusmiesjärjestelmää sekä suosituksia ja sopimuksia yleisistä palvelussuhdeasioista, tuloksellisuudesta sekä työelämän laadusta ja kehittämisestä;
- 5) työtuomioistuinasioita;
- 6) lain mukaan työmarkkinalaitokselle muutoin kuuluvia asioita.

Valtuuskunta päättää:

- 1) virka- ja työehtosopimusten, kuten tulopoliittisen sopimuksen, keskitetyn työmarkkinasopimuksen, pääsopimuksen ja yleissopimuksen, tekemisestä ja irtisanomisesta sekä virka- ja työehtosopimuksen tekemistä koskevan valtuutuksen antamisesta seurakunnalle;
- 2) työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetussa laissa (44/2006) tarkoitettujen työsuojelusopimusten tekemisestä ja irtisanomisesta;
- 3) kirkkolain 22 luvun 13 §:n 2 momentissa tarkoitetuista suosituksista, jos niillä on periaatteellisesti tärkeä merkitys;

- 4) evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 5 §:n 2 momentissa tarkoitetuista työnantajaviranhaltijoita koskevista asioista, jollei asia 4 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan kuulu puheenjohtajiston ratkaistavaksi;
- 5) työnsulkuun ryhtymisestä;
- 6) toimenpiteisiin ryhtymisestä evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 11 §:ssä säädetyn valvontavelvollisuuden täyttämiseksi;
- 7) periaatteellisesti merkittävistä lausunnoista;
- 8) esityksen tekemisestä kirkkohallitukselle ja piispainkokoukselle sekä valtion viranomaiselle;
- 9) muun kuin tässä johtosäännössä mainitun toimielimen asettamisesta ja sen tehtävistä.

4 §

Puheenjohtajiston tehtävät ja päätösvalta

Puheenjohtajisto ohjaa ja valvoo työmarkkinalaitoksen työskentelyä sekä asioiden valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Puheenjohtajisto ratkaisee asiat, jotka koskevat työnantajaviranhaltijoiden palkkausta, jos kyse on:

- 1) kirkkohallituksen työmarkkinaosaston viranhaltijasta kirkon työmarkkinajohtajaa lukuun ottamatta;
- 2) seurakuntaa työnantajana edustavista ylimmän johdon viroista ja viranhaltijoista siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole virkaehtosopimuksella siirretty seurakunnalle.

5 §

Kirkon työmarkkinajohtajan päätösvalta

Työmarkkinajohtaja päättää muista kuin 3 §:n 2 momentin 3 ja 7 kohdassa tarkoitetuista työmarkkinalaitoksen suosituksista ja lausunnoista sekä käyttää kirkon työmarkkinalaitoksen puhevaltaa työtuomioistuimessa ja muissa viranomaisissa.

Työmarkkinajohtaja päättää esittelystä sellaisen virka- ja työehtosopimuksen tekemisestä ja irtisanomisesta, joka koskee yksittäistä seurakuntaa ja jolla ei ole laajempaa periaatteellista merkitystä.

Työmarkkinajohtaja voi päättää valtuuskunnalle kuuluvan asian puheenjohtajistoa kuultuaan, jos asia on kiireellinen.

6 §

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

Valtuuskunnan ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajana toimii iältään vanhin läsnä oleva jäsen kunnes puheenjohtaja on valittu.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali suoritetaan suljetuin lipuin, jollei valtuuskunta yksimielisesti toisin päättä.

Valtuuskunta ottaa itselleen toimikaudekseen sihteerin.

Puheenjohtajiston puheenjohtajana toimii valtuuskunnan puheenjohtaja.

7 §

Kokoontuminen ja kokouskutsu

Valtuuskunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Valtuuskunta on kutsuttava kokoukseen, kun vähintään kolme valtuuskunnan jäsentä on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten kirjallisesti tehnyt siitä puheenjohtajalle esityksen.

Toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle edellisen valtuuskunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä jäsenille riittävän ajoissa, vähintään seitsemän päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista.

Puheenjohtajiston kokoontumiseen sovelletaan, mitä valtuuskunnasta määrätään. Puheenjohtajisto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta.

Valtuuskunta ja puheenjohtajisto voivat tarvittaessa päättää pitää kokouksen myös siten, että jäsenet ovat yhteydessä keskenään puhelimitse tai tietoliikenneyhteyttä käyttäen. Kokouksen koollekutsumiseen sovelletaan, mitä 3 momentissa määrätään.

8 §

Päätösvaltaisuus

Valtuuskunta ja puheenjohtajisto ovat päätösvaltaisia, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Edellä 7 §:n 5 momentissa tarkoitettu kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä siihen osallistuu.

9 §

Jäsenen este ja esteellisyys

Jäsenen ollessa estynyt saapumasta valtuuskunnan kokoukseen tai ollessa esteellinen osallistumaan tietyn asian käsittelyyn hänen on ilmoitettava siitä viipymättä kirkkohallituksen työmarkkinaosastolle, joka huolehtii varajäsenen kutsumisesta.

Jos puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat ovat samanaikaisesti estyneitä saapumasta valtuuskunnan kokoukseen tai esteellisiä käsittelemään tiettyä asiaa, puheenjohtajana toimii iältään vanhin läsnä oleva jäsen.

10 §

Läsnäolo- ja puheoikeus

Valtuuskunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sen lisäksi, mitä kirkkojärjestyksen 22 luvun 15 §:ssä säädetään, kirkon työmarkkinajohtajalla ja valtuuskunnan määräämällä kirkkohallituksen työmarkkinaosaston viranhaltijalla.

11 §

Päätöksentekojärjestys ja pöytäkirja

Toimielimen päätös tehdään esittelystä. Asian esittelee valtuuskunnan kokouksessa kirkon työmarkkinajohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Päätöksentekoon, vaalin toimittamiseen ja pöytäkirjan pitämiseen sovelletaan, mitä seurakunnan toimielimestä kirkkojärjestyksen 7 luvussa säädetään, jollei tästä johtosäännöstä muuta johdu.

Kokouksen pöytäkirjaan merkitään käsitellyt asiat, kokouksen osanottajat, kokouksen päätösvaltaisuus, tehdyt ehdotukset ja niiden kannatukset, toimitetut äänestykset, tehdyt päätökset ja mahdolliset eriävät mielipiteet.

Toimielimen pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirjan tarkastaa kutakin kokousta varten erikseen valittu toimielimen jäsen.

12 §

Nimenkirjoitusoikeus

Työmarkkinalaitoksen puolesta tehtävät sopimukset, suositukset ja sitoumukset allekirjoittaa valtuuskunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä työmarkkinajohtaja, jollei valtuuskunta toisin päättä. Työmarkkinajohtajan päättämät virka- ja työehtosopimukset sekä lausunnot allekirjoittaa työmarkkinajohtaja ja asian esiteltyt viranhaltija.

Toimielimen kirjelmän allekirjoittaa työmarkkinajohtaja ja esittelijä.

13 §

Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan samana päivänä kuin kirkolliskokouksen 9 päivänä toukokuuta 2014 hyväksymä kirkkolain muutos.