

YHTEISTOIMINTA JA SEN JÄRJESTÄMINEN

Oili Marttila

KiT

2017



Yhteistoimintaorganisaatio ja siihen liittyvät valinnat



Edustuksellinen yhteistoiminta

Yhteistyötoimikunta

Työnantajalla palveluksessa säännöllisesti vähintään 10 työntekijää

Toimikausi 4 vuotta

- Työsuojelupäällikkö, ta:n mahdolliset muut edustajat
- Työsuojeluvaltuutettu/-tetut, pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet

Yhteistoimintakokous

Työnantajalla palveluksessa säännöllisesti alle 10 työntekijää

Kirkkoherra, työsuojelupäällikkö, srk:n koko muu henkilöstö

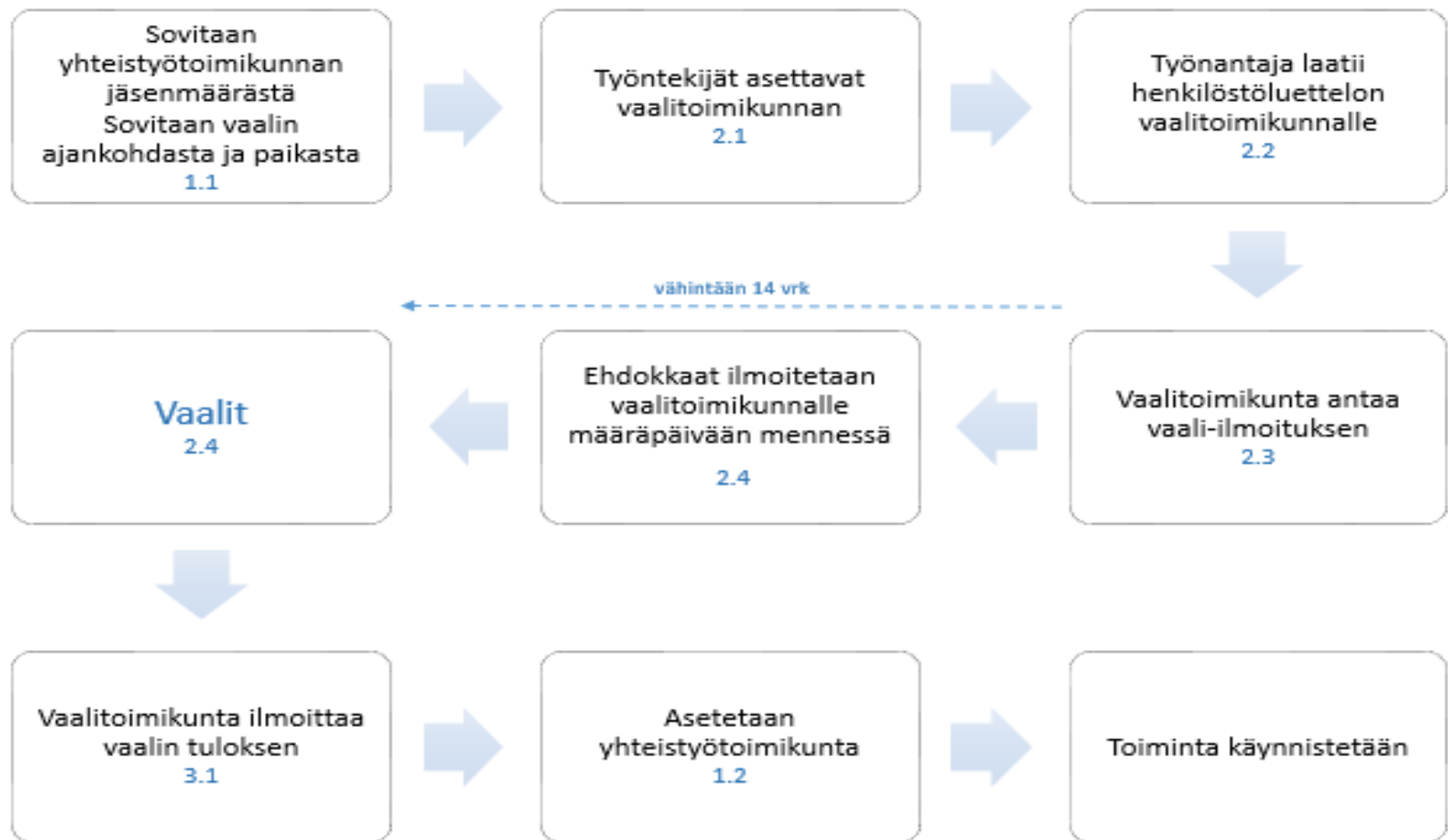


Yhteistyötoimikunta – Eräitä muutoksia

- Jäsenten lukumäärä:
 - **sovitaan paikallisesti.** Toimikunnassa on enintään 12 jäsentä. Vähintään neljäjäsenen jäsenistä tulee edustaa työnantajaa.
- Työnantajan edustajat:
 - työsuojelupäällikkö ja tarvittaessa khra ja muu kn:n määräämä esimies
- Työntekijöiden edustajat:
 - **työsuojeluvaltuutetut ja pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet**
- Puheenjohtajisto:
 - **pj. työsuojelupäällikkö ja varapj. työntekijöiden edustajien keskuudestaan valitsema henkilö**
- Koollekutsuminen:
 - puheenjohtaja **vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta tai niin pian kuin se on mahdollista**
 - myös jos varapj. tai neljännes toimikunnan jäsenistä sitä ilmoittamaansa asiaa varten pyytää



Yhteistoimintaorganisaation valintaprosessi





Yhteistoimintasopimuksen edellyttämä sopiminen

Kirkon yhteistoimintasopimus: Paikallinen sopiminen 1/2



- Kirkon pääsopimuksen 14 §:n normaalilausekkeen mukainen menettely
 - jollei yksimielistä neuvottelutulosta saavuteta, asia voidaan saattaa Kirkon työmarkkinalaitoksen ja kirkon pääsopijajärjestöjen välillä neuvoteltavaksi ja sovittavaksi
 - sisältää asioita, joista on päästävä sopimukseen
- Paikallistason neuvotteluosapuolet
 - Työnantajan edustaja(t) ja
 - Pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet (luottamusmiehet)

Kirkon yhteistoimintasopimus: Paikallinen sopiminen 2/2



- **Asiat**
 - Yhteistyötoimikunnan jäsenten lukumäärä
 - sopimuksessa vain enimmäismäärä ja ta:n edustajien vähimmäismäärä
 - Työsuojeluvaltuutettujen lukumäärä
 - jos halutaan valita eri henkilöstöryhmiä tai toiminnallisia kokonaisuuksia varten oma työsuojeluvaltuutettu ja tälle 2 varavaltuutettua
 - Huom. lukumääräedellytys vähintään 10 työntekijää/tsv
 - Työsuojeluvaltuutettujen ja varavaltuutettujen valinta
 - Vaalin ajankohta ja paikka



Uuden toimikauden käynnistäminen



Uuden toimikauden käynnistäminen

- Ilmoitukset Ttk:n ylläpitämään Työsuojeluhenkilörekisteriin (23 §)
- Koulutustarpeen ja -järjestelyjen käsittely (21 §)
 - 2 kk:n kuluttua valinnasta
- Toimitilat ja välineet (22 §)
- Työsuojeluvaltuutetun ajankäyttö (19 §)
 - Vapautus kohtuulliseksi ajaksi: huomioon työntekijöiden lukumäärä, työpaikan alueellinen laajuus, työskentelypaikkojen lukumäärä ja niissä suoritettavan työn luonne jne.
 - Vähintään 4 tuntia/4 perättäisen kalenteriviikon pituinen ajanjakso
 - Pätevän syyn vuoksi voidaan tilapäisesti evätä.
 - Jollei vapautuksesta työpaikan toiminnalle aiheutuva tuntuva haitta ole tilapäisesti vapautuksen esteenä

Yhteistoiminta - Paikallinen sopiminen



Työpaikalla tapahtuvaa työnantajan ja työntekijöiden/työntekijöiden edustajien välistä vuorovaikutusta

Yhteistoiminta

- asioiden **käsittelyä** yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi
- muodosta ja sisällöstä on sovittu **Kirkon yhteistoimintasopimuksessa**
- **velvoittaa** työnantajaa ja työntekijöitä/työntekijöiden edustajia

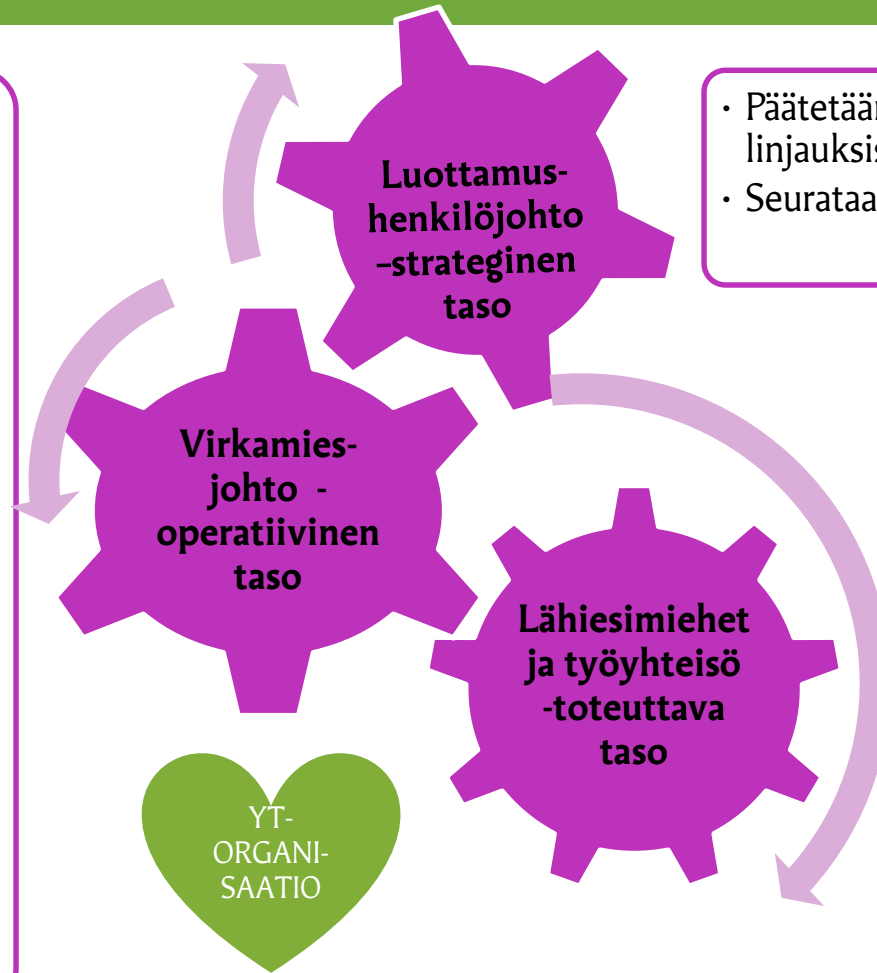
Paikallinen sopiminen

- asioiden **käsittelyä** (neuvottelua) niin, että syntyy molempien osapuolten hyväksymä **sopimus**
- KirVESTES 2014-2016 vain yksilösopimista koskevia määräyksiä
- 1.2.2017 lukien **Pääsopimus ja KirVESTES 2017**: virka- ja työehtosopimusvaikutteista sopimista
 - normaalilauseke/normaalitilanne
 - selviytymislauseke/kriisitilanne
- **mahdollisuus**, ei velvoite

Tuottavuuden ja työelämän laadun kehittäminen – työpaikan/seurakunnan yhteinen juttu



- Huolehditaan työ-/toimialojen välisestä yhteistyöstä
- Huolehditaan uusien hyväksi todettujen käytäntöjen vakiinnuttamisesta
- Luodaan edellytykset henkilöstön mahdollisuudelle osallistua/esittää kehittämisideoita
- Luodaan tapa kerätä arjessa syntyviä kehittämisideoita ja tapa käsitellä niitä (säännöllisyys, systemaattisuus, pitkäjänteisyys)



- Päätetään tavoitteista, linjauksista ja resursseista
- Seurataan ja arvioidaan

- Kaikki työyhteisön jäsenet mukaan kehittämiseen
- Käsitellään kehittämisideat ja sovitaan, mitkä ideat laitetaan käytäntöön (vaikutusarviointi)

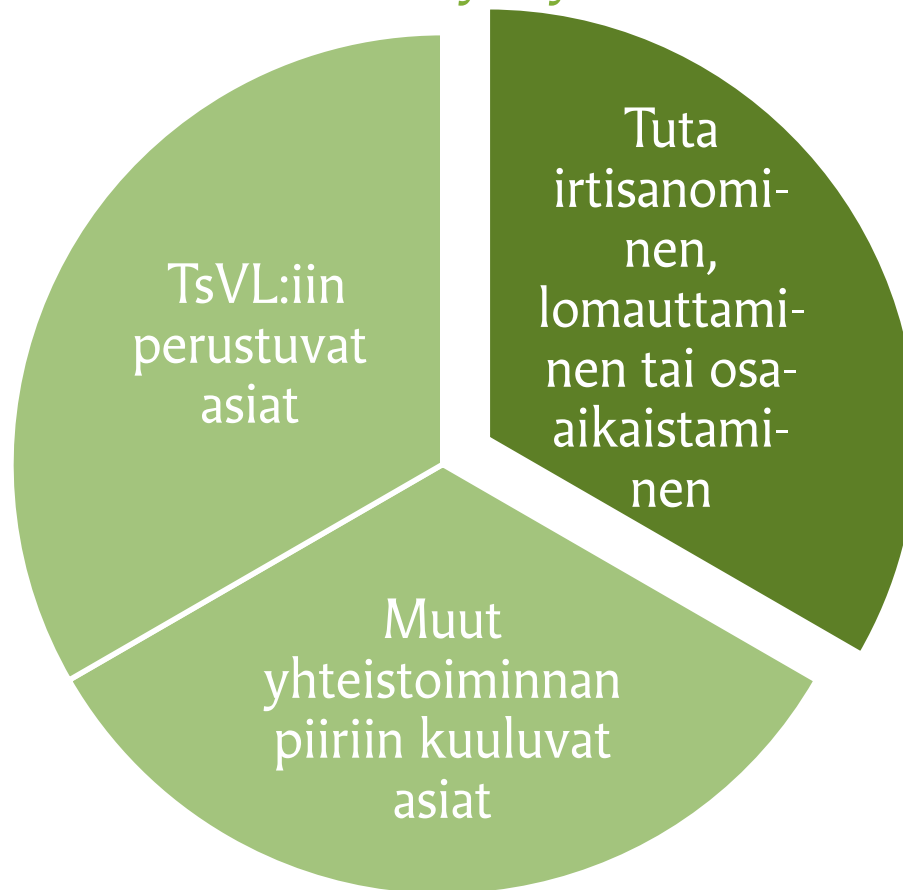
Mitä hyvä yhteistoiminta sisältää?

- **Asiat:** organisaation ja työntekijöiden kannalta merkityksellisiä – ainakin sopimuksessa määrätyt
- **Asianomaiset tahot:** ta – tt/tt-edustajat (tsv, lm), välitön tai edustuksellinen käsittely
- **Ajoitus:** riittävän ajoissa, tu-ta irtisanomiset, osa-aikaistamiset ja lomautus kalenteripäivinä määritelty käsittelyaika, suunnitelma tukee
- **Aito vuoropuhelu:** käsitellään perusteet, vaikutukset ja vaihtoehdot

Kaksi eri menettelyä – kolmenlaisia asioita

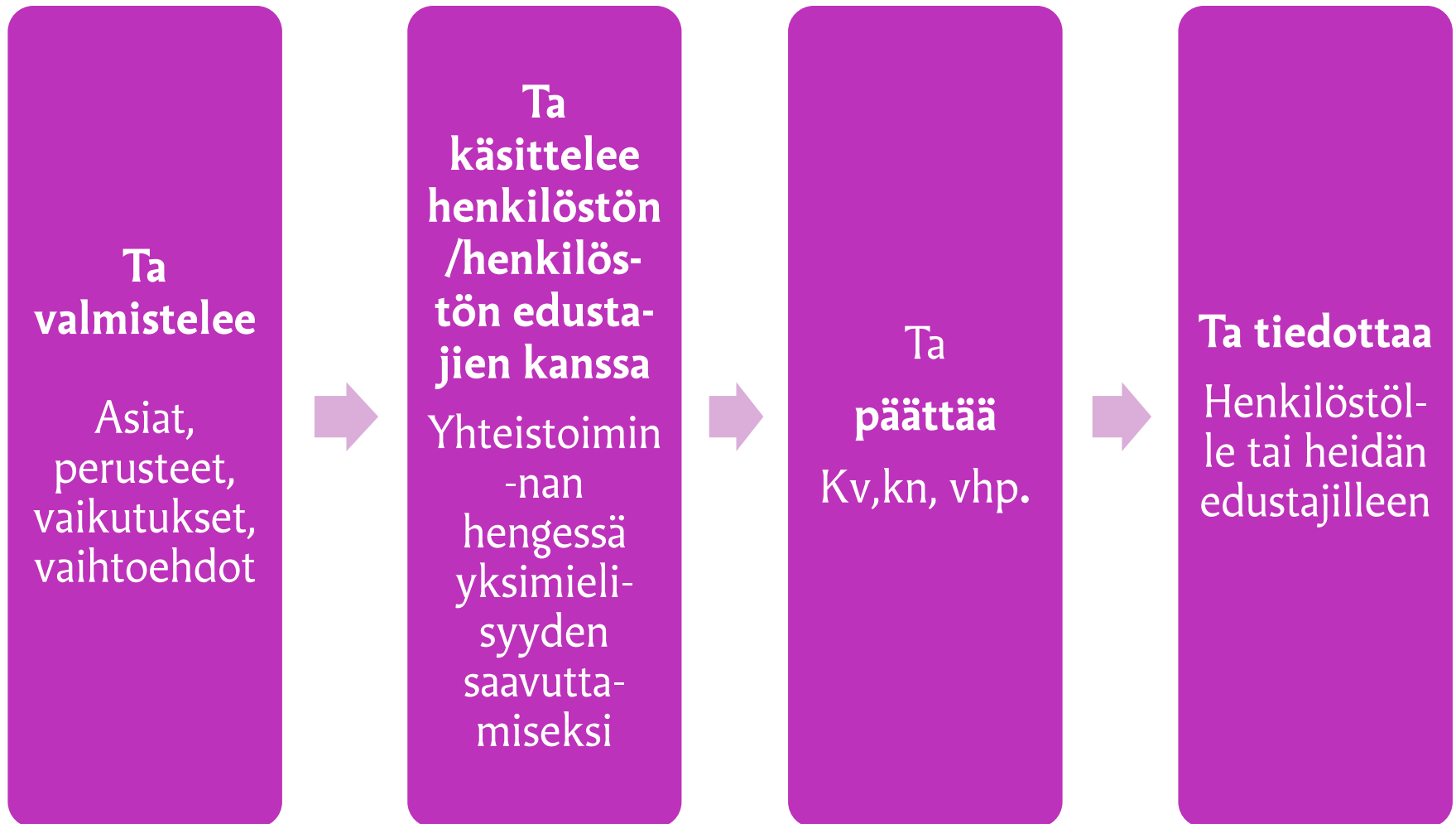
Kehittämistoiminta/jatkuva yhteistoiminnan menettely

Työvoiman käytön vähentämiseen liittyvä yhteistoiminta/tuta-menettely





Yhteistoimintamenettelyn prosessi



Yhteistoimintamenettely: Prosessiin osallistuvat



Työnantajan edustaja/-t:

KV/KN <-> Khra ja TP/työsuojelupäällikkö <->
esimiehet

Työntekijät/työntekijöiden edustajat:

Työntekijä/-t <-> Työsuojeluvaltuutettu/-tetut
Jukon, Kirkon alojen ja Kirkon alan unionin
pääluottamusmiehet/luottamusmiehet

Suunnitelmallinen yhteistoiminta – ympäri vuotista toimintaa



Lähde: Hyvään yhteistoimintaan – opas henkilöstön edustajille. JHL. 2011.



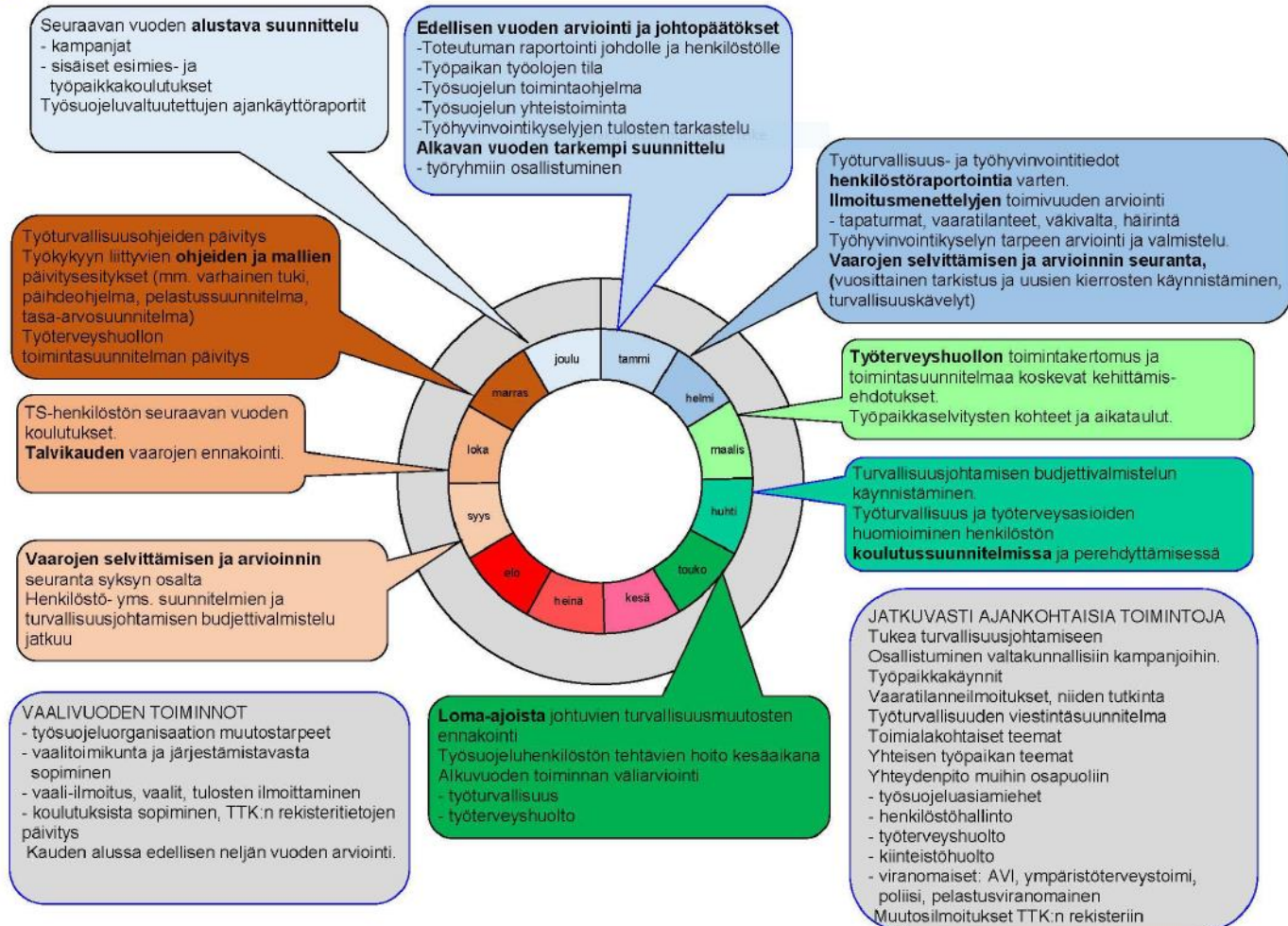


Vuosikelloesimerkki – työsuojeluasiat

https://ttk.fi/tyohyvinvointi_ ja_tyosuojelu/toimialakohtaista_tietoa/kunta_ ja_seurakunta/tyosuojelutoiminnan_suunnittelu



VUOSIKELLOESIMERKKI TYÖSUOJELUTOIMIKUNNASSA KÄSITELTÄVISTÄ ASIOISTA



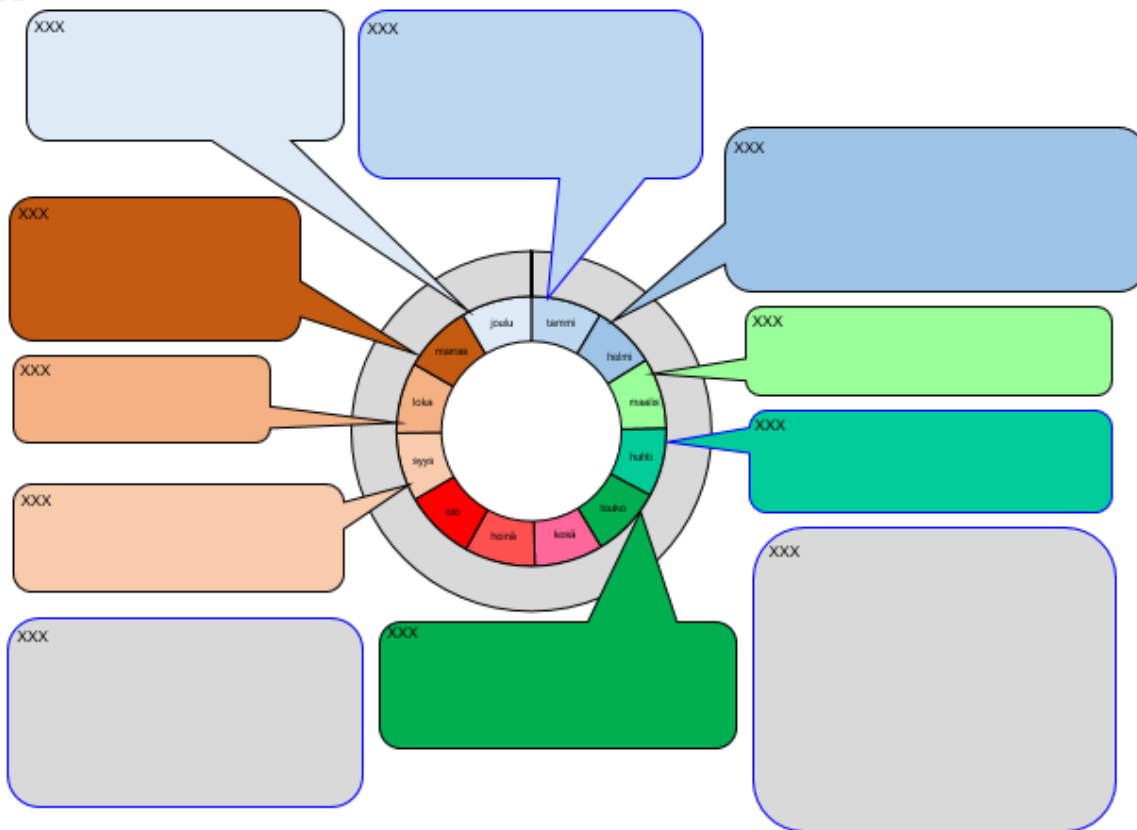


Vuosikello – täytettävä

<https://ttk.fi/tyohyvinvointi-ja-tyosuojelu/toimialakohtaista-tietoa/kunta-ja-seurakunta/tyosuojelutoiminnan-suunnittelu>



VUOSIKELLO TYÖSUOJELUTOIMIKUNNASSA KÄSITELTÄVISTÄ ASIOISTA





Kiitos!

