

JOHTAMISEN PERUSTEET (5 op) - TOTEUTUSSUUNNITELMA

Kirkon tulevaisuuden kannalta keskeistä on työyhteisöjen yhteistoimintakulttuurin vahvistaminen, vuoropuhelu, jatkuva uudistuminen ja yhteisön voimavarojen esiin saaminen. Uusi, moniammatillinen Johtamisen perusteet -koulutus (5 op) on työelämälähtöinen koulutus, jossa mahdollistetaan johtamistehtävistä kiinnostuneiden yhdessä oppiminen.

Kirkon johtamisen erityiskoulutukseen sisältyvä koulutus on tarkoitettu seurakunnan johtamistehtävissä jo toimiville, niissä aloittaville tai niistä kiinnostuneille. Koulutukseen voidaan ottaa myös seurakunnan lähettämiä vapaaehtoistehtävissä toimivia seurakuntalaisia sekä luottamushenkilöitä.

Opintokokonaisuus edellytetään **Seurakuntatyön johtamisen tutkintoa** (5 op) suorittavilta papeilta. Opintokokonaisuuteen hyväksymisen edellytyksenä on, että pastoraalitutkinnon opintokokonaisuus PT 10 Työyhteisö ja hallinto on suoritettu. Mikäli papilla on muulla tavoin Johtamisen perusteet -koulutusta vastaavat tiedot, taidot ja osaaminen, hän voi hakea tuomiokapitulilta hyväksilukemista.

Tässä toteutussuunnitelmassa annetaan tarkemmat ohjeet opintokokonaisuudesta opiskelijoille ja kouluttajille, mikä takaa yhdenmukaisen toteutustavan kaikissa hiippakunnissa.

Järjestäjä

- Hiippakuntien tuomiokapitulit toteutussuunnitelman mukaisesti.

Kohderyhmät

Koulutuksen kohderyhmät ovat

- Lähijohtajan, työalan, tiimin tms. vastuutehtävissä toimivat tai niihin hakeutumista suunnittelevat seurakunnan työntekijät kaikista ammattiryhmistä
- Johtamisesta kiinnostuneet kirkon työntekijät kaikista ammattiryhmistä
- Seurakunnan lähettämät vapaaehtoistehtävissä toimivat ja johtamisesta kirkossa kiinnostuneet luottamushenkilöt
- Seurakuntatyön johtamisen tutkintoa suorittamaan hakeutuvat papit
 - edellytyksenä osallistumiselle pastoraalitutkinnon opintokokonaisuuden PT 10 (Työyhteisö ja hallinto) suorittaminen
 - muulla tavoin Johtamisen perusteet -koulutusta vastaavat tiedot, taidot ja osaamisen hankkineiden pappien ei tarvitse osallistua Johtamisen perusteet -koulutukseen päästäkseen suorittamaan Seurakuntatyön johtamisen tutkintoa

Osaamistavoitteet

Koulutuksen jälkeen osallistuja

- tuntee johtamisen peruskysymykset ja -piirteet
- osaa hahmottaa seurakunnan johtamistyössä olennaisia tekijöitä
- osaa tutkia johtamiseen liittyvää motivaatiotaan ja valmiuksiaan
- tuntee seurakunnallisessa lähijohtajan ja muissa johtamis- ja ohjausvastuuta sisältävissä tehtävissä tarpeellisia perustietoja ja -taitoja

Koulutuksen sisällöt

- Oman kutsumuksen ja johtamismotivaation reflektio
- Seurakunta hengellisenä yhteisönä ja toimintaorganisaationa muuttuvassa toimintaympäristössä
- Hyvän johtamisen tunnusmerkit ja edellytykset
- Seurakuntien johtamisjärjestelmät ja hallinnon ja talouden peruspiirteet
- Seurakunta työnantajana ja työpaikkana
- Vuorovaikutuksen ja yhteistyön dynamiikka seurakunnassa

Rakenne

Koulutus rakentuu orientoivista tehtävistä, lähijaksoista (yhteensä 3-4 -päivää; toteutetaan kunkin hiippakunnan oloissa tarkoituksenmukaisella tavalla) sekä johtamistyöhön ja johtajana kehittymiseen liittyvistä opiskelutehtävistä ja raportista.

- **Orientoivat tehtävät**
 - Kirjallisuus
 - Omien oppimistavoitteiden reflektio
- **Lähijakso**
 - Sisällöt
 - Seurakunta hengellisenä yhteisönä ja toimintaorganisaationa muuttuvassa toimintaympäristössä
 - Hyvän johtamisen ja esimiestyön tunnusmerkit ja edellytykset
 - Etäopiskeluun valmistautuminen
- **Etäopiskelutehtävät**
 - Osallistujien asema, rooli, osaaminen ja oppimistavoitteet otetaan huomioon työskentelyn suunnittelussa ja fokuksinnissa
 - Sisällöt
 - Oman seurakunnan johtamisjärjestelmään tutustuminen (strategia, suunnitelmat ja kertomukset, muut keskeiset dokumentit)
 - Oman lähijohtajan haastattelu
 - Minä johtajana? -reflektio
 - Raportti kouluttajille aiheesta: Johtamisen vahvuudet ja haasteet seurakunnassani
- **Lähijakso**
 - Sisällöt
 - Seurakunta työnantajana ja työpaikkana
 - Seurakunnan hallinnon ja talouden peruspiirteet
 - Vuorovaikutuksen ja yhteistyön perusdynamiikka seurakunnassa (mm. työelämätaidot ja roolit, ammatillinen käytös, kriittisen itsereflektion taito)
 - Etäopiskelutehtävien kokoaminen

- **Oman oppimisen ja kehittymisen raportti kouluttajille** (kirjallisesti tai keskustelumuo-
toisesti)
 - Arvio omien oppimistavoitteiden toteutumisesta ja syventävän opiskelun tar-
peesta
 - Koulutuksen arviointi

Arviointi ja palaute

Opintokokonaisuuden suoritus arvioidaan joko hyväksytyksi tai hylätyksi. Opintokokonaisuus voi-
daan hylätä, jos opintokokonaisuuden tavoitteet eivät ole toteutuneet (esimerkiksi opintosuorituk-
set ovat puutteellisia). Opintokokonaisuuden uusimisesta tai täydentämisestä sovitaan hiippakun-
tadekaanin kanssa.

Koulutuksessa käytetään oppimista tukevia arviointi- ja palautekäytäntöjä, joita ovat mm. itsearvi-
ointi, vertaisarviointi sekä kouluttajien antama suullinen ja/tai kirjallinen palaute.

Hyväksilukeminen

Hyväksilukeminen edellyttää tapauskohtaista harkintaa, jolloin opiskelijan osaamista peilataan
opintokokonaisuuden osaamistavoitteisiin. Hyväksilukemista koskevat ratkaisut tehdään tuomioka-
pitulissa, jossa vastuuhenkilönä on hiippakuntadekaani.

Lisätietoja

Hiippakuntadekaanit