|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Seurakunta/yhtymä | Y-tunnus   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  | |
| Hiippakunta | |

|  |
| --- |
| Hakijan päätös avustuksen hakemisesta (Kirkkoneuvosto, päivämäärä) |
| Hakijan yhdyshenkilö (nimi, sähköpostiosoite, puhelin) |

|  |
| --- |
| Avustuskohde (esim. kirkon katon korjaus) |
| Hankkeen kustannusarvio |
| Haettava avustus (enimmäismäärä / muu, mikä) |
| Valtion rahoitus |
| Kirkon keskusrahaston tuki |

|  |
| --- |
| Aiempi kirkon rakennusavustus (päätösnumero ja päivämäärä) |
| Ei aiempia kirkon avustuksia ko. kohteelle |

Muu avustus samaan kohteeseen ja hankkeeseen (päätöspäivämäärä ja avustuksen määrä)

|  |
| --- |
| Energiatuki |
| EU-tuki |
| Museoviraston entistämisavustus |
| Muu, mikä |
| Ei muuta avustusta ko. kohteelle |

Liitteet:  Kiinteistöstrategia; tarveselvitys

Selvitykset: Kohteen aiemmat vaiheet; kunto; muu, mikä

Suunnitelmat:

Hankesuunnitelma

Luonnossuunnitelmat L2

Pääpiirustukset

Toteutussuunnitelmat

Rakennustapaselostus

Kustannusarvio

Haettaessa jälkikäteen:

Urakkasopimus

Raportti (lyhyt selostus toteutetusta hankkeesta kuvineen, mahdollinen rakennustarkastuspöytäkirja)

Lisäksi seurakunnan on täytettävä kohteen väliaikainen perustietolomake, mikäli seurakunta ei ole vielä liittynyt rakennusrekisteri Basikseen.

Kirkkohallitus hankkii hakijan verotiedot.